

ALUMNI NETWORK WEBSITE DATA PROTECTION NOTICE

Effective: 1 October 2022

[English Version](#)

[Argentina Version](#)

[Brazil Version](#)

[Chinese Version](#)

[Dutch Version](#)

[French Version](#)

[German Version](#)

[Indonesia Version](#)

[Japan Version](#)

[Korean Version](#)

[Malaysia Version](#)

[Spanish \(US\) Version](#)

[Taiwan Version](#)

[Turkish Version](#)

I. INTRODUCTION

Thank you for making a connection and requesting to join our Alumni Network Website.

This Alumni Network Website Data Protection Notice (“Notice”) has been prepared to outline the Company’s practices regarding the collection, use, storage, transfer and other processing of individually identifiable information about Alumni (“**Personal Data**”) who visit or use the Bank of America Alumni Network Website. For the purposes of this Notice, “**Alumni**” means any individual who is a former employee at Bank of America or one of its legacy affiliated companies (collectively, “the Company”, “we”, “us”, or “our”), who has retired or left in good standing as determined by us and limited to use of this site.

The Company may also provide to Alumni additional data protection or privacy notices from time to time.

In the event this Notice is provided to an Alumni in a language other than English, any discrepancy, conflict or inconsistency between the two language versions shall be resolved in favour of the English version, subject to applicable law.

[English Version](#)

[Argentina Version](#)

[Brazil Version](#)

[Chinese Version](#)

[Dutch Version](#)

[French Version](#)

[German Version](#)

ALUMNI DATA PROTECTION NOTICE

October 2022

©2022 Bank of America Corporation

[Indonesia Version](#)
[Japan Version](#)
[Korean Version](#)
[Malaysia Version](#)
[Spanish \(US\) Version](#)
[Taiwan Version](#)
[Turkish Version](#)

II. PERSONAL DATA COLLECTION AND PURPOSES OF USE

Participation in the Alumni Network Website requires the Company to collect Personal Data that is directly relevant to its business, required to meet its legal obligations, or otherwise permissible to collect under applicable law. Listed in [Appendix A](#) of this Notice are the categories of Personal Data that we collect and the purposes for which we use the data that we collect, except where restricted by applicable law. We receive Personal Data from you and from other sources, including public sources.

We collect and process Personal Data about you: (i) because we are required or permitted to do so by applicable law, (ii) because such information is necessary for membership of the Alumni Network, (iii) because such information is of particular importance to us and we have a specific legitimate interest under law to process it, (iv) where the Personal Data is necessary for the establishment, exercise or defense of legal claims, or (v) where necessary, we obtain consent of Alumni for collection and processing of Personal Data

If you do not provide certain categories of Personal Data, the Company may not be able to accomplish some of the purposes outlined in this Notice and we may not be able to grant you membership.

III. COOKIES

Non-essential and essential cookies are collected on some websites and mobile applications that the Company uses. Please refer to the following [policy](#).

IV. DISCLOSURE

To the extent permitted by applicable law and as appropriate to achieve the purposes described in this Notice, Personal Data may be disclosed by the Company as follows:

Given the global nature of the Company's activities, the Company may (subject to applicable law) transmit Personal Data, to other Bank of America affiliates or operations located in other jurisdictions, including the United States or other jurisdictions where data protection laws may not provide an equivalent level of protection to the laws in the Alumni's home jurisdiction. The affiliates belonging to the Bank of America Corporation group are listed at the link below. The listing is available upon request.

The Company may disclose in accordance with applicable law relevant Personal Data to certain third parties in connection with the provision of services to the Company. Where the processing of Personal Data is delegated to a third party data processor, such as those listed in [Appendix A](#), the Company will delegate such processing in writing, will choose a data processor that provides

sufficient guarantees with respect to technical and organizational security measures, such as data protection and information security requirements, governing the relevant processing and will ensure that the processor acts on the Company's behalf and under the Company's instructions.

Personal Data also may be disclosed, where permitted by applicable law, in connection with a corporate restructuring, sale, or assignment of assets, merger, divestiture, or other changes of the financial status of the Company or any of its subsidiary or affiliated companies. Personal Data also may be released, to protect the legitimate interests of the Company (unless this would prejudice the rights and freedoms or interests of the Alumni), or in the Company's judgement to comply with applicable legal or regulatory obligations and regulatory inquiries or requests subject to local law with respect of China.

V. SECURITY

The Company maintains appropriate technical and organizational measures designed to protect against unauthorized or unlawful processing of Personal Data and/or against accidental loss, alteration, disclosure or access, or accidental or unlawful destruction of or damage to Personal Data.

VI. ACCESS, PORTABILITY, RECTIFICATION AND SUPPRESSION, LIMITATION AND RESTRICTION OF PROCESSING AND ACCURACY OF PERSONAL DATA

Alumni are entitled to access Personal Data held about them (with the exception of any documents that are subject to legal privilege, that provide Personal Data about other Alumni, or that otherwise are not subject to data subject access rights). Any Alumni who wishes to access his/her Personal Data or (where permitted under applicable law) request portability of their data should contact a member of the Alumni Network Program Office using the contact information set out in Section IX below.

To the extent required by applicable law, Alumni have the right to have inaccurate data corrected or removed (at no charge to the Alumni and at any time) or to limit or restrict processing of their data.

To assist the Company in maintaining accurate Personal Data, Alumni must ensure they keep their Personal Data up to date on the Company's Alumni portal. In the event that the Company becomes aware of any inaccuracy in the Personal Data it has recorded, it will correct that inaccuracy at the earliest practical opportunity.

To the extent available under applicable law, Alumni may also have the following rights (including but not limited to):

- to request a copy of Personal Data held by the Company (as part of an access request above);
- to request further information or complain about the Company's practices and processes regarding their Personal Data;
- to object to, withdraw consent to, restrict, or request discontinuance of collection, use, disclosure and other processing of their Personal Data as described in this Notice and to request deletion of such Personal Data by the Company.

For all inquiries, Alumni should contact a member of the Alumni Network Program Office using the contact information set out in Section IX below. Under applicable law, in certain circumstances, the Company may be exempt from or entitled to refuse the above requests or rights. Certain additional terms and conditions may be applicable to process requests or rights, such as requiring communications to be in writing or requiring proof of identity.

VII. MODALITIES OF THE PROCESSING AND DATA RETENTION

The Company does not use automated decision making on Alumni processes. 'Automated decision-making' is the process of making a decision by automated means without any human involvement.

Collection, use, disclosure, transfer and other processing, including storage, of Personal Data may be by electronic or manual means, including by hard-copy or soft-copy documents or other appropriate technology. Personal Data may be stored in an Alumni's home jurisdiction and/or other jurisdictions in which the Company has operations.

The Company will maintain Personal Data for as long as it is required to do so by applicable law(s) or for as long as necessary for the purpose(s) of use and processing in Section II, whichever is longer ("the retention period"). Any maximum storage term set forth by applicable law will prevail. The Company will delete Personal Data after the applicable retention period. The retention periods for each type of data and jurisdiction are outlined on the Global Records Retention Schedule, available upon request.

The criteria used to determine our retention periods include:

- As long as we have an ongoing relationship with the Alumni;
- As required by a legal obligation to which we are subject;
- As advisable in light of our legal position (such as in regard of applicable statutes of limitations, litigation, or regulatory investigations);
- The time period necessary to achieve the purpose of use and processing.

VIII. QUESTIONS

Should any Alumni have any questions, concerns or complaints about this Notice, please contact the Alumni Program via email : alumni.network@bofa.com.

In certain countries, if you have additional queries about the way in which the Company processes your Personal Data more broadly you may contact the local Data Protection Officer using the following contact details:

EMEA Region and Canada: DPO@bofa.com

Germany: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

Brazil: Brazil.dpo@bofa.com

APAC Region: connect.dpo@bofa.com

Alumni may have the right to lodge a complaint with the local Data Protection authority.

IX. CHANGES TO THIS NOTICE

Should the Company substantially modify the manner in which it collects or uses Personal Data, the type of Personal Data it collects or any other aspect of this Notice, it will notify Alumni as soon as

reasonably possible by reissuing a revised Notice or taking other steps in accordance with applicable laws including obtaining Alumni consent where required.

X. JURISDICTION-SPECIFIC CLAUSES

AUSTRALIA

All reasonable steps are taken to ensure security, privacy and integrity of any Personal Data transferred to recipients outside Australia. However, the Company must rely on your consent to transfer Personal Data to unaffiliated third party recipients outside Australia. You acknowledge that, prior to your consent to transfers of Personal Data to unaffiliated third party recipients outside Australia (other than service providers), the Company has expressly informed you that it is a consequence of such consent that, if any such overseas recipient handles the Personal Data in breach of the Privacy Act 1988 (Cth) ("Privacy Act"), the Company is not accountable under the Privacy Act and you may not be able to seek redress under the Privacy Act or in the overseas jurisdiction.

BRAZIL

The Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) has implemented new rights in addition to those listed in Section VII:

- to receive information about the consequences of denying consent;
- to request anonymization, blocking, or deletion of unnecessary or excessive personal data;
- to request information about entities with which the company has shared personal data; and
- to request review, by a natural person, of decisions taken solely on the bases of automated processing of personal data that affects the Alumni's interests.

Under applicable law, in certain circumstances, the Company may be exempt from or entitled to refuse the above requests or rights. Certain additional terms and conditions may be applicable to process requests or rights, such as requiring communications to be in writing or requiring proof of identity.

PEOPLE'S REPUBLIC OF CHINA ("China", which, for the purpose of this Notice, excludes the Hong Kong Special Administrative Region, the Macau Special Administrative Region and Taiwan)

The contact information for the vendor Enterprise Alumni to whom we transfer Personal Data is Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EEA

Given the global nature of the Company's activities, the Company may transfer your Personal Data to countries located outside of the European Economic Area ("EEA"). Some of these countries are recognized by the European Commission as providing an adequate level of protection according to EEA standards (the full list of these countries is available [here](#)). With regard to transfers from the EEA to other countries, we have put in place adequate measures, such as standard contractual clauses adopted by the European Commission to protect your information. Alumni in the EEA may obtain a copy of these measures by following this [link](#).

EU

Individuals may also file a complaint with a supervisory authority in the EEA competent for their relevant country or region. A list of data protection authorities is available at: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANCE

Under French law, in addition to the above, Alumni shall have the right to set guidelines regarding the retention, erasure and disclosure of their Personal Data after their death.

PHILIPPINES AND SINGAPORE

To the extent required by applicable law, certain authorized individuals may exercise the rights mentioned in Section VII on behalf of a deceased Alumni. In furtherance of data protection and security, the Company may apply additional terms and conditions to process requests or rights made by individuals other than the deceased Alumni, such as requiring proof of legal authority to validly act on behalf of the deceased Alumni. Authorized individuals that seek to exercise these rights may contact a member of the Alumni Program using the contact information set out in Section IX.

SOUTH AFRICA

Where Personal Data is transferred by the Company outside of South Africa, the Company will (i) address any applicable requirement to assure an adequate level of data protection before transferring Personal Data by assuring the implementation of binding corporate rules or the execution of appropriate data transfer agreements conforming to the European Union Standard Contractual Clauses. In terms of POPIA, Alumni are entitled to approach the South African courts and can lodge a complaint with South Africa's information regulator in respect of any alleged interference with the protection of their Personal Data. The contact details of South Africa's information regulator are as follows:

Physical address: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Postal address: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Email address: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

See [Annexures 1 and 2](#) for a list of the relevant standard purposes of use and types of personal data as prescribed by the Ministry of Justice.

TURKEY

As per Article 11 of the Data Protection Law (Law No. 6698) your rights regarding protection of your personal data are as follows: • To know whether or not personal data is processed, • To request information if personal data is processed, • To know the purpose of processing personal data and whether or not the data is being processed in accordance with these purposes, • To know of any third parties where personal data is transferred to within Turkey or abroad, to request correction of personal data if it is incomplete or inaccurately processed, and to request notification of such correction if the personal data is being transferred, • To request the deletion or destruction of the personal data in case the legal ground or reasons requiring the processing of the data is no longer

existed and to request notification of such deletion or destruction if the personal data is being transferred, • To object to negative results occurred through a fully automated processing of personal data, • To request compensation in case of loss due to unlawful processing of personal data. For your request regarding usage of your rights mentioned above in connection with your personal data, please contact the Company, please refer to Section IX for details, or deliver by hand or by a notary public with your identification documents with original signature. Your request will be finalized as soon as possible at the latest within 30 (thirty) days after the receipt of the relevant documents. If your application is rejected, you can apply to the Personal Data Protection Board within 30 days and at the latest 60 days in accordance with the Article 14 of the Data Protection Law (Law No. 6698).

UNITED ARAB EMIRATES

International Transfers of Personal Data

With regards to transfers from the DIFC to other countries, we have put in place suitable safeguards, such as standard contractual clauses, adopted by the DIFC to protect your information. Alumni in the DIFC may obtain a copy of these measures by following these links:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Appendix A

The Categories of Personal Data We May Collect, Use, Transfer and Disclose, unless restricted by applicable law:

- **Personal Details:** Name*, Profile Photo, Current Location*, Postal Address, State*
- **Professional Details:** Employment Status*, Current Company* and Industry
- **Contact Information:** Email Address*, LinkedIn Profile, Phone Number
- **Career at Bank of America:** Year Started*, Year Left*, Most recent Line of Business*, Most recent Position/Job Title, Bank of America Office city*, Name of recent manager
- **Optional Questions:** Bank of America Standard ID (NBK ID), Bank of America Person Number, Interest in Employee Groups/Networks, Interest in Community Service Areas
- **Any additional data registrants choose to enter in building their personal profile or through interacting with the Alumni Network digital platform**

*Personal Data marked with an asterisk in this Section is mandatory for Alumni to provide to the Company. It is voluntary for Alumni to provide other types of Personal Data and information about themselves. Some of the personal data listed above may be shared, collected, used, transferred and/or disclosed in-line with country specific laws/regulations.

The Purposes For Which We May Collect, Use, Transfer And Disclose Personal Data:

- To process registration and provide verification of Alumni accounts and related customer service
- To facilitate participation in the Alumni Network program
- To enable recruiting activities and talent management
- To communicate regarding Bank of America news, invitations to special events, volunteer activities and various Alumni benefits
- To provide offers related to Bank of America products, financial services, and benefits
- To send messages from the Alumni Network team
- To enable voluntary connections, social and networking communications between Alumni
- To facilitate data analytics and research regarding the effectiveness of our Alumni program and related activities
- To accomplish other business purposes of Bank of America and its Alumni Network
- To monitor for fraud and security purposes, and prevent cyberattacks
- To comply with legal and regulatory obligations

The Categories Of Unaffiliated Third Parties With Whom We May Share Personal Information

- **Service Providers:** Companies that provide products and services to the Company in the countries in which the Company operates, such as Website services
- Where appropriate, the Company will offer and receive reasonable assistance from third parties (such as service providers) in order to respond to data subject access requests
- To allow other Alumni to communicate with you using your volunteered current contact information
- **Event Vendors:** Event vendors, organizers, speakers, volunteers, contractors, and sponsors to facilitate events

Annexure 1

Relevant Standard Purposes for Personal Data Protection Act as prescribed by Ministry of

Justice

Code	Purpose Type	目的項目
(001)	personal insurance	人身保險
(002)	human resources management	人事管理
(003)	arrival, departure and immigration	入出國及移民
(031)	national health insurance, labor insurance, farmers insurance, national	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	the collection, process and use by financial service enterprises according laws and regulations and for the need of financial supervision	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	financial dispute resolution	金融爭議處理
(061)	financial supervision, management and examination	金融監督、管理與檢查
(063)	the collection, process and use of personal information by non-government agency for fulfillment of regulatory obligations	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	health and medical services	保健醫療服務
(069)	contractual, quasi-contractual or other legal relationship affairs	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	consumer and customer management and services	消費者、客戶管理與服務
(104)	billing management and credit transaction business	帳務管理及債權交易業務
(114)	labor administration	勞工行政
(120)	tax administration	稅務行政
(129)	accounting and relevant services	會計與相關服務
(136)	information (tele-) communication and	資（通）訊與資料庫管理
(137)	information (tele-) communication security and management	資通安全與管理
(150)	auxiliary and back-office supporting management	輔助性與後勤支援管理
(154)	credit checks	徵信
(157)	investigation, statistics and research analysis	調查、統計與研究分析

(166)	securities, futures, securities investment	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	passport, visa, and verification documents	護照、簽證及文件證明處理
(173)	the supervision and management of target	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	other financial management business	其他金融管理業務
(181)	other business conducted under the	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定

ALUMNI DATA PROTECTION NOTICE

October 2022

©2022 Bank of America Corporation

(182)	other advisory and consulting services	其他諮詢與顧問服務
-------	--	-----------

Annexure 2

Relevant Data Types for Personal Data Protection Act as prescribed by Ministry of Justice

Code	Data Type	資料項目
1. Identification category 識別類		
(C001)	for identification of individual	辨識個人者
(C002)	for identification of finance	辨識財務者
(C003)	for identification in government	政府資料中之辨識者
2. Characteristic category 特徵類		
(C011)	individual description	個人描述
(C012)	description of bodies	身體描述
(C014)	characteristic – the comment or opinion on	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Household status 家庭情形		
(C021)	household status	家庭情形
(C023)	details of other members in the family	家庭其他成員之細節
(C024)	other social relations – friend, colleague and	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Social status 社會情況		
(C031)	residence and facilities	住家及設施
(C032)	properties	財產
(C033)	immigration status	移民情形
(C034)	travel and other transportation details	旅行及其他遷徙細節
(C035)	recreational activities and interests – the	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	occupation	職業
5. Education, examination and election, techniques or other professions 教育、考選、技術或		
(C051)	academic records	學校紀錄
(C052)	qualification or techniques	資格或技術
(C053)	occupational group member qualification	職業團體會員資格
(C054)	occupational expertise	職業專長
(C057)	record of students (members) and	學生 (員)、應考人紀錄
6. Employment status 受僱情形		
(C061)	current employment status	現行之受僱情形
(C062)	employment history	僱用經過
(C063)	jobs leaving history	離職經過

(C064)	work experiences	工作經驗
(C065)	work, travel and attendance records	工作、差勤紀錄

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL SITIO WEB DE LA RED DE EXALUMNOS

Entrada en vigencia: 1 de octubre de 2022

[Versión en inglés](#)

[Versión para Argentina](#)

[Versión para Brasil](#)

[Versión en chino](#)

[Versión en holandés](#)

[Versión en francés](#)

[Versión en alemán](#)

[Versión para Indonesia](#)

[Versión para Japón](#)

[Versión coreana](#)

[Versión para Malasia](#)

[Versión en español \(EE. UU.\)](#)

[Versión para Taiwán](#)

[Versión turca](#)

I. INTRODUCCIÓN

Gracias por hacer una conexión y solicitar unirse a nuestro Sitio web de la Red de Exalumnos. Este Aviso de protección de datos del Sitio web de la Red de Exalumnos (“Aviso”) ha sido preparado para describir las prácticas de la Compañía con respecto a la recopilación, el uso, el almacenamiento, la transferencia y otro procesamiento de información de identificación individual sobre los exalumnos (“**Datos personales**”) que visitan o usan el Sitio web de la Red de Exalumnos de Bank of America. A los fines de este Aviso, “**Exalumnos**” se refiere a cualquier persona que sea ex empleado de Bank of America o de una de sus compañías afiliadas heredadas (en conjunto, “la Compañía”, “nosotros”, “nos” o “nuestro”), que se haya jubilado o haya partido al día con sus obligaciones según lo determinemos nosotros y se limita al uso de este sitio. Asimismo, la Compañía también podrá facilitar ocasionalmente a los Exalumnos avisos adicionales sobre la privacidad o protección de datos.

En el caso de que el presente Aviso se proporcione a un Exalumno en un idioma distinto del inglés, cualquier discrepancia, conflicto o incoherencia entre las versiones en los dos idiomas se resolverá a favor de la versión en inglés (sujeto a las leyes aplicables).

[Versión en inglés](#)

[Versión para Argentina](#)

[Versión para Brasil](#)

[Versión en chino](#)

[Versión en holandés](#)

[Versión en francés](#)

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXALUMNOS

Octubre de 2022

©2021 Bank of America Corporation

[Versión en alemán](#)
[Versión para Indonesia](#)
[Versión para Japón](#)
[Versión coreana](#)
[Versión para Malasia](#)
[Versión en español \(EE. UU.\)](#)
[Versión para Taiwán](#)
[Versión turca](#)

II. RECOPIACIÓN DE DATOS PERSONALES Y FINES DE UTILIZACIÓN

La participación en el Sitio web de la Red de Exalumnos requiere que la Compañía recopile aquellos Datos personales que son directamente relevantes para su actividad y que son necesarios para cumplir con sus obligaciones legales o que pueden recopilarse de conformidad con las leyes aplicables. En el [Apéndice A](#) de este Aviso se enumeran las categorías de Datos Personales que recopilamos y los fines para los cuales utilizamos los datos que recopilamos, excepto cuando esté limitado por las leyes aplicables. Recibimos Datos personales de usted y de otras fuentes, incluidas fuentes públicas.

Recopilamos y procesamos Datos Personales sobre usted: (i) porque las leyes aplicables nos lo exigen o nos lo permiten, (ii) porque dicha información es necesaria para la membresía de la Red de Exalumnos, (iii) porque dicha información es de particular importancia para nosotros y tenemos un interés legítimo específico conforme a la ley para procesarla, (iv) cuando los Datos Personales son necesarios para el establecimiento, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales, o (v) cuando sea necesario, obtenemos el consentimiento del Exalumno para la recopilación y el procesamiento de los Datos personales.

Si usted no proporciona determinadas categorías de Datos Personales, la Compañía no podrá cumplir con algunos de los fines descritos en este Aviso y es posible que no podamos otorgarle una membresía.

III. COOKIES

En algunos sitios web y aplicaciones móviles que utiliza la Compañía, se recopila información de cookies esenciales y no esenciales. Consulte la siguiente [política](#).

IV. DIVULGACIONES

En la medida en que lo permitan las leyes aplicables y según corresponda para alcanzar los fines descritos en el presente Aviso, la Compañía puede divulgar los Datos Personales de la siguiente manera:

Dada la naturaleza global de las actividades de la Compañía, la Compañía puede (sujeta a las leyes aplicables) transferir Datos Personales, a otras filiales de Bank of America o a centros de operaciones ubicados en otras jurisdicciones, incluidos los Estados Unidos u otras jurisdicciones en las que las leyes de protección de datos puedan no proporcionar un nivel de protección equivalente a las leyes de la jurisdicción local del Exalumno. Las filiales pertenecientes al grupo de Bank of America Corporation se enumeran en el enlace a continuación. La lista está disponible a pedido.

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXALUMNOS

Octubre de 2022

©2021 Bank of America Corporation

Es posible que la Compañía divulgue, conforme a las leyes vigentes, Datos Personales pertinentes a determinadas terceras partes en relación con la prestación de servicios a la Compañía. En los casos en que el procesamiento de Datos Personales se delegue a un procesador de datos de terceras partes, como aquellos enumerados en el [Apéndice A](#), la Compañía delegará dicho procesamiento por escrito, seleccionará un procesador de datos que proporcione garantías suficientes con respecto a las medidas de seguridad técnicas y organizativas, como los requisitos de protección de datos y seguridad de la información que rigen el procesamiento relevante, y garantizará que el procesador actúa en nombre de la Compañía y bajo sus instrucciones.

Asimismo, se podrán divulgar los Datos Personales, en la medida en que las leyes aplicables lo permitan, en relación con una reestructuración societaria, venta o cesión de activos, fusión, desinversión u otros cambios en la situación financiera de la Compañía o de cualquiera de sus compañías subsidiarias o afiliadas. Los Datos Personales también pueden divulgarse para proteger los intereses legítimos de la Compañía (a menos que esto pudiera perjudicar los derechos y las libertades o los intereses del Exalumno), o a criterio de la Compañía, para cumplir con las obligaciones legales o regulatorias vigentes y las solicitudes o consultas regulatorias sujeto a la ley local con respecto a China.

V. SEGURIDAD

La Compañía aplica y mantiene medidas técnicas y organizativas oportunas para protegerse frente al procesamiento ilegal o no autorizado de los Datos Personales o frente a cualquier pérdida, alteración, divulgación o acceso accidental, cualquier destrucción accidental o ilícita, o cualquier daño de los Datos Personales.

VI. ACCESO, PORTABILIDAD, RECTIFICACIÓN Y SUPRESIÓN, LIMITACIÓN Y RESTRICCIÓN DEL PROCESAMIENTO Y PRECISIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los Exalumnos tienen derecho a acceder a sus Datos Personales que se mantengan en archivos (a excepción de cualquier documento que esté sujeto al privilegio legal, que proporcione Datos Personales de otros Exalumnos o que, de otro modo, no esté sujeto a los derechos de acceso del sujeto de los datos). Cualquier Exalumno que desee acceder a sus Datos personales o que (en los casos en que las leyes aplicables lo permitan) solicite la portabilidad de sus datos, debe comunicarse con un miembro de la Oficina del Programa de la Red de Exalumnos a través de la información de contacto indicada en la Sección IX a continuación.

En la medida en que las leyes aplicables lo requieran, los Exalumnos tienen derecho a que se corrijan o se eliminen los datos imprecisos (sin cargo para el Exalumno y en cualquier momento) o a que se limite o restrinja el procesamiento de sus datos.

Para ayudar a la Compañía a mantener Datos personales precisos, los Exalumnos deben asegurarse de que sus Datos personales estén actualizados en el portal de Exalumnos de la Compañía. Si la Compañía detectase cualquier imprecisión en los Datos Personales que mantiene, la corregirá a la mayor brevedad posible.

En la medida que estén disponibles según las leyes aplicables, los Exempleados también tendrán los siguientes derechos (incluidos, entre otros):

- solicitar una copia de los Datos Personales que se mantengan en archivos de la Compañía (como parte de la solicitud de acceso mencionada anteriormente);

- solicitar más información o presentar una queja sobre las prácticas y procesos de la Compañía con respecto a sus Datos Personales;
- objetar, retirar el consentimiento, restringir o solicitar la interrupción de la recopilación, utilización, divulgación y otro tipo de procesamiento de sus Datos Personales según lo descrito en el presente Aviso; y solicitar la eliminación de dichos Datos Personales por parte de la Compañía.

Para todas las consultas, los Exalumnos deben comunicarse con un miembro de la Oficina del Programa de la Red de Exalumnos utilizando la información de contacto establecida en la Sección IX a continuación. Según las leyes aplicables, en determinadas circunstancias, la Compañía puede estar exenta de cumplir los requisitos o derechos descritos anteriormente o puede tener derecho a negarse a cumplirlos. Es posible que determinados términos y condiciones adicionales sean aplicables para procesar solicitudes o derechos, como requerir que las comunicaciones se realicen por escrito o solicitar una prueba de identidad.

VII. MODALIDADES DE PROCESAMIENTO Y RETENCIÓN DE DATOS

La Compañía no recurre a la toma de decisiones automatizadas en los procesos que conciernen al Exalumno. La “toma de decisiones automatizadas” es el proceso de tomar una decisión por medios automatizados sin ninguna participación humana.

La recopilación, utilización, divulgación, transferencia y otro tipo de procesamiento, incluido el almacenamiento de Datos Personales, pueden realizarse por medios electrónicos o manuales, lo que incluye documentos en copias impresas o digitales u otro tipo de tecnología adecuada. Los Datos Personales se pueden almacenar en la jurisdicción local del Exempleado o en otras jurisdicciones en las que la Compañía lleve a cabo operaciones.

La Compañía mantendrá los Datos Personales durante el tiempo que las leyes aplicables lo requieran, o durante el tiempo que sea necesario a los fines de utilización y procesamiento descritos en la Sección II, el plazo que sea mayor (“el período de retención”). Prevalecerá cualquier plazo máximo de almacenamiento establecido por las leyes aplicables. La Compañía eliminará los Datos Personales después del período de retención correspondiente. Los períodos de retención para cada tipo de datos y jurisdicción se describen en el Programa global de retención de registros disponible a solicitud.

Los criterios utilizados para determinar nuestros períodos de retención incluyen lo siguiente:

- el tiempo que tengamos una relación continua con el Exalumno;
- según lo requiera una obligación legal a la que estemos sujetos;
- según sea aconsejable teniendo en cuenta nuestra posición legal (por ejemplo, con respecto a los estatutos de limitaciones aplicables, los litigios o las investigaciones regulatorias);
- El período necesario para lograr el propósito de uso y procesamiento.

VIII. PREGUNTAS

Si algún Exalumno tiene alguna pregunta, inquietud o queja sobre este Aviso, comuníquese con el Programa de Exalumnos por correo electrónico a: alumni.network@bofa.com.

En determinados países, si tiene alguna consulta adicional sobre la manera en que la Compañía procesa sus Datos Personales de manera más amplia, puede comunicarse con el Director de Protección de Datos, a través de los detalles de contacto a continuación:

Región de EMEA y Canadá:	DPO@bofa.com
Alemania:	DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
Brasil:	Brazil.dpo@bofa.com
Región de APAC:	connect.dpo@bofa.com

Los Exalumnos pueden tener derecho a presentar una queja ante la autoridad local de Protección de datos.

IX. CAMBIOS EN ESTE AVISO

En caso de que la Compañía modifique sustancialmente la forma en que recopila o utiliza los Datos Personales, el tipo de Datos Personales que recopila o cualquier otro aspecto del presente Aviso, lo comunicará a los Exempleados tan pronto como sea razonablemente posible volviendo a emitir un Aviso revisado o adoptando cualquier otra medida de acuerdo con las leyes aplicables, incluida la obtención del consentimiento del Expleado, cuando sea necesario.

X. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE LA JURISDICCIÓN

AUSTRALIA

Se tomarán todas las medidas razonables para garantizar la seguridad, privacidad e integridad de todo tipo de Datos Personales transferidos a destinatarios fuera de Australia. Sin embargo, la Compañía debe basarse en su consentimiento para transferir Datos Personales a terceras partes no afiliadas fuera de Australia. Usted reconoce que, previo a otorgar su consentimiento para realizar transferencias de Datos Personales a terceras partes no afiliadas fuera de Australia (excepto proveedores de servicios), la Compañía le ha informado expresamente que una consecuencia de dicho consentimiento es que, si un destinatario extranjero maneja los Datos Personales en contravención a lo establecido en la Ley de Privacidad de 1988 (Cth) (“Ley de Privacidad”), la Compañía no será responsable en virtud de la Ley de Privacidad y es posible que usted no pueda obtener una reparación en virtud de Ley de Privacidad o en la jurisdicción extranjera.

BRASIL

La Ley General de Protección de Datos Personales (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, LGPD) ha implementado nuevos derechos además de los que se enumeran en la Sección VII:

- recibir información sobre las consecuencias de denegar el consentimiento;
- solicitar la anonimización, el bloqueo o la eliminación de datos personales innecesarios o excesivos;
- solicitar información sobre entidades con las que la compañía ha compartido datos personales; y
- solicitar la revisión, por parte de una persona física, de las decisiones tomadas únicamente sobre la base del procesamiento automatizado de datos personales que afecte los intereses del Exalumno.

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXALUMNOS

Octubre de 2022

©2021 Bank of America Corporation

Según las leyes aplicables, en determinadas circunstancias, la Compañía puede estar exenta de cumplir los requisitos o derechos descritos anteriormente o puede tener derecho a negarse a cumplirlos. Es posible que determinados términos y condiciones adicionales sean aplicables para procesar solicitudes o derechos, como requerir que las comunicaciones se realicen por escrito o solicitar una prueba de identidad.

REPÚBLICA POPULAR DE CHINA (“China”, que, a los fines de este Aviso, excluye a la Región Administrativa Especial de Hong Kong, la Región Administrativa Especial de Macao y Taiwán)

La información de contacto del proveedor Exalumno empresarial al que transferimos Datos personales es Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EEE

Dada la naturaleza global de las actividades de la Compañía, la Compañía puede transferir sus Datos personales a países ubicados fuera del Espacio Económico Europeo (“EEE”). Algunos de estos países son reconocidos por la Comisión Europea, ya que proporcionan un nivel adecuado de protección conforme a los estándares de la EEA (la lista completa de estos países se encuentra disponible [aquí](#)). Con respecto a las transferencias del EEE a otros países, hemos implementado medidas adecuadas, como cláusulas contractuales estándares adoptadas por la Comisión Europea para proteger su información. Los Exalumnos del EEE pueden obtener una copia de estas medidas siguiendo este [enlace](#).

UE

Las personas también pueden presentar una queja ante una autoridad supervisora del EEE competente para su país o región pertinente. Puede encontrar una lista de las autoridades de protección de datos en: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANCIA

En virtud de la ley francesa, además de lo anterior, los Exalumnos tendrán derecho a establecer pautas con respecto a la retención, eliminación y divulgación de sus Datos personales después de su fallecimiento.

FILIPINAS Y SINGAPUR

En la medida en que lo exija la ley aplicable, ciertas personas autorizadas pueden ejercer los derechos mencionados en la Sección VII en nombre de un Exalumno fallecido. Para promover la protección y seguridad de los datos, la Compañía puede aplicar términos y condiciones adicionales para procesar solicitudes o derechos de personas que no sean los Exalumnos fallecidos, como exigir una prueba de autoridad legal para actuar de manera válida en nombre de los Exalumnos fallecidos. Las personas autorizadas que busquen ejercer estos derechos pueden comunicarse con un miembro del Programa de Exalumnos utilizando la información de contacto establecida en la Sección IX.

SUDÁFRICA

Cuando la Compañía transfiera los Datos personales fuera de Sudáfrica, la Compañía (i) cumplirá los requisitos aplicables para garantizar un nivel adecuado de protección de datos antes de transferir los Datos personales, para lo cual velará por que se implementen normas corporativas vinculantes o se celebren acuerdos de transferencia de datos adecuados que cumplan con las Cláusulas contractuales tipo de la Unión Europea. En términos de la Ley de Protección de Información Personal (Protection

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXALUMNOS

Octubre de 2022

©2021 Bank of America Corporation

of Personal Information Act, POPIA), el Exalumno tiene derecho a acercarse a los tribunales de Sudáfrica y puede presentar una queja ante el regulador de información de Sudáfrica con respecto a cualquier presunta interferencia con la protección de sus Datos personales. Los detalles de contacto del regulador de información de Sudáfrica son los siguientes:

Dirección física: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Dirección postal: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Dirección de correo electrónico: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWÁN

Consulte los [Anexos 1 y 2](#) para obtener una lista de los propósitos de uso estándar relevantes y los tipos de datos personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia.

TURQUÍA

Según el Artículo 11 de la Ley de Protección de Datos (Ley N.º 6698), sus derechos con respecto a la protección de sus datos personales son los siguientes:

- Saber si se procesan o no datos personales.
- Solicitar información si se procesan datos personales.
- Conocer el propósito del procesamiento de datos personales y si los datos se procesan o no de acuerdo con estos propósitos.
- Conocer a cualquier tercero al que se transfieran datos personales dentro de Turquía o en el extranjero, solicitar la corrección de los datos personales si están incompletos o se procesan de manera imprecisa, y solicitar la notificación de dicha corrección si se transfieren los datos personales.
- Solicitar la eliminación o destrucción de los datos personales en caso de que ya no existan motivos legales que requieran el procesamiento de los datos y solicitar la notificación de dicha eliminación o destrucción si se transfieren los datos personales.
- Objetar a los resultados negativos que se hayan producido a través de un procesamiento completamente automatizado de datos personales.
- Solicitar una compensación en caso de pérdida debido al procesamiento ilegal de datos personales.

Para su solicitud con respecto al uso de sus derechos mencionados anteriormente en relación con sus datos personales, comuníquese con la Compañía, consulte la Sección IX para obtener detalles, o entregue a mano o mediante un notario público sus documentos de identificación con la firma original. Su solicitud se finalizará lo antes posible, a más tardar, dentro de los 30 (treinta) días posteriores a la recepción de los documentos pertinentes. Si su solicitud es rechazada, puede presentar una solicitud a la Junta de Protección de Datos Personales dentro de los 30 días y a más tardar 60 días de acuerdo con el Artículo 14 de la Ley de Protección de Datos (Ley N.º 6698).

EMIRATOS ÁRABES UNIDOS

Transferencia internacional de datos personales

Con respecto a las transferencias del Centro Financiero Internacional de Dubái (Dubai International Financial Centre, DIFC) a otros países, hemos implementado resguardos adecuados, como cláusulas contractuales estándares adoptadas por el DIFC, para proteger su información. Los Exalumnos del DIFC pueden obtener una copia de estas medidas siguiendo estos enlaces:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Anexo A

Categorías de Datos Personales que Podemos Recopilar, Utilizar, Transferir y Divulgar, salvo que estén restringidas por las leyes aplicables:

- **Detalles personales:** Nombre*, Foto del perfil, Ubicación actual*, Dirección postal, Estado*
- **Detalles profesionales:** Condición laboral*, empresa actual* e industria
- **Información de contacto:** Dirección de correo electrónico*, perfil de LinkedIn, número de teléfono
- **Carrera en Bank of America:** Año de inicio*, Año de partida*, Línea de negocios más reciente*, Cargo/puesto más reciente, Ciudad de la oficina de Bank of America*, Nombre del gerente reciente
- **Preguntas opcionales:** ID estándar de Bank of America (ID de NBK), número de persona de Bank of America, interés en grupos/redes de empleados, interés en áreas de servicio comunitario
- **Todos los inscritos de datos adicionales eligen ingresar para crear su perfil personal o a través de la interacción con la plataforma digital de la Red de Exalumnos**

*Los datos personales marcados con un asterisco en esta sección son obligatorios para que los Exalumnos los proporcionen a la Compañía. El suministro de otros tipos de Datos Personales e información acerca de los Exalumnos es un acto voluntario para ellos. Algunos de los datos personales indicados anteriormente pueden compartirse, recopilarse, usarse, transferirse y/o divulgarse de acuerdo con las leyes/reglamentaciones específicas del país.

Fines para los que Podemos Obtener, Utilizar, Transferir y Divulgar Datos Personales:

- Procesar el registro y proporcionar verificación de cuentas de Exalumnos y el servicio al cliente relacionado
- Facilitar la participación en el programa de la Red de Exalumnos
- Permitir actividades de reclutamiento y gestión de talentos
- Comunicarse con respecto a noticias de Bank of America, invitaciones a eventos especiales, actividades de voluntariado y diversos beneficios para Exalumnos
- Proporcionar ofertas relacionadas con productos, servicios financieros y beneficios de Bank of America
- Enviar mensajes del equipo de la Red de Exalumnos
- Permitir conexiones voluntarias, comunicaciones sociales y de red entre Exalumnos
- Facilitar el análisis de datos y la investigación con respecto a la efectividad de nuestro programa de Exalumnos y actividades relacionadas
- Lograr otros fines comerciales de Bank of America y su Red de Exalumnos
- Monitorear por motivos de fraude y seguridad, y prevenir ataques cibernéticos
- Cumplir con las obligaciones legales y regulatorias

Categorías de Terceros No Afiliados con Quienes Podemos Compartir Información Personal

- **Proveedores de Servicios:** Empresas que proporcionan productos y servicios a la Compañía en los países en los que opera la Compañía, como servicios del Sitio web
- Cuando corresponda, la Compañía ofrecerá y recibirá asistencia razonable de terceros (como proveedores de servicios) para responder a las solicitudes de acceso de los sujetos de datos.
- Permitir que otros Exalumnos se comuniquen con usted usando su información de contacto actual proporcionada

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXALUMNOS

Octubre de 2022

©2021 Bank of America Corporation

- Proveedores de eventos: Proveedores de eventos, organizadores, oradores, voluntarios, contratistas y patrocinadores para facilitar eventos

Anexo 1

Propósitos estándares relevantes para la Ley de Protección de Datos Personales según lo prescrito por el Ministerio de

Justicia

Códig	Tipo de propósito	目的項目
(001)	seguro personal	人身保險
(002)	gestión de recursos humanos	人事管理
(003)	llegada, partida e inmigración	入出國及移民
(031)	seguro de salud nacional, seguro laboral, seguro para agricultores, seguro de pensión nacional	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	la recopilación, el procesamiento y el uso por parte de las empresas de servicios financieros de acuerdo con las leyes y reglamentaciones y para la necesidad de	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	resolución de disputas financieras	金融爭議處理
(061)	supervisión financiera, gestión y	金融監督、管理與檢查
(063)	la recopilación, el procesamiento y el uso de información personal por parte de una agencia no gubernamental para	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	servicios médicos y de salud	保健醫療服務
(069)	asuntos contractuales, cuasi contractuales u otros	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	gestión de consumidores y clientes y	消費者、客戶管理與服務
(104)	gestión de facturación y negocios de transacciones	帳務管理及債權交易業務
(114)	administración de mano de obra	勞工行政

(120)	administración de impuestos	稅務行政
(129)	servicios contables y relevantes	會計與相關服務
(136)	(tele)comunicación de información y gestión de bases de datos	資（通）訊與資料庫管理
(137)	seguridad y gestión de la (tele)comunicación de	資通安全與管理
(150)	gestión de apoyo auxiliar y administrativo	輔助性與後勤支援管理
(154)	cheques de crédito	徵信
(157)	investigación, estadísticas y análisis de	調查、統計與研究分析

(166)	valores, futuros, fideicomiso de inversión	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	procesamiento de pasaportes, visas y documentos de verificación	護照、簽證及文件證明處理
(173)	la supervisión y gestión de empresas objetivo por parte de otras agencias gubernamentales	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	otro negocio de gestión financiera	其他金融管理業務
(181)	otros negocios realizados en virtud de los elementos de registro comercial o el acta constitutiva	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	otros servicios de asesoramiento y consultoría	其他諮詢與顧問服務

Anexo 2

Tipos de datos relevantes para la Ley de Protección de Datos Personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia

Código	Tipo de datos	資料項目
1. Categoría de identificación 識別類		
(C001)	para la identificación de la persona	辨識個人者
(C002)	para la identificación de finanzas	辨識財務者
(C003)	para la identificación en documentos	政府資料中之辨識者
2.N.º 2 Categoría de característica 特徵類		
(C011)	descripción individual	個人描述
(C012)	descripción de los organismos	身體描述
(C014)	característica: el comentario o la opinión sobre	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Estado del hogar 家庭情形		
(C021)	estado del hogar	家庭情形
(C023)	detalles de otros familiares	家庭其他成員之細節
(C024)	otras relaciones sociales: amigo, colega y	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4.N.º 4 Estado social 社會情況		
(C031)	residencia e instalaciones	住家及設施
(C032)	propietarios	財產
(C033)	estado de inmigración	移民情形
(C034)	detalles de viajes y otros medios de	旅行及其他遷徙細節
(C035)	actividades e intereses recreativos:	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	ocupación	職業
5. Educación, examen y elección, técnicas u otras profesiones 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	registros académicos	學校紀錄
(C052)	calificación o técnicas	資格或技術
(C053)	calificación del miembro de un grupo	職業團體會員資格
(C054)	experiencia ocupacional	職業專長
(C057)	expediente de estudiantes (miembros) y personas que realizan exámenes	學生 (員)、應考人紀錄
6. Condición laboral 受僱情形		
(C061)	estado de empleo actual	現行之受僱情形
(C062)	historial de empleo	僱用經過

(C063)	historial de abandono del empleo	離職經過
(C064)	experiencias laborales	工作經驗
(C065)	registros de trabajo, viajes y asistencia	工作、差勤紀錄

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DO SITE DA REDE DE EX-FUNCIONÁRIOS

Data de entrada em vigor: 1º de outubro de 2022

[Versão em inglês](#)

[Versão para a Argentina](#)

[Versão para o Brasil](#)

[Versão em chinês](#)

[Versão em holandês](#)

[Versão em francês](#)

[Versão em alemão](#)

[Versão para a Indonésia](#)

[Versão em japonês](#)

[Versão em coreano](#)

[Versão para a Malásia](#)

[Versão em espanhol \(EUA\)](#)

[Versão para Taiwan](#)

[Versão turca](#)

I. INTRODUÇÃO

Obrigado por fazer uma conexão e solicitar a participação em nosso site da Rede de Ex-funcionários. Este Aviso de Proteção de Dados do Site da Rede de Ex-funcionários (o “Aviso”) foi preparado para descrever as práticas da Entidade em relação à coleta, uso, armazenamento, transferência e outros processamentos de informações individualmente identificáveis sobre os Ex-funcionários (os “**Dados Pessoais**”) que visitam ou usam o Site da Rede de Ex-funcionários do Bank of America. Para os fins deste Aviso, “**Alumni**” significa qualquer indivíduo que seja um ex-funcionário do Bank of America ou uma de suas empresas afiliadas legadas (coletivamente, a “Entidade” ou “nós”), que tenha se aposentado ou deixado em situação regular, conforme determinado por nós e limitado ao uso deste site.

A Entidade também poderá oferecer aos Ex-funcionários proteção adicional de dados ou avisos de privacidade ao longo do tempo.

Se este Aviso for apresentado a um Ex-funcionário em um idioma que não seja o inglês, discrepâncias, inconsistências ou conflitos entre as versões serão resolvidos em favor da versão em inglês, observada a legislação aplicável.

[Versão em inglês](#)

[Versão para a Argentina](#)

[Versão para o Brasil](#)

[Versão em chinês](#)

[Versão em holandês](#)

[Versão em francês](#)

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Outubro de 2022

©2022 Bank of America Corporation

[Versão em alemão](#)

[Versão para a Indonésia](#)

[Versão em japonês](#)

[Versão em coreano](#)

[Versão para a Malásia](#)

[Versão em espanhol \(EUA\)](#)

[Versão para Taiwan](#)

[Versão turca](#)

II. COLETA DE DADOS PESSOAIS E OBJETIVOS DO USO

A participação do Site da Rede de Ex-funcionários exige que a Entidade colete Dados Pessoais que são diretamente relevantes para os negócios, necessários para cumprir as obrigações jurídicas ou cuja coleta seja, de alguma forma, permitida pela legislação aplicável. Listadas no [Anexo A](#) deste Aviso estão as categorias de Dados Pessoais que coletamos e os fins para os quais usamos os dados que coletamos, salvo se restrito pela legislação aplicável. Recebemos Dados Pessoais de você e de outras fontes, incluindo fontes públicas.

Coletamos e processamos Dados Pessoais sobre você: (i) porque somos obrigados ou autorizados a fazê-lo pela legislação local aplicável, (ii) porque as informações são necessárias para associação à Rede de Ex-funcionários, (iii) porque as informações são especialmente importantes para nós e temos legítimo interesse específico nos termos da lei para processá-las, (iv) quando os Dados Pessoais são necessários para a propositura, o exercício ou a defesa de ação judicial ou (v) quando necessário, obtemos o consentimento de Ex-funcionários para a coleta a processamento de Dados Pessoais

Se você não fornecer determinadas categorias de Dados Pessoais, a Entidade pode não conseguir realizar alguns dos objetivos descritos neste Aviso e não poderemos conceder sua associação.

III. COOKIES

Cookies não essenciais e essenciais são coletados em alguns sites e aplicativos móveis que a Entidade usa. Consulte a seguinte [política](#).

IV. DIVULGAÇÃO

Na medida permitida pela legislação aplicável e conforme adequado para alcançar os fins descritos neste Aviso, os Dados Pessoais poderão ser divulgados pela Entidade da seguinte forma:

Devido à natureza global das atividades da Entidade, a Entidade poderá (observada a legislação aplicável) transmitir os Dados Pessoais, a outras afiliadas ou operações do Bank of America localizadas nos Estados Unidos ou em outras jurisdições cuja legislação sobre proteção de dados podem não oferecer um nível de proteção equivalente à legislação da jurisdição na qual o Ex-funcionário reside. As afiliadas pertencentes ao grupo Bank of America Corporation estão listadas no link abaixo. A listagem está disponível mediante solicitação.

A Entidade poderá divulgar, de acordo com a legislação aplicável, os Dados Pessoais relevantes a determinados terceiros relacionados com a prestação de serviços à Entidade. Quando o processamento de Dados Pessoais for delegado a um processador de dados terceirizado, como os

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Outubro de 2022

©2022 Bank of America Corporation

listados no [Anexo A](#), a Entidade delegará o processamento por escrito, escolherá um processador de dados que ofereça garantias suficientes no que diz respeito às medidas de segurança técnicas e organizacionais, como proteção de dados e exigências de segurança da informação, regendo o processamento aplicável, e assegurará que o processador atue em nome da Entidade e sob as instruções da Entidade.

Os Dados Pessoais também poderão ser divulgados, se permitido pela legislação aplicável, no âmbito de uma reestruturação societária, venda ou cessão de ativos, fusão, desinvestimento ou outras alterações na situação financeira da Entidade ou de qualquer uma de suas entidades subsidiárias ou afiliadas. Os Dados Pessoais também podem ser divulgados para proteger os interesses legítimos da Entidade (a menos que isso prejudique os direitos e liberdades ou os interesses do Ex-funcionário) ou, a critério da Entidade, para cumprir com obrigações legais ou regulatórias e consultas ou solicitações regulatórias, sujeito à legislação local no que diz respeito à China.

V. SEGURANÇA

A Entidade mantém medidas organizacionais e técnicas adequadas para proteger contra o processamento não autorizado ou ilegal dos Dados Pessoais e/ou contra perda, alteração, divulgação ou acesso acidental, ou destruição ou danos acidentais ou ilegais aos Dados Pessoais.

VI. ACESSO, PORTABILIDADE, RETIFICAÇÃO E SUPRESSÃO, LIMITAÇÃO E RESTRIÇÃO DE PROCESSAMENTO E EXATIDÃO DE DADOS PESSOAIS

Os Ex-funcionários têm o direito de acessar os Dados Pessoais mantidos sobre eles (com exceção dos documentos protegidos por sigilo profissional, que forneçam Dados Pessoais sobre outros Ex-funcionários ou que de alguma forma não estejam sujeitos a direitos de acesso). Qualquer Ex-funcionário que deseje acessar seus respectivos Dados Pessoais ou (se permitido pela legislação aplicável) solicitar a portabilidade dos seus dados deve entrar em contato com um membro do Escritório do Programa da Rede de Ex-funcionários usando as informações de contato descritas na Seção IX, abaixo.

Na medida exigida pela legislação aplicável, os Ex-funcionários têm o direito de corrigir ou remover dados imprecisos (sem custo para o Ex-funcionário e a qualquer momento), ou limitar ou restringir o processamento dos seus dados.

Para ajudar a Entidade a manter os Dados Pessoais precisos, solicita-se que os Ex-funcionários mantenham seus respectivos Dados Pessoais atualizados no portal dos Ex-funcionários da Entidade. Caso a Entidade venha a tomar conhecimento de alguma imprecisão nos Dados Pessoais em registro, a Entidade efetuará a devida retificação assim que possível.

Na medida disponível pela legislação aplicável, os Ex-funcionários poderão ter os seguintes direitos (incluindo, entre outros):

- solicitar uma cópia dos Dados Pessoais preservados pela Entidade (como parte de uma solicitação de acesso, acima);
- solicitar informações adicionais ou fazer reclamações sobre as práticas e processos da Entidade no que diz respeito aos seus respectivos Dados Pessoais;
- recusar, retirar o consentimento ou solicitar a interrupção da coleta, uso, divulgação ou outros processamentos dos seus respectivos Dados Pessoais, conforme descrito neste Aviso, e solicitar a exclusão desses Dados Pessoais por parte da Entidade;

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Outubro de 2022

©2022 Bank of America Corporation

Para todas as consultas, os Ex-funcionários devem entrar em contato com um membro do Escritório do Programa da Rede de Ex-funcionários usando as informações de contato estabelecidas na Seção IX abaixo. De acordo com a legislação aplicável, em determinadas circunstâncias, a Entidade poderá ficar isenta ou ter permissão para recusar as solicitações e direitos acima mencionados. Alguns termos e condições adicionais poderão ser aplicáveis para processar solicitações e direitos, como, por exemplo, exigir que as comunicações sejam feitas por escrito ou exigir comprovação de identidade.

VII. MODALIDADES DE PROCESSAMENTO E PRESERVAÇÃO DE DADOS

A Entidade não utiliza a tomada de decisão automatizada sobre os processos de Ex-funcionários. “Tomada de decisão automatizada” é o processo de tomar uma decisão por meios automatizados sem qualquer envolvimento humano.

A coleta, uso, divulgação, transferência e outros processamentos, inclusive o armazenamento, de Dados Pessoais poderão ser feitos por meios eletrônicos ou manuais, inclusive por meio de documentos impressos ou eletrônicos, ou de outra tecnologia adequada. Os Dados Pessoais poderão ser armazenados na jurisdição na qual o Ex-funcionário reside e/ou em outras jurisdições nas quais a Entidade opera.

A Entidade manterá os Dados Pessoais pelo prazo exigido pela legislação aplicável ou pelo tempo necessário para as finalidades de uso e processamento descritos na Seção II, o que for mais longo (“o período de retenção”). Qualquer prazo máximo de armazenamento estabelecido pela legislação aplicável prevalecerá. A Entidade excluirá os Dados Pessoais após o período de preservação aplicável. Os períodos de retenção para cada tipo de dados e jurisdição estão descritos no Cronograma Global de Retenção de Registros, disponível mediante solicitação.

Os critérios usados para determinar os nossos períodos de preservação incluem:

- enquanto mantivermos uma relação contínua com os Ex-funcionários;
- se estivermos diante de uma obrigação judicial;
- conforme aconselhável à luz do nosso contexto jurídico (como em relação a prazos prescricionais, litígios ou investigações regulatórias);
- O período necessário para alcançar o objetivo de uso e processamento.

VIII. PERGUNTAS

Caso algum Ex-funcionário tenha alguma dúvida, preocupação ou reclamação sobre este Aviso, entre em contato com o Programa de Ex-funcionários pelo e-mail: alumni.network@bofa.com.

Em determinados países, caso tenha outras consultas sobre o modo pelo qual a Entidade processa os seus Dados Pessoais, entre em contato com o diretor de proteção de dados local, utilizando os seguintes dados de contato:

Região EMEA e Canadá: DPO@bofa.com

Alemanha: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

Brasil: Brazil.dpo@bofa.com

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Outubro de 2022

©2022 Bank of America Corporation

Região APAC: connect.dpo@bofa.com

Os Ex-funcionários poderão ter o direito de registrar uma reclamação junto à autoridade de proteção de dados local.

IX. ALTERAÇÕES A ESTE AVISO

Caso a Entidade modifique substancialmente a forma pela qual coleta e usa Dados Pessoais, o tipo de Dados Pessoais que coleta ou qualquer aspecto deste Aviso, a Entidade notificará os Ex-funcionários, assim que possível, emitindo um Aviso revisado ou tomando outras medidas de acordo com a legislação aplicável, inclusive obtendo o consentimento do Ex-funcionário, quando necessário.

X. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS PARA CADA JURISDIÇÃO

AUSTRÁLIA

Todas as medidas razoáveis são tomadas para garantir a segurança, privacidade e integridade de quaisquer Dados Pessoais transferidos para destinatários fora da Austrália. Entretanto, a Entidade depende do seu consentimento para transferir Dados Pessoais a destinatários não associados fora da Austrália. Você confirma que, antes do seu consentimento para transferências de Dados Pessoais para destinatários não afiliados fora da Austrália (que não sejam provedores de serviços), a Entidade informou a você expressamente que é uma consequência do referido consentimento que, se um destinatário de um país estrangeiro manusear os Dados Pessoais em violação da Lei de privacidade de 1988 (Cth) ("Privacy Act"), a Entidade não é responsável de acordo com a Lei de privacidade, e você pode não conseguir buscar reparação no âmbito da Lei de privacidade ou em uma jurisdição estrangeira.

BRASIL

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) implementou novos direitos, além daqueles listados na Seção VII:

- receber informações sobre as consequências de negar o consentimento;
- solicitar anonimização, bloqueio ou exclusão de Dados Pessoais desnecessários ou excessivos;
- solicitar informação sobre as entidades com as quais a Entidade compartilhou os Dados Pessoais; e
- solicitar a revisão, por uma pessoa física, das decisões tomadas exclusivamente com base no processamento automatizado de Dados Pessoais que afetem os interesses do Ex-funcionário.

De acordo com a legislação aplicável, em determinadas circunstâncias, a Entidade poderá ficar isenta ou ter permissão para recusar as solicitações e direitos acima mencionados. Alguns termos e condições adicionais poderão ser aplicáveis para processar solicitações e direitos, como, por exemplo, exigir que as comunicações sejam feitas por escrito ou exigir comprovação de identidade.

REPÚBLICA POPULAR DA CHINA ("China", que, para os fins deste Aviso, exclui a Região Administrativa Especial de Hong Kong, a Região Administrativa Especial de Macau e Taiwan)

As informações de contato do fornecedor de Ex-funcionários corporativos para quem transferimos Dados Pessoais são Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EEE

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Outubro de 2022

©2022 Bank of America Corporation

Dada a natureza global das atividades da Entidade, a Entidade pode transferir seus Dados Pessoais para outros países fora do Espaço Econômico Europeu (“EEE”). Alguns destes países são reconhecidos pela Comissão Europeia pelo fato de oferecer um nível adequado de proteção, de acordo com os padrões do EEE (a lista completa destes países está disponível [aqui](#)). No que diz respeito às transferências do EEE para outros países, implementamos medidas adequadas, como cláusulas contratuais padrão adotadas pela Comissão Europeia para proteger as suas informações. Os Ex-funcionários no EEE podem obter uma cópia dessas medidas seguindo este [link](#).

EU

Os indivíduos também podem apresentar uma reclamação a uma autoridade supervisora no EEE competente para seu país ou região relevante. Uma lista de autoridades de proteção de dados está disponível em: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANÇA

De acordo com a lei francesa, além do acima exposto, o Ex-funcionário terá o direito de definir diretrizes sobre a retenção, exclusão e divulgação de seus Dados Pessoais após sua morte.

FILIPINAS E SINGAPURA

Na medida exigida pela lei aplicável, certos indivíduos autorizados podem exercer os direitos mencionados na Seção VII em nome de um Ex-funcionário falecido. Em prol da proteção e segurança de dados, a Entidade pode aplicar termos e condições adicionais para processar solicitações ou direitos feitos por indivíduos que não sejam os Ex-funcionários falecidos, como exigir prova de autoridade legal para agir validamente em nome dos Ex-funcionários falecidos. Os indivíduos autorizados que buscam exercer esses direitos podem entrar em contato com um membro do Programa de Ex-funcionários usando as informações de contato estabelecidas na Seção IX.

ÁFRICA DO SUL

Quando os Dados Pessoais são transferidos pela Entidade para fora da África do Sul, a Entidade (i) cumprirá todos os requisitos aplicáveis para garantir um nível adequado de proteção de dados antes de transferir os Dados Pessoais, garantindo a adoção de regras corporativas vinculantes ou a execução de acordos apropriados para a transferência de dados em conformidade com as cláusulas contratuais padronizadas da União Europeia. Nos termos da POPIA (Protection of Personal Information Act [Lei de Proteção de Informações Pessoais]), os Ex-funcionários tem o direito de recorrer ao regulador de informações da África do Sul em relação a qualquer suposta interferência na proteção dos seus Dados Pessoais. Os detalhes de contato do regulador de informações da África do Sul são os seguintes:

Endereço físico: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Endereço de correspondência: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Endereço de e-mail: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Consulte os [Anexos 1 e 2](#) para obter uma lista das finalidades padrão relevantes de uso e tipos de Dados Pessoais, conforme prescrito pelo Ministério da Justiça.

TURQUIA

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Outubro de 2022

©2022 Bank of America Corporation

De acordo com o Artigo 11 da Lei de Proteção de Dados (Lei no. 6698), seus direitos sobre a proteção de seus Dados Pessoais são os seguintes: • Para saber se os Dados Pessoais são processados ou não, • Para solicitar informações se os Dados Pessoais forem processados, • Para saber o objetivo do processamento de Dados Pessoais e se os dados estão ou não sendo processados de acordo com esses objetivos, • Para saber de terceiros para os quais os Dados Pessoais são transferidos na Turquia ou no exterior, para solicitar a correção de Dados Pessoais se estiverem incompletos ou processados incorretamente, e solicitar a notificação de tal correção se os Dados Pessoais estiverem sendo transferidos, • Para solicitar a exclusão ou destruição dos Dados Pessoais no caso de não existir mais a base legal ou motivos que exijam o processamento dos dados e para solicitar a notificação de tal exclusão ou destruição se os Dados Pessoais estiverem sendo transferidos, • Para se opor a resultados negativos ocorridos por meio de um processamento totalmente automatizado de Dados Pessoais, • Solicitar compensação em caso de perda devido ao processamento ilegal de Dados Pessoais. Para sua solicitação sobre o uso de seus direitos mencionados acima em conexão com seus Dados Pessoais, entre em contato com a Entidade, consulte a Seção IX para obter detalhes ou entregue à mão ou por um tabelião com seus documentos de identificação com assinatura original. Sua solicitação será finalizada o mais rápido possível no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o recebimento dos documentos relevantes. Se sua solicitação for rejeitada, você pode solicitar ao Conselho de Proteção de Dados Pessoais dentro de 30 dias e no máximo 60 dias, de acordo com o Artigo 14 da Lei de Proteção de Dados (Lei no. 6.698).

EMIRADOS ÁRABES UNIDOS

Transferências Internacionais de Dados Pessoais

No que diz respeito às transferências do DIFC para outros países, adotamos medidas adequadas, como cláusulas contratuais padronizadas, que são adotadas pelo DIFC para proteger suas informações. Os Ex-funcionários do DIFC podem obter uma cópia dessas medidas seguindo estes links: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Anexo A

As categorias de Dados Pessoais que coletamos, usamos, transferimos e divulgamos, salvo se restrito pela legislação aplicável:

- **Dados Pessoais:** Nome*, Foto do perfil, Localização atual*, Endereço postal, Estado*
- **Dados profissionais:** Status de emprego*, Entidade atual* e setor
- **Informações de contato:** Endereço de e-mail*, perfil do LinkedIn, número de telefone
- **Carreira no Bank of America:** Ano iniciado*, Ano de desligamento*, Linha de negócios mais recente*, Cargo/cargo mais recente, Cidade do escritório do Bank of America*, Nome do gerente recente
- **Perguntas opcionais:** ID padrão do Bank of America (ID BK), número pessoal do Bank of America, interesse em grupos/redes de funcionários, interesse em áreas de serviço comunitário
- **Quaisquer dados adicionais que os solicitantes optarem por entrar na construção de seu perfil pessoal ou através da interação com a plataforma digital da Rede de Ex-funcionários**

*Dados Pessoais marcados com um asterisco nesta seção são obrigatórios para que Ex-funcionários forneçam à Entidade. Os Ex-funcionários podem apresentar, de forma voluntária, outros tipos de Dados Pessoais e informações sobre si mesmos. Alguns dos Dados Pessoais listados acima podem ser compartilhados, coletados, usados, transferidos e/ou divulgados em linha com leis/regulamentos específicos do país.

Os fins para os quais coletamos, usamos, transferimos e divulgamos Dados Pessoais:

- Processar o registro e fornecer verificação de contas de Ex-funcionários e atendimento ao cliente relacionado
- Facilitar a participação no programa da Rede de Ex-funcionários
- Permitir atividades de recrutamento e gestão de talentos
- Comunicar notícias do Bank of America, convites para eventos especiais, atividades de voluntariado e vários benefícios para Ex-funcionários
- Oferecer ofertas relacionadas a produtos, serviços financeiros e benefícios do Bank of America
- Enviar mensagens da equipe da Rede de Ex-funcionários
- Permitir conexões voluntárias, comunicações sociais e de networking entre Ex-funcionários
- Facilitar a análise e a pesquisa de dados sobre a eficácia do nosso programa de Ex-funcionários e atividades relacionadas
- Realizar outros objetivos comerciais do Bank of America e de sua Rede de Ex-funcionários
- Monitorar para fins de fraude e segurança e prevenir ataques cibernéticos
- Cumprir obrigações legais e regulatórias

Categorias de terceiros não afiliados com quem poderemos compartilhar informações pessoais

- Prestadores de serviço: Entidades que fornecem produtos e serviços para a Entidade nos países em que a Entidade opera, como serviços do Site
- Quando apropriado, a Entidade oferecerá e receberá assistência razoável de terceiros (como prestadores de serviços) para responder às solicitações de acesso do titular dos dados
- Permitir que outros Ex-funcionários se comuniquem com você usando suas informações de contato atuais voluntárias
- Fornecedores de serviços para eventos: Organizadores de eventos, palestrantes, voluntários, contratados e patrocinadores para facilitar eventos

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Outubro de 2022

©2022 Bank of America Corporation

Anexo 1

Finalidades padrão relevantes para a Lei de Proteção de Dados Pessoais, conforme estabelecido pelo Ministério da

Justica

Códig	Tipo de finalidade	目的項目
(001)	seguro pessoal	人身保險
(002)	gestão de recursos humanos	人事管理
(003)	chegada, partida e imigração	入出國及移民
(031)	seguro nacional de saúde, seguro trabalhista, seguro para agricultores,	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	a coleta, o processo e o uso por empresas de serviços financeiros de acordo com as leis e regulamentos e	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	resolução de disputas financeiras	金融爭議處理
(061)	supervisão financeira, gestão e	金融監督、管理與檢查
(063)	coleta, processamento e uso de informações pessoais por agência não governamental para	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	serviços médicos e de saúde	保健醫療服務
(069)	contratual, quase contratual ou outra lei	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	gestão de consumidores e clientes e	消費者、客戶管理與服務
(104)	gestão de faturamento e transação de crédito	帳務管理及債權交易業務
(114)	administração de mão de obra	勞工行政
(120)	administração tributária	稅務行政
(129)	contabilidade e serviços relevantes	會計與相關服務
(136)	gerenciamento de informações (tele-) comunicação e	資（通）訊與資料庫管理

(137)	segurança da (tele-) comunicação de informações e	資通安全與管理
(150)	gestão de suporte auxiliar e de	輔助性與後勤支援管理
(154)	verificação de crédito	徵信
(157)	investigação, estatísticas e análise de	調查、統計與研究分析

(166)	valores mobiliários, futuros, fundos de	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	passaporte, visto e documentos de verificação	護照、簽證及文件證明處理
(173)	a supervisão e a gestão de empresas-alvo	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	outros negócios de gestão financeira	其他金融管理業務
(181)	outros negócios realizados sob os itens	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	outros serviços de consultoria e assessoria	其他諮詢與顧問服務

Anexo 2

Tipos de dados relevantes para a Lei de Proteção de Dados Pessoais, conforme estabelecido pelo Ministério da Justiça

Código	Tipo de dados	資料項目
1. Categoria de identificação 識別類		
(C001)	para identificação do indivíduo	辨識個人者
(C002)	para identificação de finanças	辨識財務者
(C003)	para identificação em documento	政府資料中之辨識者
2. Categoria característica 特徵類		
(C011)	descrição individual	個人描述
(C012)	descrição dos corpos	身體描述
(C014)	característica – o comentário ou opinião sobre	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status doméstico 家庭情形		
(C021)	situação familiar	家庭情形
(C023)	dados de outros membros da família	家庭其他成員之細節
(C024)	outras relações sociais – amigo, colega e	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Status social 社會情況		
(C031)	residência e instalações	住家及設施
(C032)	propriedades	財產
(C033)	status de imigração	移民情形
(C034)	dados de viagem e outros transportes	旅行及其他遷徙細節
(C035)	atividades recreativas e interesses – os	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	ocupação	職業
5. Educação, exame e eleição, técnicas ou outras profissões 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	registros acadêmicos	學校紀錄
(C052)	qualificação ou técnicas	資格或技術
(C053)	qualificação de membro do grupo ocupacional	職業團體會員資格
(C054)	experiência ocupacional	職業專長
(C057)	registro de alunos (membros) e	學生 (員)、應考人紀錄
6. Situação de emprego 受僱情形		
(C061)	situação atual de emprego	現行之受僱情形

(C062)	histórico de emprego	僱用經過
(C063)	histórico de dispensa de emprego	離職經過
(C064)	experiência de trabalho	工作經驗
(C065)	registros de trabalho, viagens e presença	工作、差勤紀錄

前员工网络网站资料保护通知

生效日期：2022 年 10 月 1 日

[英文版本](#)

[阿根廷版本](#)

[巴西版本](#)

[中文版本](#)

[荷兰语版本](#)

[法语版本](#)

[德语版本](#)

[印度尼西亚版本](#)

[日本版本](#)

[韩语版本](#)

[马来西亚版本](#)

[美国西班牙语版本](#)

[台湾版本](#)

[土耳其版本](#)

简介

感谢您连接并要求加入我们的前员工网络网站。

编制本前员工网络网站资料保护通知（“通知”）的目的是，列明公司的一些做法，具体涉及收集、使用、存储、转移和另行处理关于访问或使用美国银行前员工网络网站的前员工的个人可识别信息（“个人资料”）。在本通知中，“前员工”指曾经是美国银行或其遗留的关联公司（合称为本“公司”或“我们”）的员工，其已退休或按我们确定的良好状态离职，并限于使用本网站的任何个人。

本公司也可不时向前员工提供其他资料保护或隐私通知。

若本通知以英文以外的其他语言向前员工提供，且两种语言版本之间如有任何差异、冲突或不一致，应以支持中文英文版本的方式予以解决（除非适用法律另有规定）。

[英文版本](#)

[阿根廷版本](#)

[巴西版本](#)

[中文版本](#)

[荷兰语版本](#)

[法语版本](#)

[德语版本](#)

[印度尼西亚版本](#)

前员工资料保护通知

2022 年 10 月

©2022 年美国银行公司版权所有

[日本版本](#)
[韩语版本](#)
[马来西亚版本](#)
[美国西班牙语版本](#)
[台湾版本](#)
[土耳其版本](#)

个人资料收集和使用目的

如果您需要加入前员工网络网站，则本公司需要收集同其业务直接相关的、履行其法律义务所需或适用法律另作规定允许收集的个人资料。本通知[附录 A](#)中所列内容是我们收集的个人资料的类别以及我们使用所收集的资料的目的是（适用法律限制的除外）。我们从您以及其他来源（包括公开来源）获取个人资料。

我们收集并处理与您有关的个人资料：(i) 因为适用法律要求或允许我们这样收集和处理，(ii) 因为这些资料是获得前员工网络成员资格的必要材料，(iii) 这些资料对我们特别重要，而且我们有明确的合法权益依法处理这些资料，(iv) 确立、行使或辩护合法主张需要该个人资料，或者 (v) 在必要时，我们取得前员工关于收集和处理个人资料的同意。

如果您不提供某些类别的个人资料，本公司可能无法实现本通知中列明的某些目的，我们就不能向您授予会员资格。

Cookie

会在本公司使用的某些网站和移动应用程序上收集非必要 cookie 和必要 cookie。 请参考[以下政策](#)。

披露

在适用法律允许的范围内以及适当的情况下，为根据具体情况实现本通知中所述的目的，本公司可能在下列情况下披露个人资料：

鉴于本公司活动的全球性，本公司可（根据适用法律）将个人资料传输至其他司法管辖区内的其他美国银行关联企业或营业地，包括美国或资料保护法律提供的法律保护程度可能低于前员工原属司法管辖区法律保护程度的其他司法管辖区。下面的链接列出了美国银行有限公司集团的关联企业。该列表可以索取。

本公司可依据适用法律，向为本公司提供服务的特定第三方披露相关个人资料。若个人资料处理委托于第三方资料处理商，比如[附录 A](#)中所列的资料处理商，本公司将以书面形式对有关处理进行委托，选择就管理相关处理的技术和组织安全措施（比如资料保护和信息安全要求）提供足够保证的资料处理商，并确保该处理商代表本公司行事并遵从本公司指示。

在适用法律允许的情况下，出于本公司或其任何子公司或关联企业的公司重组、出售或资产转让、合并、撤资或其他财产状态变更的有关事宜，也可予以披露个人资料。出于保护本公司合法利益（此行为会侵害前员工权利和自由或利益时除外）的目的，或依本公司判断为遵守适用法律或法规义务和监管的调查或要求，可发布个人资料（就中国而言，须遵守当地法律）。

前员工资料保护通知

2022 年 10 月

©2022 年美国银行公司版权所有

安全性

本公司维持适当的技术和组织措施，以防止未经授权或非法处理个人资料，和/或防止个人资料意外丢失、篡改、披露或访问、意外或非法销毁或破坏。

个人资料的访问、可移植性、纠正和抑制、处理限制和约束以及准确性

前员工有权访问本公司持有的有关其本人的个人资料（享有法律特权的文件、提供其他前员工的个人资料的文件或其他不属于资料当事人访问权限的文件除外）。任一前员工若想访问其本人的个人资料或（适用法律允许的情况下）请求移植其资料，应联系前员工网络计划办公室人员，联系信息见下述第九节。

在适用法律要求的范围内，前员工有权更正或删除不准确的数据（任何时候均可，不向前员工收取任何费用）或者限制或约束其数据的处理。

为了帮助本公司维护准确的个人资料，前员工必须确保及时更新其在本公司前员工门户中的个人资料。若本公司发现其记录的个人资料有任何不准确之处，将于实际可行的最早时间内进行更正。

在根据适用法律可获得的范围内，前员工也可以享有以下权利（包括但不限于）：

- 索取本公司持有的个人资料副本（作为上述访问要求的一部分）；
- 要求取得与本公司就其个人资料采取的惯例和流程有关的进一步信息或就此类惯例和流程请求投诉；
- 反对、撤销同意、限制或要求中止本通知中所述的其个人资料的收集、使用、披露以及其他处理，以及要求本公司删除有关个人资料。

对于所有问询，前员工应使用以下第九条所述的联系信息联系前员工网络计划办公室的成员。根据适用法律，在若干情况下，本公司可免除或有权拒绝上述要求或权利。某些其他条款和条件可能适用于处理要求或权利，比如要求以书面方式通讯或要求提供身份证明。

处理形式和资料保留

本公司对前员工流程不采取自动化决策。“自动化决策”是在没有人干预的情况下通过自动化的方法进行决策的流程。

个人资料的收集、使用、披露、传输以及其他处理（包括存储）可能以电子或手动方式进行，其中包括通过纸质或电子文件或其他适当技术进行。个人资料可能存储在前员工的原属司法管辖区和/或本公司经营业务所在的其他司法管辖区。

本公司将按照适用法律要求的保留期限或第二节中所述的使用和处理目的所需的期限保留个人资料，以两个期限中较长者为准（“保留期限”）。保留期限将以适用法律规定的最长存储期限为准。本公司将在适用保留期限结束后删除个人资料。每种资料和司法管辖区的保留期限在全球记录保留计划中列明，该计划可以索取。

用于决定保留期限的标准包括：

- 只要我们与前员工继续保持关系；
- 我们需要履行的法律责任需要；

前员工资料保护通知

2022 年 10 月

©2022 年美国银行公司版权所有

- 根据我们的法律立场（比如就适用的法定时效、诉讼或监管调查而言）适当合理；
- 实现使用和处理目的必要的时间段。

问题

关于本通知，如果任何前员工有任何问题、疑虑或投诉，请通过电子邮件 alumni.network@bofa.com **联系前员工计划**。

在某些国家，如果您对本公司更广泛地处理您个人资料的方式有其他疑问，请使用以下联系方式与当地资料保护官联系：

欧洲、中东和非洲 (EMEA) 地区及加拿大： DPO@bofa.com

德国： DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

巴西： Brazil.dpo@bofa.com

APAC 地区： connect.dpo@bofa.com

前员工有权向当地的资料保护机构提出投诉。

本通知的变更

若本公司要实质性地修改其收集或使用个人资料的方式、其收集的个人资料的类型或本通知的任何其他方面，将尽快通知前员工，重新发出修订后的通知或依据适用法律采取其他措施，包括在需要时取得前员工同意。

司法管辖区特定条款

澳大利亚

本公司采取一切合理措施，以确保传输给澳大利亚境外接收方的任何个人资料的安全性、私密性和完整性。但是，本公司必须征得您的同意才能将个人资料传输给澳大利亚境外的非关联第三方接收方。您承认，在您同意向澳大利亚境外的非关联第三方接收方（服务提供商除外）传输个人资料之前，本公司已明确告知您有关同意的后果是如果海外接收方以违反《1988 年隐私法》（联邦）（“《隐私法》”）的方式处理个人资料，本公司不会根据《隐私法》承担责任，并且您可能无法根据《隐私法》或在海外司法管辖区寻求补救。

巴西

除以上第八条所列权利外，巴西《个人资料保护法》(LGPD) 已实施新的权利：

- 接收关于拒绝同意的后果的信息；
- 要求对个人资料进行匿名化、冻结操作或删除不必要或多余的个人资料；
- 要求提供与公司已将个人资料分享给的实体相关的信息；以及
- 要求自然人审核仅基于自动化处理个人资料、影响前员工个人利益的决定。

前员工资料保护通知

2022 年 10 月

©2022 年美国银行公司版权所有

根据适用法律，在若干情况下，本公司可免除或有权拒绝上述要求或权利。某些其他条款和条件可能适用于处理要求或权利，比如要求以书面方式通讯或要求提供身份证明。

中华人民共和国（“中国”，在本通知中使用，不包括香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾）

我们向其转移个人资料的供应商企业前员工的联系信息是 Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

欧洲经济区（EEA）

鉴于本公司活动的全球性，本公司可能将您的个人资料传输到欧洲经济区（“EEA”）以外的国家/地区。其中某些国家/地区被欧盟委员会依据 EEA 标准认可为提供足够的保护等级（这些国家/地区的完整列表可在[此处](#)访问）。对于从 EEA 到其他国家/地区的传输，我们采取了充分的措施，比如欧盟委员会为保护您的信息所采纳的标准合同条款。EEA 地区的前员工可以通过[此链接](#)获得这些措施的一份副本。

欧盟（EU）

个人也可以向在 EEA 相关国家或地区具有管辖权的监管机构提出投诉。数据保护机构的列表可通过 http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080 获取。

法国

根据法国法律，除上述规定外，前员工应有权制定关于其身故后个人资料的保存、删除和披露的指引。

菲律宾与新加坡

在适用法律要求的范围内，某些获得授权的个人可以代表已故前员工行使第七条中所述的权力。为了进一步强化资料保护和他安全，本公司可将额外的条款和条件适用于处理已故前员工以外的个人提出的请求或权利，例如要求提供有效代表已故前员工的合法授权证明。寻求行使该等权利的授权个人可以使用第九条所述的联系信息联系前员工计划的成员。

南非

如果本公司在南非以外地区传输您的个人资料，本公司将（i）通过实施具有约束力的企业规则或签署与欧盟标准合同条款相符的适当资料传输协议，以在传输个人资料之前确保提供了适当的资料保护水平。就南非个人信息保护法（POPIA）而言，您也有权就任何涉嫌妨碍保护他们的个人资料的行为向南非法院及南非的信息监管机构提出投诉。南非信息监管机构的联系详情如下所示：

实际地址：JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

邮寄地址：P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

电子邮件地址：complaints.IR@justice.gov.za

前员工资料保护通知

2022 年 10 月

©2022 年美国银行公司版权所有

中国台湾

关于司法部规定的相关个人资料标准使用目的和类型列表，请参阅[附件 1](#) 和[附件 2](#)。

土耳其

根据《数据保护法》（第 6698 号法律）第 11 条，关于保护您的个人资料的权利如下：

- 了解个人资料是否得到处理，
- 在个人资料得到处理的情况下要求提供信息，
- 了解处理个人资料的目的以及资料是否根据这些目的处理，
- 了解向其转移个人资料的土耳其境内或境外第三方，在资料不完整或遭到不当处理的情况下要求对个人资料进行更正，并在该个人资料发生转移的情况下要求就该等更正发出通知，
- 在要求处理个人资料的法律依据或理由不再存在的条件下要求删除或销毁个人资料，并在个人资料发生转移的情况下要求就该等删除或销毁发出通知，
- 对通过全面自动化处理个人资料发生的消极结果提出异议，
- 对因为非法处理个人资料而造成的损失要求赔偿。

如果您请求使用以上提及的您对您个人资料享有的权利，请联系本公司，请查阅第九条所述的详细信息，或者亲自交付，或通过公证人交付并随附含有原始签名的您的身份文件。收到您的相关文件后，会尽快（最迟在三十（30）天内）最终确定您的请求。如果您的申请遭到拒绝，您可以在三十（30）天内和最迟六十（30）天内根据《数据保护法》（第 6698 号法律）第 14 条向土耳其个人资料保护局提出申请。

阿拉伯联合酋长国

个人资料跨国传输

对于从 DIFC 到其他国家/地区的传输，我们采取了适当的保护措施，比如 DIFC 为保护您的信息所采纳的标准合同条款。迪拜国际金融中心（DIFC）的前员工可以通过以下链接获得这些措施的一份副本：<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

附录 A

我们可能收集、使用、传输和披露的个人资料的类别，除非受适用法律限制：

- **个人详情：**姓名*、个人资料照片、当前位置*、邮政地址、国家*
- **职业详情：**雇佣状态*、目前所属公司*和行业
- **联系信息：**电子邮件地址*、LinkedIn 个人资料、电话号码
- **在美国银行的任职情况：**起始年度*、离职年度*、最近所属的业务线*、最近担任的职务/岗位、美国银行办事处所在城市*、最后一任经理的姓名
- **可选的问题：**美国银行标准 ID (NBK ID)、美国银行人员电话号码、员工小组/网络权益、社区服务领域权益
- **任何额外的数据注册人决定登录创建他们的个人档案或与前员工网络数字平台互动**

*本部分中带有星号的个人资料是前员工必须向公司提供的资料。前员工可自愿提供与他们有关的其他类型的个人资料和信息。以上所列的部分个人资料，可能会按照国家/地区的特定法律/法规分享、收集、使用、传输和/或披露。

我们可能收集、使用、传输和披露个人资料的目的：

- 为了处理注册和提供前员工账户和相关客户服务验证
- 为了促进参加前员工网络计划
- 为了实现招募活动和人才管理
- 就美国银行的新闻、特别活动邀请、志愿者活动和各种前员工福利进行沟通
- 就美国银行的产品、金融服务和福利提供报价
- 从前员工网络团队发送信息
- 使前员工间可以进行主动联系、社交和网络沟通
- 就我们的前员工计划和相关活动的有效性推进数据分析和研究
- 完成美国银行及其前员工网络的其他业务目的
- 监测欺诈和安全以及预防网络攻击
- 遵守法律和监管义务

我们可能与其分享个人信息的非关联第三方的类别

- **服务提供商：**在本公司经营所在的国家/地区向本公司提供产品和服务（如网站服务）的公司
- 在适当的情况下，公司将提供和接受合理的第三方（例如服务提供商）协助，以回应数据主体的访问请求
- 允许其他前员工采用您主动提供的当前联系信息与您沟通
- **活动供应商：**活动供应商、组织者、演讲人、志愿者、承包商和促成活动的主办者

附件 1

司法部规定的个人资料保护法的

相关标准目的

代码	目的类型	目的項目
(001)	个人保险	人身保險
(002)	人力资源管理	人事管理
(003)	抵达、离开和移民	入出國及移民
(031)	国民健康保险、劳动保险、农场主保险、国民养老保险	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	金融服务企业根据法律和法规以及出于金融监管需要收集、处理和 使用	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	金融争议解决	金融爭議處理
(061)	金融监管、管理和	金融監督、管理與檢查
(063)	非政府机构收集、处理和使用个人信息，以便用于	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	健康与医疗服务	保健醫療服務
(069)	合同、准合同或其他法律	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	消费者与客户管理和	消費者、客戶管理與服務
(104)	计费管理和贷款交易	帳務管理及債權交易業務
(114)	劳动管理	勞工行政
(120)	税务管理	稅務行政
(129)	会计和相关服务	會計與相關服務
(136)	信息（远程）通讯和	資（通）訊與資料庫管理
(137)	信息（远程）通讯安全和	資通安全與管理

前员工资料保护通知

2022 年 10 月

©2022 年美国银行公司版权所有

(150)	辅助和后台支持	輔助性與後勤支援管理
(154)	信用调查	徵信
(157)	调查、统计和研究分析	調查、統計與研究分析

(166)	证券、期货、证券投资信托	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	护照、签证和验证文件	護照、簽證及文件證明處理
(173)	其他政府机构对目标公司的	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	其他金融管理业务	其他金融管理業務
(181)	根据业务登记项目或公司的组织章程	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	其他咨询和顾问服务	其他諮詢與顧問服務

附件 2

司法部规定的个人资料保护法的相关资料类型

代码	资料类型	資料項目
1. 识别类别识别類		
(C001)	用于识别个人	辨識個人者
(C002)	用于识别财务	辨識財務者
(C003)	用于识别政府文件	政府資料中之辨識者
2. 特征类别特徵類		
(C011)	个人描述	個人描述
(C012)	身体描述	身體描述
(C014)	特征——关于特征等的	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. 家庭地位家庭情形		
(C021)	家庭地位	家庭情形
(C023)	家庭其他成员的详情	家庭其他成員之細節
(C024)	其他社会关系——朋友、同事和	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. 社会地位社會情況		
(C031)	住所和设施	住家及設施
(C032)	属性	財產
(C033)	移民状态	移民情形
(C034)	旅行和其他交运详情	旅行及其他遷徙細節
(C035)	娱乐活动和兴趣——	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	职业	職業
5. 教育、审查与选举、技术或其他职业教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	学业成绩	學校紀錄
(C052)	资格或技术	資格或技術
(C053)	职业团体成员资格	職業團體會員資格
(C054)	职业专长	職業專長
(C057)	学生（成员）记录以及	學生（員）、應考人紀錄
6. 雇佣状态受僱情形		
(C061)	当前雇佣状态	現行之受僱情形
(C062)	工作经历	僱用經過
(C063)	离职经历	離職經過

前员工资料保护通知

2022 年 10 月

©2022 年美国银行公司版权所有

(C064)	工作经验	工作經驗
(C065)	工作、旅行和考勤记录	工作、差勤紀錄

INZAKE GEGEVENSBESCHERMING WEBSITE VAN HET WERELDWIJDE ALUMNINETWERK

Ingangsdatum: 1 oktober 2022

[Engelstalige versie](#)

[Argentijnse versie](#)

[Braziliaanse versie](#)

[Chinese versie](#)

[Nederlandstalige versie](#)

[Franstalige versie](#)

[Duitse versie](#)

[Indonesische versie](#)

[Japanse versie](#)

[Koreaanse versie](#)

[Maleisische versie](#)

[Spaanse \(VS\) versie](#)

[Taiwanese versie](#)

[Turkse versie](#)

I. INLEIDING

Dank u voor het leggen van een connectie en het aanvragen van deelname aan onze Alumninetwerk-website.

Deze Verklaring inzake Gegevensbescherming van de Alumninetwerk-website ("Verklaring") is opgesteld om de praktijken van het Bedrijf uiteen te zetten met betrekking tot de verzameling, het gebruik, de opslag, de overdracht en andere verwerking van individueel identificeerbare informatie over Alumni ("**Persoonsgegevens**") die de Alumninetwerk-website van Bank of America bezoeken of gebruiken. In het kader van deze Verklaring wordt onder "**Alumnus**" verstaan: iedere persoon die een voormalige werknemer is van Bank of America of een van haar voormalige gelieerde ondernemingen (gezamenlijk "het Bedrijf", "wij", "ons", of "onze"), die met pensioen is gegaan of in goede staat is vertrokken, zoals door ons bepaald en beperkt tot het gebruik van deze site. Het Bedrijf kan Alumni van tijd tot tijd ook bijkomende verklaringen inzake gegevensbescherming of privacy sturen.

In het geval dat deze Verklaring aan een Alumnus wordt verstrekt in een andere taal dan het Engels, zullen discrepanties, conflicten of inconsistenties tussen de twee taalversies worden opgelost in het voordeel van de Engelse versie met inachtneming van de toepasselijke wetgeving.

[Engelstalige versie](#)

[Argentijnse versie](#)

[Braziliaanse versie](#)

[Chinese versie](#)

[Nederlandstalige versie](#)

[Franstalige versie](#)
[Duitse versie](#)
[Indonesische versie](#)
[Japanse versie](#)
[Koreaanse versie](#)
[Maleisische versie](#)
[Spaanse \(VS\) versie](#)
[Taiwanese versie](#)
[Turkse versie](#)

II. INZAMELING VAN PERSOONSgegevens EN DOEL VAN GEBRUIK

Deelname aan de Alumninetwerk-website vereist dat het Bedrijf Persoonsgegevens verzamelt die direct betrekking hebben op haar activiteiten, die vereist zijn om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen of die anderszins mogen verzameld worden in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. In [Bijlage A](#) van deze Verklaring staan de categorieën van Persoonsgegevens vermeld die we verzamelen en voor welke doelen we de verzamelde gegevens gebruiken, behalve waar beperkt door de toepasselijke wetgeving. Wij ontvangen Persoonsgegevens van u en uit andere bronnen, waaronder openbare bronnen.

We verzamelen en verwerken Persoonsgegevens over u (i) omdat het ons door toepasselijke wetgeving vereist of toegelaten is dat te doen, (ii) omdat dergelijke informatie noodzakelijk is voor lidmaatschap van de Alumninetwerk-website, (iii) omdat dergelijke informatie van bijzonder belang is voor ons en we uit hoofde van de wetgeving een specifiek en legitiem belang hebben om het te verwerken, (iv) waar de Persoonsgegevens noodzakelijk zijn voor het vaststellen, uitoefenen of verdedigen van rechtsvorderingen, of (vi) waar nodig, verkrijgen wij toestemming van Alumni voor het verzamelen en verwerken van Persoonsgegevens

Als u bepaalde categorieën van Persoonsgegevens niet levert, is het mogelijk dat het Bedrijf niet in staat is om sommige van de in deze Verklaring uiteengezette doeleinden te vervullen en dat wij u geen lidmaatschap kunnen verlenen.

III. COOKIES

Niet-essentiële en essentiële cookies worden verzameld op sommige websites en mobiele applicaties die het Bedrijf gebruikt. Gelieve het volgende [beleid](#) te raadplegen.

IV. BEKENDMAKING

Tot zoverre toegestaan door de geldende wetgeving en voor zover van toepassing voor het bereiken van de in deze Kennisgeving beschreven doeleinden, kunnen Persoonsgegevens door het Bedrijf als volgt worden geopenbaard:

Aangezien het Bedrijf wereldwijd actief is, kan het Bedrijf (in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving) Persoonsgegevens overdragen aan andere dochterondernemingen of operaties van Bank of America in andere rechtsgebieden, waaronder de Verenigde Staten of in andere rechtsgebieden waar de wetten op gegevensbescherming minder strikt zijn dan in het rechtsgebied van de Alumnus.

De filialen die behoren tot de Bank of America Corporation-groep worden in de onderstaande link vermeld. De lijst is op verzoek verkrijgbaar.

Het Bedrijf kan in overeenstemming met de toepasselijke wet relevante Persoonsgegevens bekendmaken aan bepaalde derde partijen in het kader van dienstverlening aan het Bedrijf. Indien de verwerking van Persoonsgegevens wordt gedelegeerd aan een externe gegevensverwerker zoals in [Bijlage A](#) wordt vermeld, dient het Bedrijf dat schriftelijk te bevestigen, een gegevensverwerker te kiezen die voldoende garanties biedt wat betreft technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen, zoals vereisten inzake gegevensbescherming en informatiebeveiliging, voor het beheer van de relevante verwerking en zal het Bedrijf erop toezien dat de verwerker in naam van en volgens de instructies van het Bedrijf handelt.

Indien toegestaan door de toepasselijke wetgeving kunnen Persoonsgegevens worden vrijgegeven in het kader van een bedrijfsherstructurering, verkoop of toewijzing van activa, fusie, afstoting of andere wijzigingen in de financiële status van het Bedrijf of een van de filialen of dochterondernemingen. Persoonsgegevens kunnen ook worden vrijgegeven om de wettige belangen van het Bedrijf te beschermen (tenzij dit de rechten en vrijheden of belangen van de Alumnus zou schaden) of als dat naar oordeel van het Bedrijf noodzakelijk is om de toepasselijke wetgeving en voorschriften na te leven en in te gaan op gerechtelijke vorderingen of verzoeken die onderworpen zijn aan de lokale wetgeving met betrekking tot China.

V. BEVEILIGING

Het Bedrijf treft de nodige technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige of onwettige verwerking en/of tegen onopzettelijk verlies, wijziging, bekendmaking of toegang of onopzettelijke of onwettige vernietiging of beschadiging van Persoonsgegevens.

VI. TOEGANG, OVERDRAAGBAARHEID, RECHTZETTING EN ONDERDRUKKING, BEPERKING EN RESTRICTIE VAN VERWERKING, EN NAUWKEURIGHEID VAN PERSOONSgegevens

Alumni hebben recht op toegang tot Persoonsgegevens die over hen worden bewaard (met uitzondering van documenten die onderworpen zijn aan wettelijk voorrecht, die Persoonsgegevens over andere Alumni verschaffen, of die anderszins niet onderworpen zijn aan toegangsrechten van de gegevenssubjecten). Elke Alumnus die toegang wenst tot zijn/haar Persoonsgegevens of (waar toegestaan volgens geldende wetgeving) die verzoekt om overdraagbaarheid van zijn/haar gegevens, moet aan de hand van de in onderstaande Sectie IX vermelde informatie contact opnemen met een lid van de het kantoor van het Alumninetwerkprogramma.

In de mate zoals vereist door de toepasselijke wetgeving, hebben Alumni het recht om onnauwkeurige gegevens te laten verbeteren of verwijderen (gratis voor de Alumnus en gelijk wanneer) of om het verwerken van hun gegevens te beperken.

Om het Bedrijf te helpen nauwkeurige Persoonsgegevens te onderhouden, moeten Alumni verzekeren dat ze hun Persoonsgegevens up-to-date houden op het Alumni-portaal van het Bedrijf. Zodra het Bedrijf een onnauwkeurigheid vaststelt in de opgeslagen Persoonsgegevens, zal het die zo snel mogelijk corrigeren.

Voor zover de toepasselijke wetgeving dit toelaat, kunnen Alumni ook de volgende rechten hebben (met inbegrip van, maar niet beperkt tot):

- het recht op een kopie van de Persoonsgegevens die het Bedrijf bewaart (als onderdeel van een inzageverzoek hierboven);
- het recht op nadere informatie of om een klacht in te dienen over de praktijken en -procedures van het Bedrijf met betrekking tot hun Persoonsgegevens;
- het recht op bezwaar tegen, op herroeping van instemming, op beperking of op verzoek tot beëindiging van het verzamelen, het gebruik, de bekendmaking en de verwerking van hun Persoonsgegevens zoals beschreven in deze Kennisgeving en het recht op verzoek tot verwijdering van dergelijke Persoonsgegevens door het Bedrijf.

Voor alle vragen moeten Alumni contact opnemen met een lid van het kantoor van het Alumninetwerkprogramma aan de hand van de in onderstaande Sectie IX vermelde contactinformatie. Op grond van de toepasselijke wetgeving kan het Bedrijf, onder bepaalde omstandigheden, worden vrijgesteld van of het recht hebben tot weigering van de bovenstaande verzoeken of rechten. Er kunnen aanvullende bepalingen en voorwaarden van toepassing zijn op het verwerken van verzoeken of rechten, bijvoorbeeld wanneer wordt vereist dat de communicatie schriftelijk is of wanneer een identiteitsbewijs vereist is.

VII. MODALITEITEN VAN DE GEGEVENSVERWERKING EN -BEWARING

Het Bedrijf maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming bij Alumniprocessen. 'Geautomatiseerde besluitvorming' is het proces bestaande uit het nemen van een beslissing via geautomatiseerde middelen zonder enige menselijke betrokkenheid.

Het verzamelen, het gebruik, de bekendmaking, de overdracht en de verwerking, met inbegrip van opslag, van Persoonsgegevens kunnen geschieden door middel van elektronische of manuele middelen, onder meer door middel van papieren of elektronische documenten of andere geschikte technologie. Persoonsgegevens kunnen worden opgeslagen in het eigen rechtsgebied van de Alumnus en/of andere jurisdicties waar het Bedrijf vestigingen heeft.

Het Bedrijf zal de Persoonsgegevens bijhouden voor zo lang als de toepasselijke wetgeving vereist, of voor zo lang als noodzakelijk is voor de doelstelling(en) van gebruik en verwerking in Sectie II, afhankelijk van wat langer duurt ("de bewaarperiode"). Elke maximale opslagtermijn die door de toepasselijke wetgeving opgelegd wordt, heeft voorrang. Het Bedrijf zal na de toepasselijke bewaarperiode de Persoonsgegevens wissen. De bewaarperiodes voor elk type gegevens en rechtsgebied worden beschreven in het Global Records Retention Schedule dat verkrijgbaar is op verzoek.

De criteria die worden gehanteerd om onze bewaartermijnen te bepalen, zijn onder meer:

- zolang we een voortdurende relatie met de Alumnus hebben;
- om een wettelijke verplichting na te komen waaraan wij zijn onderworpen;
- zolang als raadzaam is uit hoofde van onze rechtspositie (zoals met betrekking tot toepasselijke verjaringstermijnen, rechtszaken of onderzoeken door regelgevende instanties);
- de periode die nodig is om het doel van het gebruik en de verwerking te bereiken.

VIII. VRAGEN

Alumni die vragen, bezorgdheden of klachten hebben over deze Verklaring, kunnen contact opnemen met het Alumniprogramma via e-mail: alumni.network@bofa.com. In bepaalde landen, als u aanvullende vragen hebt over de manier waarop het Bedrijf uw Persoonsgegevens in het algemeen verwerkt, kunt u contact opnemen op met de EU-functionaris voor gegevensbescherming via de volgende contactgegevens:

EMEA-regio en Canada: DPO@bofa.com
Duitsland: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
Brazilië: Brazil.dpo@bofa.com
APAC-regio: connect.dpo@bofa.com

Alumni hebben mogelijk het recht een klacht in te dienen bij de lokale gegevensbeschermingsautoriteit.

IX. WIJZIGINGEN AAN DEZE VERKLARING

Als het Bedrijf aanzienlijke wijzigingen doorvoert in de manier waarop het Persoonsgegevens verzamelt of gebruikt, in het soort Persoonsgegevens dat het verzamelt of in andere aspecten van dit Verklaring, dient het de Alumni zo snel als redelijk mogelijk op de hoogte te brengen aan de hand van een herziene Verklaring of andere maatregelen overeenkomstig de toepasselijke wetten en moet het indien nodig de Alumni opnieuw om toestemming vragen.

X. JURISDICTIEGEBONDEN CLAUSULES

AUSTRALIË

Alle redelijke maatregelen worden genomen om de veiligheid, privacy en integriteit van alle Persoonsgegevens te waarborgen die naar ontvangers buiten Australië worden doorgegeven. Het Bedrijf is echter afhankelijk van uw instemming om Persoonsgegevens over te dragen naar niet-gelieerde derde ontvangers buiten Australië. U erkent dat, voorafgaand aan uw instemming tot overdracht van Persoonsgegevens naar niet-gelieerde derde ontvangers buiten Australië (anders dan dienstverleners), het Bedrijf u uitdrukkelijk heeft geïnformeerd over het feit dat wanneer ingevolge dergelijke instemming dergelijke overzeese ontvanger bij de verwerking van de Persoonsgegevens de Australische privacywet Privacy Act 1988 (Cth) ('Privacy Act') schendt, het Bedrijf niet aansprakelijk is op grond van de Privacy Act en dat u misschien geen verhaal kunt halen op grond van de Privacy Act of in de overzeese jurisdictie.

BRAZILIË

De Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) heeft nieuwe rechten ingevoerd naast de in Sectie VII genoemde rechten:

- om informatie te ontvangen over de gevolgen van het weigeren van toestemming;
- om te verzoeken om anonimisering, afscherming of verwijdering van onnodige of buitensporige persoonsgegevens;
- om informatie te vragen over entiteiten waarmee het bedrijf persoonsgegevens heeft gedeeld; en

- om te verzoeken om herziening, door een natuurlijke persoon, van besluiten die uitsluitend op grond van een geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens zijn genomen en die de belangen van de Alumnus raken.

Op grond van de toepasselijke wetgeving kan het Bedrijf, onder bepaalde omstandigheden, worden vrijgesteld van of het recht hebben tot weigering van de bovenstaande verzoeken of rechten. Er kunnen aanvullende bepalingen en voorwaarden van toepassing zijn op het verwerken van verzoeken of rechten, bijvoorbeeld wanneer wordt vereist dat de communicatie schriftelijk is of wanneer een identiteitsbewijs vereist is.

VOLKSREPUBLIEK CHINA ("China", dat voor de toepassing van deze Verklaring de Speciale Administratieve Regio Hongkong, de Speciale Administratieve Regio Macau en Taiwan uitsluit)

De contactinformatie voor de leverancier Enterprise Alumni aan wie wij Persoonsgegevens overdragen is Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EER

Aangezien het Bedrijf wereldwijd actief is, kan het Bedrijf uw Persoonsgegevens overdragen naar landen buiten de Europese Economische Ruimte ('EER'). Sommige van deze landen worden door de Europese Commissie erkend als landen die een passend beschermingsniveau bieden overeenkomstig de EER-normen (de volledige lijst van deze landen is [hier beschikbaar](#)). Met betrekking tot overdrachten vanuit de EER naar andere landen hebben we adequate maatregelen getroffen, zoals standaardcontractbepalingen die door de Europese Commissie zijn goedgekeurd om uw informatie te beschermen. Alumni in de EER kunnen een kopie van deze maatregelen krijgen door deze [link](#) te volgen.

EU

Personen kunnen ook een klacht indienen bij een toezichthoudende autoriteit in de EER die bevoegd is voor hun land of regio. Een lijst met gegevensbeschermingsautoriteiten is beschikbaar op: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANKRIJK

Volgens de Franse wet hebben Alumni, in aanvulling op het bovenstaande, het recht om richtlijnen vast te stellen met betrekking tot het bewaren, wissen en openbaar maken van hun Persoonsgegevens na hun overlijden.

FILIPPIJNEN EN SINGAPORE

Voor zover vereist door de toepasselijke wetgeving, kunnen bepaalde bevoegde personen de rechten genoemd in Sectie VII uitoefenen namens een overleden Alumnus. Ter bevordering van de gegevensbescherming en -beveiliging kan het Bedrijf aanvullende voorwaarden toepassen voor de verwerking van verzoeken of rechten die zijn gedaan door andere personen dan de overleden Alumnus, zoals het vereisen van bewijs van rechtsbevoegdheid om rechtsgeldig op te treden namens de overleden Alumnus. Bevoegde personen die deze rechten willen uitoefenen, kunnen contact opnemen met een lid van het Alumniprogramma via de contactinformatie zoals beschreven in Sectie IX.

ZUID-AFRIKA

Wanneer Persoonsgegevens door het Bedrijf buiten Zuid-Afrika worden overgedragen, zal het Bedrijf (i) alle toepasselijke vereisten naleven om een adequaat niveau van gegevensbescherming te waarborgen voordat Persoonsgegevens worden overgedragen door te zorgen voor de

implementatie van bindende bedrijfsregels of de uitvoering van toepasselijke overeenkomsten voor gegevensoverdracht die in overeenstemming zijn met de Modelcontractbepalingen van de Europese Unie. Overeenkomstig de POPIA hebben Alumni het recht zich tot de Zuid-Afrikaanse rechtbanken te wenden en kunnen zij een klacht indienen bij de Zuid-Afrikaanse toezichthouder voor informatie met betrekking tot een vermeende inbreuk op de bescherming van hun Persoonsgegevens. De contactgegevens van de Zuid-Afrikaanse toezichthouder voor informatie zijn:

Fysiek adres: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Postadres: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E-mailadres: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Zie [Bijlagen 1 en 2](#) voor een lijst van de relevante standaarddoeleinden voor gebruik en soorten persoonsgegevens zoals voorgeschreven door het Ministerie van Justitie.

TURKIJE

Overeenkomstig artikel 11 van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wet Nr. 6698) zijn uw rechten met betrekking tot de bescherming van uw persoonsgegevens als volgt: • Te weten of persoonsgegevens al dan niet worden verwerkt, • Informatie te vragen indien persoonsgegevens worden verwerkt, • Het doel van de verwerking van persoonsgegevens te kennen en te weten of de gegevens al dan niet in overeenstemming met deze doeleinden worden verwerkt, • Kennis te nemen van derden waarnaar persoonsgegevens binnen Turkije of in het buitenland worden doorgegeven, om correctie van persoonsgegevens te vragen indien deze onvolledig of onnauwkeurig zijn verwerkt, en om kennisgeving van een dergelijke correctie te vragen indien de persoonsgegevens worden doorgegeven, • Om verwijdering of vernietiging van persoonsgegevens te verzoeken indien de rechtsgrond of de redenen voor de verwerking van de gegevens niet langer bestaan, en om kennisgeving te verzoeken van de verwijdering of vernietiging indien de persoonsgegevens worden doorgegeven, • Om bezwaar te maken tegen negatieve resultaten die het gevolg zijn van een volledig geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens, • Om schadevergoeding te verzoeken in geval van verlies als gevolg van een onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens. Voor uw verzoek betreffende het gebruik van uw rechten hierboven vermeld in verband met uw persoonsgegevens, gelieve contact op te nemen met het Bedrijf, zie Sectie IX voor meer informatie, of bezorg het persoonlijk of via een notaris met uw identificatiedocumenten met originele handtekening. Uw aanvraag zal zo snel mogelijk worden behandeld, uiterlijk binnen 30 (dertig) dagen na ontvangst van de relevante documenten. Indien uw verzoek wordt afgewezen, kunt u zich binnen 30 dagen en uiterlijk 60 dagen wenden tot de Raad voor de bescherming van persoonsgegevens, overeenkomstig artikel 14 van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wet Nr. 6698).

VERENIGDE ARABISCHE EMIRATEN

Internationale overdracht van persoonsgegevens

Met betrekking tot overdrachten vanuit de DIFC naar andere landen hebben we passende waarborgen ingevoerd, zoals standaardcontractbepalingen die door de DIFC zijn goedgekeurd om uw informatie te beschermen. Alumni in de DIFC kunnen een kopie van deze maatregelen krijgen door deze links te volgen: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Bijlage A

De categorieën van Persoonsgegevens die we kunnen verzamelen, gebruiken, overdragen en bekendmaken, tenzij dit door de toepasselijke wetgeving wordt beperkt:

- **Persoonlijke gegevens:** Naam*, Profielfoto, Huidige woonplaats*, Postadres, Staat*
- **Professionele gegevens:** Werkstatus*, Huidig bedrijf* en Sector
- **Contactgegevens:** E-mailadres*, LinkedIn-profiel, Telefoonnummer
- **Carrière bij Bank of America:** Jaar begonnen*, Jaar vertrokken*, Meest recente bedrijfstak*, Meest recente functie/functietitel, Plaats kantoor Bank of America*, Naam van recente manager
- **Facultatieve vragen:** Bank of America Standard ID (NBK ID), Bank of America Persoonsnummer, Belang in Werknemersgroepen/Netwerken, Belang in Gemeenschapsdienstgebieden
- **Eventuele aanvullende gegevens die geregistreerden kiezen in te voeren bij het opbouwen van hun persoonlijke profiel of door interactie met het digitale platform van het Alumninetwork**

*Persoonsgegevens gemarkeerd met een asterisk in deze Sectie zijn verplicht voor Alumni om te verstrekken aan het Bedrijf. Alumni mogen vrijwillig andere soorten Persoonsgegevens en informatie over zichzelf verstrekken. Sommige van de hierboven genoemde Persoonsgegevens kunnen worden gedeeld, verzameld, gebruikt, doorgegeven en/of verstrekt in overeenstemming met landspecifieke wetten/regelgeving.

De doeleinden waarvoor we Persoonsgegevens kunnen verzamelen, gebruiken, overdragen en bekendmaken:

- Om de registratie te verwerken en de verificatie van Alumni-accounts en gerelateerde klantendienst te leveren
- Om deelname aan het Alumninetworkprogramma mogelijk te maken
- Om rekruteringsactiviteiten en talent management mogelijk te maken
- Om te communiceren met betrekking tot nieuws van Bank of America, uitnodigingen voor speciale evenementen, vrijwilligersactiviteiten en diverse voordelen voor Alumni
- Om aanbiedingen te doen met betrekking tot producten, financiële diensten en voordelen van Bank of America
- Om berichten te versturen van het Alumninetwork-team
- Om vrijwillige connecties, sociale en netwerkcommunicatie tussen Alumni mogelijk te maken
- Om gegevensanalyses en onderzoek te faciliteren met betrekking tot de effectiviteit van ons Alumniprogramma en gerelateerde activiteiten
- Om andere zakelijke doeleinden van Bank of America en haar Alumninetwork te verwezenlijken
- Om te monitoren op fraude en voor veiligheidsdoeleinden, en cyberaanvallen te voorkomen
- Om te voldoen aan wettelijke en regelgevende verplichtingen

De categorieën van niet gelieerde derde partijen met wie wij Persoonsgegevens kunnen delen

- Dienstverleners: Bedrijven die producten en diensten leveren aan het Bedrijf in de landen waar het Bedrijf actief is, zoals Website-diensten
- Waar gepast zal het Bedrijf redelijke bijstand aanbieden aan en ontvangen van derden (zoals dienstverleners) om te antwoorden op inzageverzoeken van betrokkenen
- Om andere Alumni in staat te stellen met u te communiceren via uw vrijwillig verstrekte actuele contactinformatie

- Verkopers van evenementen: Verkopers van evenementen, organisatoren, sprekers, vrijwilligers, aannemers en sponsors om evenementen mogelijk te maken

Bijlage 1

Relevante standaarddoeleinden voor de Wet Bescherming Persoonsgegevens zoals voorgeschreven door het Ministerie van

Justitie

Code	Type doel	目的項目
(001)	persoonlijke verzekering	人身保險
(002)	personeelsbeheer	人事管理
(003)	aankomst, vertrek en immigratie	入出國及移民
(031)	nationale ziektekostenverzekering, arbeidsverzekering,	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	het verzamelen, verwerken en gebruiken door financiële dienstverlenende bedrijven	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	financiële geschillenbeslechting	金融爭議處理
(060)	financieel toezicht, beheer en	金融監督、管理與檢查
(063)	het verzamelen, verwerken en gebruiken van persoonsgegevens door	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	gezondheids- en medische diensten	保健醫療服務
(069)	contractuele, quasi-contractuele of andere juridische	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	consumenten- en klantenbeheer en	消費者、客戶管理與服務
(104)	factureringsbeheer en krediettransactie	帳務管理及債權交易業務
(114)	arbeidsadministratie	勞工行政
(120)	belastingadministratie	稅務行政
(129)	boekhouding en bijbehorende diensten	會計與相關服務
(136)	informatie-(tele-)communicatie en	資（通）訊與資料庫管理

(137)	informatie-(tele-)communicatiebeveiliging en	資通安全與管理
(150)	ondersteunende hulp- en back-office-	輔助性與後勤支援管理
(154)	kredietcontroles	徵信
(157)	onderzoek, statistieken en	調查、統計與研究分析

(166)	effecten, termijncontracten,	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	verwerking van paspoort, visum	護照、簽證及文件證明處理
(173)	toezicht op en beheer van doelondernemingen	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	andere financiële beheersactiviteiten	其他金融管理業務
(181)	andere zaken die worden uitgevoerd	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	andere advies- en consultancydiensten	其他諮詢與顧問服務

Bijlage 2

Relevante gegevenstypes voor de Wet Bescherming Persoonsgegevens zoals voorgeschreven door het Ministerie van Justitie

Code	Gegevenstype	資料項目
1. Identificatiecategorie 識別類		
(C001)	voor de identificatie van personen	辨識個人者
(C002)	voor de identificatie van financiën	辨識財務者
(C003)	voor identificatie in	政府資料中之辨識者
2. Kenmerkcategorie 特徵類		
(C011)	individuele beschrijving	個人描述
(C012)	beschrijving van lichamen	身體描述
(C014)	kenmerk - het commentaar of de mening over	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status van het huishouden 家庭情形		
(C021)	status van het huishouden	家庭情形
(C023)	gegevens van andere leden van het gezin	家庭其他成員之細節
(C024)	andere sociale relaties - vriend, collega en	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Sociale status 社會情況		
(C031)	woonplaats en faciliteiten	住家及設施
(C032)	eigendommen	財產
(C033)	immigratiestatus	移民情形
(C034)	reis- en andere vervoersgegevens	旅行及其他遷徙細節
(C035)	recreatieve activiteiten en interesses - de	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	beroep	職業
5. Opleiding, examen en verkiezing, technieken of andere beroepen 教育、考選、技術或其他		
(C051)	academische graden	學校紀錄
(C052)	kwalificatie of technieken	資格或技術
(C053)	kwalificatie van lid van een beroepsgroep	職業團體會員資格
(C054)	beroepsdeskundigheid	職業專長
(C057)	register van studenten (leden) en	學生 (員)、應考人紀錄
6. Werkstatus 受僱情形		
(C061)	huidige werksituatie	現行之受僱情形
(C062)	arbeidsverleden	僱用經過

(C063)	geschiedenis uitdiensttreding	離職經過
(C064)	werkervaringen	工作經驗
(C065)	werk-, reis- en aanwezigheidsgegevens	工作、差勤紀錄

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES FIGURANT SUR LE SITE WEB DU RÉSEAU DES ANCIENS EMPLOYÉS

En date du : 1er octobre 2022

[Version anglaise](#)

[Version argentine](#)

[Version brésilienne](#)

[Version chinoise](#)

[Version néerlandaise](#)

[Version française](#)

[Version allemande](#)

[Version indonésienne](#)

[Version japonaise](#)

[Version coréenne](#)

[Version malaisienne](#)

[Version espagnole \(États-Unis\)](#)

[Version taïwanaise](#)

[Version turque](#)

I. PRÉAMBULE

Merci d'avoir pris contact avec nous et d'avoir demandé à rejoindre le site Web de notre Réseau des anciens employés.

Le présent Avis de protection des données du site Web du Réseau des anciens employés (« Avis ») a été préparé dans le but de décrire les pratiques de la Société concernant la collecte, l'utilisation, le stockage, le transfert et tout autre traitement des informations permettant d'identifier individuellement les anciens employés (« **Données personnelles** ») qui visitent ou utilisent le site Web du Réseau des anciens employés de Bank of America. Aux fins du présent Avis, le terme « **Ancien employé** » désigne toute personne ayant été employée par Bank of America ou par l'une de ses anciennes sociétés affiliées (collectivement, « la Société », « nous », « notre » ou « nos »), et ayant pris sa retraite ou ayant quitté son emploi en bonne et due forme, tel que déterminé par nous, et se limite à l'utilisation de ce site.

La Société pourra également, de temps à autre, communiquer aux Anciens employés des avis supplémentaires relatifs à la protection des données ou à la confidentialité.

Sous réserve des lois applicables, dans le cas où cet Avis serait fourni à un Ancien employé dans une langue autre que l'anglais, toute divergence, tout écart, toute incohérence ou tout conflit entre les deux versions linguistiques sera résolu en faveur de la version anglaise.

[Version anglaise](#)

[Version argentine](#)

[Version brésilienne](#)

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Octobre 2022

©2022 Bank of America Corporation

[Version chinoise](#)
[Version néerlandaise](#)
[Version française](#)
[Version allemande](#)
[Version indonésienne](#)
[Version japonaise](#)
[Version coréenne](#)
[Version malaisienne](#)
[Version espagnole \(États-Unis\)](#)
[Version taïwanaise](#)
[Version turque](#)

II. COLLECTE DES DONNÉES PERSONNELLES ET FINALITÉS DE TRAITEMENT

Dans le cadre de votre participation au site Web du Réseau des anciens employés, la Société doit collecter des Données personnelles qui concernent directement son activité, qui sont nécessaires pour répondre à ses obligations légales ou qu'il est permis de collecter en vertu de la législation en vigueur. Dans [l'Annexe A](#) de cet Avis figurent les catégories de Données personnelles que nous collectons et les raisons pour lesquelles nous utilisons les données que nous collectons, sauf lorsque la législation en vigueur l'interdit. Nous recevons des Données personnelles de votre part et de la part d'autres sources, y compris de sources publiques.

Nous collectons et traitons des Données personnelles vous concernant : i) parce que nous sommes tenus de le faire ou autorisés à le faire en vertu de la législation en vigueur, ii) parce ces informations sont nécessaires pour l'adhésion au Réseau des anciens employés, iii) parce que ces informations ont une importance particulière pour nous et que nous avons un intérêt légitime et spécifique à les traiter, conformément à la loi, iv) si les Données personnelles sont nécessaires pour établir, exercer ou défendre des actions en justice, ou v) si nécessaire, nous obtenons le consentement des anciens employés pour la collecte et le traitement de leurs Données personnelles.

Si vous ne fournissez pas certaines catégories de Données personnelles, il est possible que la Société ne puisse pas réaliser certains des objectifs indiqués dans le présent Avis et que nous ne soyons pas en mesure de vous accorder l'adhésion.

III. COOKIES

Des cookies essentiels et non essentiels sont collectés sur certains sites Web et certaines applications mobiles que la Société utilise. Veuillez vous reporter à la [politique](#) suivante.

IV. DIVULGATION

Dans la mesure permise par la loi applicable et le cas échéant pour atteindre les objectifs décrits dans le présent Avis, les Données personnelles peuvent être divulguées par la Société comme suit :

Eu égard à la dimension internationale de ses activités, la Société peut (en vertu des lois en vigueur) transférer des Données personnelles à d'autres filiales ou unités de Bank of America situées dans d'autres pays, y compris aux États-Unis ou dans d'autres pays où les lois relatives à la protection des Données personnelles peuvent ne pas fournir un niveau de protection équivalent à celui offert par

les lois du pays d'origine de l'Ancien employé. Les sociétés affiliées appartenant au groupe Bank of America Corporation sont indiquées dans le lien ci-dessous. La liste est disponible sur demande.

Conformément à la législation applicable, la Société peut divulguer certaines Données personnelles à des tiers en lien avec la fourniture de services à la Société. Lorsque le traitement des Données personnelles sera confié à un tiers, comme ceux indiqués en [Annexe A](#), la Société délèguera ce traitement par écrit, choisira un prestataire qui présentera des garanties suffisantes en termes de sécurité technique et organisationnelle, comme des exigences de protection des données et de sécurité informatique, en gérant le traitement approprié, s'assurera que le prestataire agit pour le compte de la Société et conformément à ses instructions.

Lorsque la loi applicable le permet, les Données personnelles peuvent également être divulguées dans le cadre d'une restructuration, d'une vente ou d'une cession d'actifs, d'une fusion, d'un démantèlement ou d'autres changements de la situation financière de la Société ou d'une quelconque de ses filiales ou sociétés affiliées. Les Données personnelles peuvent également être divulguées afin de protéger les intérêts légitimes de la Société (sauf si cela porte atteinte aux droits et libertés ou aux intérêts de l'Ancien employé) ou lorsque la Société le juge nécessaire pour respecter les lois applicables, les obligations légales ou réglementaires et satisfaire aux enquêtes ou demandes réglementaires soumises à la législation locale concernant la Chine.

V. SÉCURITÉ

La Société a mis en place les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin d'empêcher le traitement non autorisé ou illicite des Données personnelles, les pertes, altérations, divulgations ou accès accidentels aux Données personnelles, et/ou la destruction ou les dommages accidentels ou illicites causés aux Données personnelles.

VI. ACCÈS, PORTABILITÉ, RECTIFICATION ET SUPPRESSION, LIMITATION ET RESTRICTION DU TRAITEMENT, EXACTITUDE DES DONNÉES PERSONNELLES

Les Anciens employés peuvent accéder à leurs Données personnelles (à l'exception des documents soumis au secret professionnel, ceux qui contiennent des Données personnelles concernant d'autres Anciens employés ou qui par ailleurs ne font pas l'objet d'un droit d'accès par la personne concernée). Tout Ancien employé qui souhaite accéder à ses Données personnelles ou (si la loi applicable le permet) demande la portabilité de ses Données personnelles doit contacter un membre du Bureau chargé du Programme du réseau des anciens employés en utilisant les coordonnées qui figurent dans la Section IX ci-dessous.

Dans la mesure où la loi applicable l'exige, les Anciens employés ont le droit de faire corriger ou enlever des données inexactes (sans aucuns frais pour l'Ancien employé, et à tout moment) et de limiter ou restreindre le traitement de leurs données.

Pour aider la Société à conserver des Données personnelles exactes, les Anciens employés doivent s'assurer qu'ils tiennent à jour leurs Données personnelles au sein du portail des Anciens employés de la Société. Si la Société est informée d'une inexactitude dans les Données à caractère personnel qu'elle a enregistrées, elle corrigera cette inexactitude dès que possible.

Dans la mesure autorisée par la législation en vigueur, les Anciens employés peuvent disposer, entre autres, des droits suivants :

- du droit de demander une copie des Données personnelles détenues par la Société (dans le cadre d'une demande d'accès ci-dessus) ;
- du droit de demander des informations complémentaires ou de se plaindre sur les pratiques et les processus de la Société concernant leurs Données personnelles ;
- de s'opposer, retirer leur consentement, restreindre, ou demander l'arrêt de la collecte, de l'utilisation, de la divulgation et de tout autre traitement de leurs Données personnelles, tel que décrit dans le présent Avis, et demander la suppression de telles Données personnelles par la Société.

Pour toute question, les Anciens employés doivent contacter un membre du Bureau chargé du Programme du réseau des anciens employés en utilisant les coordonnées indiquées à la Section IX ci-dessous. Conformément à la loi applicable, dans certaines circonstances, la Société peut être exemptée des demandes ou des droits visés ci-dessus ou autorisée à les refuser. Certaines conditions générales supplémentaires peuvent s'appliquer au traitement des demandes ou des droits, par exemple le fait d'imposer une communication par écrit ou la production d'une preuve d'identité.

VII. MODALITÉS DU TRAITEMENT ET DE LA CONSERVATION DES DONNÉES

La Société n'utilise aucun système de prise de décision automatisée pour les processus relatifs aux Anciens employés. La « prise de décision automatisée » est le processus de prise de décision par des moyens automatisés sans aucune intervention humaine.

La collecte, l'utilisation, la divulgation, le transfert et d'autres traitements, y compris le stockage, des Données à caractère personnel peuvent être effectués de manière électronique ou manuelle, y compris sur des documents papier, des copies électroniques ou toute autre technologie appropriée. Les Données personnelles peuvent être stockées dans le pays du pays de l'Ancien employé et/ou dans d'autres pays où la Société exerce ses activités.

La Société conservera les Données personnelles pendant la durée prévue par la/les loi(s) applicable(s) ou pour le temps nécessaire à l'accomplissement des finalités d'utilisation et de traitement définies à la Section II, le délai le plus long étant retenu « la période de conservation ». Une durée maximale de conservation indiquée par la loi en vigueur prévaudra. La Société supprimera les Données personnelles après la période de conservation applicable. Les périodes de conservation pour chaque type de données et chaque pays sont décrites dans le Calendrier mondial de conservation des documents, disponible sur demande.

Les critères utilisés pour déterminer nos délais de conservation comprennent :

- La durée de notre relation en cours avec l'Ancien employé ;
- Une obligation légale à laquelle nous sommes assujettis ;
- Ce qui est souhaitable, au vu de notre position juridique (tels que les délais de prescription applicables, les litiges, ou les enquêtes réglementaires)
- La période de temps nécessaire pour atteindre l'objectif de l'utilisation et du traitement.

VIII. QUESTIONS

Pour toute question, préoccupation ou plainte concernant le présent Avis, les Anciens employés sont priés de contacter le Programme des anciens employés par e-mail à l'adresse suivante : alumni.network@bofa.com.

Dans certains pays, si vous avez d'autres questions sur la manière dont la Société traite vos Données personnelles, veuillez contacter le responsable de la protection des données local, aux coordonnées suivantes :

Région EMEA et Canada : DPO@bofa.com
Allemagne. DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
Brésil : Brazil.dpo@bofa.com
Région APAC : connect.dpo@bofa.com

Les Anciens employés ont le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité locale de protection des données compétente.

IX. MODIFICATIONS DE LA PRÉSENTE NOTICE

Si la Société modifie de manière substantielle les modalités de collecte ou d'utilisation des Données personnelles, les catégories de Données personnelles qu'elle collecte ou tout autre aspect du présent Avis, elle en informera les Anciens employés dès que raisonnablement possible en émettant une nouvelle version de l'Avis ou en prenant d'autres mesures conformément aux lois applicables, y compris en demandant l'accord des Anciens employés, si nécessaire.

X. CLAUSES SPÉCIFIQUES AUX JURIDICTIONS

AUSTRALIE

Toutes les mesures raisonnables sont prises pour assurer la sécurité, la confidentialité et l'intégrité de toutes les Données personnelles transférées à des destinataires en dehors de l'Australie. Toutefois, la Société doit prendre en compte votre consentement au transfert des Données personnelles à des destinataires tiers non affiliés en dehors de l'Australie. Vous reconnaissez qu'avant votre consentement à des transferts de Données personnelles vers des destinataires tiers non affiliés en dehors de l'Australie (autres que les prestataires de services), la Société vous a expressément informé que ce consentement impliquera que si un destinataire d'outre-mer traite les Données personnelles sans respecter la Loi sur la protection de la vie privée de 1988 (Cth) (« Loi sur la protection de la vie privée »), la Société ne sera pas tenue pour responsable en vertu de cette loi, et que vous ne pourrez pas demander une réparation en vertu de cette loi ou dans le territoire d'outre-mer.

BRÉSIL

La Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) a introduit de nouveaux droits en plus de ceux énumérés à la Section VII :

- le droit de recevoir des informations sur les conséquences en cas de refus de consentement ;
- le droit de demander l'anonymisation, le blocage ou la suppression de Données personnelles inutiles ou excessives ;

- le droit de demander des informations sur les entités avec lesquelles la Société a partagé des Données personnelles ; et
- le droit de demander l'examen, par une personne physique, des décisions prises uniquement sur la base du traitement automatisé des Données personnelles qui affecte les intérêts des Anciens employés.

Conformément à la loi applicable, dans certaines circonstances, la Société peut être exemptée des demandes ou des droits visés ci-dessus ou autorisée à les refuser. Certaines conditions générales supplémentaires peuvent s'appliquer au traitement des demandes ou des droits, par exemple le fait d'imposer une communication par écrit ou la production d'une preuve d'identité.

RÉPUBLIQUE POPULAIRE DE CHINE (« Chine », qui, aux fins du présent Avis, exclut la région administrative spéciale de Hong Kong, la région administrative spéciale de Macao et Taiwan)

Les coordonnées du fournisseur Enterprise Alumni, à qui nous transférons les Données personnelles, sont les suivantes : Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EEE

Compte tenu de la nature internationale des activités de la Société, celle-ci peut transférer vos Données personnelles dans des pays situés en dehors de l'Espace économique européen (« EEE »). Certains de ces pays sont reconnus par la Commission européenne comme fournissant un niveau suffisant de protection aux termes des normes de l'EEE (la liste complète de ces pays est disponible [ici](#)). En ce qui concerne les transferts de l'EEE vers d'autres pays, nous avons mis en place des mesures adéquates, telles que les clauses contractuelles standard adoptées par la Commission européenne afin de protéger vos informations. Les Anciens employés situés au sein de l'EEE peuvent obtenir une copie de ces mesures en cliquant sur ce [lien](#).

UE

Les particuliers peuvent également déposer une plainte auprès d'une autorité de surveillance dans l'EEE compétente pour leur pays ou région concerné(e). Une liste des autorités de protection des données est disponible à l'adresse : http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANCE

Dans le cadre de la législation française, en plus des éléments indiqués précédemment, les Anciens employés sont en droit de définir des modalités concernant la rétention, la suppression ou la divulgation de leurs Données personnelles après leur décès.

PHILIPPINES ET SINGAPOUR

Dans la mesure où la loi applicable l'exige, certaines personnes autorisées peuvent exercer les droits mentionnés à la Section VII au nom d'un ancien employé décédé. Dans le cadre de la protection et de la sécurité des données, la Société peut imposer des conditions supplémentaires pour traiter les demandes ou les droits formulés par des personnes autres que les anciens employés décédés, par exemple en exigeant la présentation d'une preuve attestant de leur autorité légale à agir valablement au nom de l'ancien employé décédé. Les personnes autorisées souhaitant exercer ces droits peuvent contacter un membre du Programme des anciens employés en utilisant les coordonnées indiquées à la Section IX.

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Octobre 2022

©2022 Bank of America Corporation

AFRIQUE DU SUD

Lorsque des Données personnelles sont transférées par la Société en dehors de l’Afrique du Sud, la Société (i) respectera toute exigence applicable pour garantir un niveau adéquat de protection des données avant le transfert des Données personnelles, et ce en garantissant la mise en œuvre de règles d’entreprise contraignantes ou l’exécution d’accords de transfert de données appropriés conformes aux Clauses contractuelles types de l’Union européenne. En vertu de la loi POPIA, les Anciens employés ont le droit de s’adresser aux tribunaux sud-africains et de déposer une plainte auprès de l’autorité sud-africaine de régulation de l’information pour toute atteinte présumée à la protection de leurs Données personnelles. Les coordonnées de l’organisme de réglementation des informations de l’Afrique du Sud sont les suivantes :

Adresse physique : JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Adresse postale : P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Adresse e-mail : complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Voir [les Annexes 1 et 2](#) pour consulter la liste des objectifs standard pertinents d'utilisation et les types de Données personnelles prescrits par le ministère de la Justice.

TURQUIE

Conformément à l'article 11 de la Loi sur la protection des données personnelles (Loi n° 6698), les droits dont vous disposez en matière de protection de vos Données personnelles sont les suivants : • le droit de savoir si des Données personnelles sont traitées ou non ; • le droit de demander des informations si des Données personnelles sont traitées ; • le droit de connaître la finalité du traitement des Données personnelles et de savoir si les données sont traitées ou non conformément à ces finalités ; • le droit de connaître les tiers auxquels les Données personnelles sont transférées en Turquie ou à l'étranger, de demander la correction des Données personnelles si elles sont incomplètes ou traitées de manière inexacte, et de demander la notification d'une telle correction si les Données personnelles sont transférées ; • le droit de demander la suppression ou la destruction des Données personnelles au cas où le fondement juridique ou les raisons exigeant le traitement des données n'existent plus et de demander la notification de cette suppression ou destruction si les Données personnelles sont transférées ; • le droit de s'opposer à des résultats négatifs obtenus dans le cadre d'un traitement entièrement automatisé des Données personnelles ; • le droit de demander tout dédommagement en cas de perte résultant d'un traitement illicite de Données personnelles. Pour toute demande concernant l'utilisation de vos droits mentionnés ci-dessus en relation avec vos Données personnelles, veuillez contacter la Société, veuillez vous référer à la Section IX pour plus de détails, ou veuillez la remettre en main propre ou via notaire public et l'accompagner de vos documents d'identification avec signature originale. Votre demande sera finalisée dès que possible dans les 30 (trente) jours suivant la réception des documents pertinents. Si votre demande est rejetée, vous pouvez saisir la Commission de protection des données personnelles dans un délai de 30 jours et au plus tard de 60 jours, conformément à l'article 14 de la loi sur la protection des données (loi n° 6698).

ÉMIRATS ARABES UNIS

Transferts internationaux de Données personnelles

En ce qui concerne les transferts du DIFC vers d'autres pays, nous avons mis en place des mesures de protection appropriées, telles que des clauses contractuelles standard, adoptées par le DIFC afin de

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Octobre 2022

©2022 Bank of America Corporation

protéger vos informations. Les anciens employés au sein du DIFC peuvent obtenir une copie de ces mesures en cliquant sur les liens suivants : <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Annexe A

Catégories de Données personnelles que nous pouvons collecter, utiliser, transférer et divulguer, sauf restriction par la loi applicable :

- **Informations personnelles** : Nom*, Photo de profil, Emplacement actuel*, Adresse postale, État*
- **Informations professionnelles** : Statut professionnel*, société actuelle* et secteur d'activité
- **Informations de contact** : Adresse e-mail*, profil LinkedIn, numéro de téléphone
- **Carrière chez Bank of America** : Année de début*, Année de départ*, Secteur d'activité le plus récent*, Titre du poste/de l'emploi le plus récent, Ville du bureau de Bank of America*, Nom du responsable le plus récent
- **Questions facultatives** : Identifiant standard Bank of America (NBK ID), Numéro personnel Bank of America, Intérêt dans les groupes/réseaux d'employés, Intérêt dans les zones de services communautaires
- **Toute donnée supplémentaire que les inscrits choisissent de saisir lors de la création de leur profil personnel ou de fournir lors de leur interaction avec la plateforme numérique du Réseau des anciens employés**

*Les Données personnelles marquées d'un astérisque dans cette Section doivent obligatoirement être fournies par les anciens employés à la Société. Les Anciens employés peuvent fournir de manière volontaire d'autres types de Données personnelles et informations à leur sujet. Certaines des Données personnelles énumérées ci-dessus peuvent être partagées, recueillies, utilisées, transférées et/ou divulguées conformément aux lois/réglementations propres à un pays.

Nous pouvons collecter, utiliser, transférer et divulguer des Données personnelles aux fins suivantes :

- Pour traiter l'enregistrement et assurer la vérification des comptes des anciens employés et le service à la clientèle correspondant
- Pour faciliter la participation au programme du Réseau des anciens employés
- Pour favoriser les activités de recrutement et la gestion des talents
- Pour communiquer des informations sur les actualités de Bank of America, des invitations à des événements spéciaux, des activités de bénévolat et divers avantages pour les anciens employés
- Pour fournir des offres relatives aux produits, services financiers et avantages de Bank of America
- Pour envoyer des messages de la part de l'équipe du Réseau des anciens employés
- Pour favoriser les connexions volontaires, les communications sociales et le réseautage entre les anciens employés
- Pour faciliter l'analyse des données et la recherche sur l'efficacité de notre programme pour les anciens employés et des activités connexes
- Pour atteindre d'autres objectifs commerciaux de Bank of America et de son réseau d'anciens employés
- Pour effectuer des contrôles en matière de fraude et de sécurité et prévenir les cyberattaques
- Pour se conformer aux obligations légales et réglementaires

Catégories de tiers non affiliés avec lesquels nous pouvons partager des données personnelles

- Les prestataires de services : Sociétés qui fournissent des produits et des services à la Société dans les pays où celle-ci exerce ses activités, tels que des services de sites Web
- Le cas échéant, la Société offrira et recevra une assistance raisonnable de la part de tiers (tels que des prestataires de services) afin de répondre aux demandes d'accès des personnes concernées
- Pour permettre à d'autres anciens employés de communiquer avec vous en utilisant les coordonnées que vous avez fournies volontairement
- Fournisseurs de l'événement : Fournisseurs d'événements, organisateurs, intervenants, bénévoles, sous-traitants et sponsors pour faciliter les événements.

Annexe 1

Finalités standard pertinentes de la loi sur la protection des données à caractère personnel telles que prescrites par le ministère de la

Justice

Code	Type d'objectif	目的項目
(001)	assurance individuelle	人身保險
(002)	gestion des ressources humaines	人事管理
(003)	arrivée, départ et immigration	入出國及移民
(031)	assurance nationale d'assurance maladie, assurance du travail, assurance agricole, assurance retraite nationale ou autres assurances sociales	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	la collecte, le traitement et l'utilisation par les entreprises de services financiers conformément aux lois et	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	résolution des litiges financiers	金融爭議處理
(061)	surveillance financière, gestion financière et examens	金融監督、管理與檢查
(063)	la collecte, le traitement et l'utilisation d'informations à caractère personnel	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	services de santé et services médicaux	保健醫療服務
(069)	affaires contractuelles, quasi-contractuelles ou autres	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	gestion et services aux consommateurs et	消費者、客戶管理與服務
(104)	activité de gestion de la facturation et des opérations de	帳務管理及債權交易業務
(114)	administration du travail	勞工行政
(120)	administration fiscale	稅務行政
(129)	comptabilité et services pertinents	會計與相關服務

(136)	(télé-) communication d'informations et	資（通）訊與資料庫管理
(137)	sécurité et gestion des (télé-) communications	資通安全與管理
(150)	gestion du soutien auxiliaire et	輔助性與後勤支援管理
(154)	vérifications de crédit	徵信
(157)	enquêtes, statistiques et analyses de	調查、統計與研究分析

(166)	valeurs mobilières, contrats à terme,	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	traitement de passeports, de visas et de documents	護照、簽證及文件證明處理
(173)	supervision et gestion d'entreprises cibles par	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	autres activités de gestion financière	其他金融管理業務
(181)	autres activités menées dans le cadre	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	autres services de conseil et d'expertise	其他諮詢與顧問服務

Annexe 2

Types de données pertinents pour la Loi sur la protection des données personnelles, tels que prescrits par le ministère de la Justice

Code	Type de données	資料項目
1. Catégorie d'identification 識別類		
(C001)	pour l'identification de la personne	辨識個人者
(C002)	pour l'identification des finances	辨識財務者
(C003)	pour l'identification dans un document	政府資料中之辨識者
2. Catégorie de caractéristiques 特徵類		
(C011)	description de la personne	個人描述
(C012)	description des corps	身體描述
(C014)	caractéristique – commentaire ou opinion sur une	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Statut du foyer 家庭情形		
(C021)	statut du foyer	家庭情形
(C023)	informations sur les autres membres de	家庭其他成員之細節
(C024)	autres relations sociales – ami, collègue et	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Position sociale 社會情況		
(C031)	résidence et installations	住家及設施
(C032)	propriétés	財產
(C033)	statut d'immigration	移民情形
(C034)	informations relatives aux déplacements	旅行及其他遷徙細節
(C035)	activités de loisirs et intérêts – les	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	activité professionnelle	職業
5. Formation, examen et choix, techniques ou autres professions 教育、考選、技術或其他專		
(C051)	dossiers scolaires	學校紀錄
(C052)	qualification ou techniques	資格或技術
(C053)	qualification des membres du groupe	職業團體會員資格
(C054)	expertise professionnelle	職業專長
(C057)	registre des étudiants (membres) et des	學生 (員)、應考人紀錄
6. Statut professionnel 受僱情形		
(C061)	statut professionnel actuel	現行之受僱情形
(C062)	antécédents professionnels	僱用經過

(C063)	Historique des emplois précédents	離職經過
(C064)	expériences professionnelles	工作經驗
(C065)	Dossiers de travail, relevés de voyage et	工作、差勤紀錄

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR DIE WEBSITE DES ALUMNI-NETZWERKS

Datum des Inkrafttretens: 1. Oktober 2022

[Englische Version](#)[Argentinische Version](#)[Brasilianische Version](#)[Chinesische Version](#)[Niederländische Version](#)[Französische Version](#)[Deutsche Version](#)[Indonesische Version](#)[Japanische Version](#)[Koreanische Version](#)[Malaysische Version](#)[Spanische \(US\) Version](#)[Taiwanesische Version](#)[Türkische Version](#)**I. EINLEITUNG**

Vielen Dank, dass Sie sich auf dieser Website in unserem Alumni-Netzwerk angemeldet haben. Dieser Datenschutzhinweis für die Website des Alumni-Netzwerk („Datenschutzhinweis“) beschreibt die Praktiken des Unternehmens in Bezug auf die Erhebung, Verwendung, Speicherung, Übermittlung und sonstige Verarbeitung von personenbezogenen Daten („**personenbezogene Daten**“) der Alumni, die die Website des Alumni-Netzwerks der Bank of America besuchen oder nutzen. Für die Zwecke dieses Datenschutzhinweises bezeichnet „**Alumni**“ jede Person, die zuvor bei der Bank of America oder einem ihrer ehemaligen verbundenen Unternehmen (zusammen „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“) beschäftigt war und nun entweder in den Ruhestand gegangen ist oder nach unserem Ermessen in gutem Einvernehmen aus dem Unternehmen ausgeschieden ist, und betrifft ausschließlich ihre Nutzung dieser Website. Das Unternehmen kann Alumni ferner gelegentlich weitere Datenschutzhinweise zukommen lassen.

Nach maßgeblichem Recht werden, falls einem Alumni diese Erklärung in einer anderen Sprache als Englisch zur Verfügung gestellt wird, Diskrepanzen, Konflikte oder Widersprüche zwischen den zwei Sprachversionen zugunsten der englischen Version gelöst.

[Englische Version](#)[Argentinische Version](#)[Brasilianische Version](#)[Chinesische Version](#)[Niederländische Version](#)[Französische Version](#)

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR ALUMNI**Oktober 2022**

©2022 Bank of America Corporation

[Deutsche Version](#)
[Indonesische Version](#)
[Japanische Version](#)
[Koreanische Version](#)
[Malaysische Version](#)
[Spanische \(US\) Version](#)
[Taiwanesische Version](#)
[Türkische Version](#)

II. ERHEBUNG PERSONENBEZOGENER DATEN UND VERWENDUNGSZWECKE

Im Falle einer Mitwirkung auf der Website des Alumni-Netzwerks muss das Unternehmen personenbezogene Daten erheben, die unmittelbar für seine Geschäftstätigkeit relevant bzw. für die Erfüllung seiner rechtlichen Pflichten erforderlich sind oder deren Erhebung anderweitig nach geltendem Recht zulässig ist. In [Anhang A](#) dieser Erklärung sind die Kategorien der von uns erhobenen personenbezogenen Daten aufgeführt, sowie die Zwecke, für die wir die von uns erhobenen Daten nutzen, außer wenn dies durch geltendes Recht eingeschränkt ist. Wir erhalten personenbezogene Daten von Ihnen und aus anderen Quellen, einschließlich solcher öffentlicher Natur.

Wir erheben und verarbeiten personenbezogene Daten über Sie: (i) weil Gesetze uns dazu verpflichten oder ermächtigen, (ii) weil die betreffenden Informationen für Ihre Mitgliedschaft im Alumni-Netzwerk erforderlich sind, (iii) weil diese Informationen für uns von besonderer Bedeutung sind und wir gemäß geltendem Recht ein besonderes berechtigtes Interesse an ihrer Verarbeitung haben, (iv) wenn die personenbezogenen Daten für die Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich sind oder (v) wenn es notwendig ist, dass wir die Einwilligung von Alumni für die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten einholen

Wenn Sie zu bestimmten Kategorien personenbezogener Daten keine Auskunft geben, kann das Unternehmen gegebenenfalls einige der in diesem Datenschutzhinweis beschriebenen Aufgaben nicht auszuführen und die Angelegenheit muss möglicherweise zur weiteren Bearbeitung an die Personalabteilung weitergeleitet werden.

III. COOKIES

Optionale und unbedingt erforderliche Cookies werden auf einigen Webseiten und mobilen Anwendungen, die das Unternehmen verwendet, gesammelt. Bitte beachten Sie die folgende [Richtlinie](#).

IV. OFFENLEGUNG

Soweit nach den geltenden Gesetzen zulässig und soweit es für die Erreichung der in diesem Hinweis beschriebenen Zwecke geeignet ist, können personenbezogene Daten vom Unternehmen wie folgt offengelegt werden:

Die globalen Aktivitäten des Unternehmens machen es erforderlich, dass das Unternehmen (vorbehaltlich geltendem Recht) personenbezogene Daten an im Bereich anderer Rechtsordnungen ansässige verbundene Unternehmen oder Niederlassungen der Bank of America übermittelt, unter anderem auch in die Vereinigten Staaten oder sonstige Länder, deren Datenschutzgesetze

möglicherweise kein dem Land des Alumni gleichwertiges Datenschutzniveau bieten. Die zur Gruppe der Bank of America Corporation gehörenden verbundenen Unternehmen sind unter nachstehendem Link aufgeführt. Die Liste ist auf Anfrage verfügbar.

Im Zusammenhang mit der Erbringung von Dienstleistungen für das Unternehmen kann das Unternehmen relevante personenbezogene Daten nach Maßgabe geltenden Rechts bestimmten Dritten gegenüber offenlegen. Wird die Verarbeitung von personenbezogenen Daten an einen der in [Anhang A](#) genannten Auftragsdatenverarbeiter übertragen, erteilt das Unternehmen diesem einen entsprechenden schriftlichen Auftrag. Bei der Wahl des Auftragsdatenverarbeiters wird das Unternehmen darauf achten, dass dieser angemessene technische und organisatorische Maßnahmen trifft, wie etwa Datenschutz- und Informationssicherheitsanforderungen, um eine sichere Verarbeitung zu gewährleisten, und sicherstellen, dass er im Auftrag des Unternehmens und nach dessen Anweisungen handelt.

Soweit nach geltendem Recht zulässig, können personenbezogene Daten ebenfalls im Zusammenhang mit einer Unternehmensrestrukturierung, dem Verkauf oder der Übertragung von Vermögenswerten, der Fusion, Veräußerung oder sonstigen Änderungen des Finanzstatus des Unternehmens oder seiner Tochtergesellschaften oder verbundenen Unternehmen offengelegt werden. Personenbezogene Daten können ebenfalls herausgegeben werden, um berechnete Interessen des Unternehmens zu wahren (sofern hierdurch nicht Rechte, Freiheiten bzw. die Interessen des Alumni beeinträchtigt werden) oder im Ermessen des Unternehmens, um geltenden rechtlichen bzw. behördlichen Verpflichtungen und behördlichen Anfragen oder Aufforderungen nachzukommen, die dem chinesischen Recht unterliegen.

V. SICHERHEIT

Das Unternehmen trifft geeignete technische und organisatorische Maßnahmen, um personenbezogene Daten vor unbefugter und unrechtmäßiger Verarbeitung und/oder vor unabsichtlichem Verlust, Veränderung, Offenlegung oder Zugang und vor unbeabsichtigter oder unrechtmäßiger Zerstörung oder Schädigung zu schützen.

VI. ZUGANG, ÜBERTRAGBARKEIT, BERICHTIGUNG UND LÖSCHUNG, BEGRENZUNG UND BESCHRÄNKUNG DER VERARBEITUNG UND SACHLICHE RICHTIGKEIT VON PERSONENBEZOGENEN DATEN

Alumni haben das Recht, auf personenbezogene Daten zuzugreifen, die über sie gespeichert werden (mit Ausnahme von Dokumenten, die rechtlichen Privilegien unterliegen, die personenbezogene Daten über andere Personen bereitstellen oder die ansonsten nicht den Zugriffsrechten für betroffene Personen unterliegen). Jeder Alumni, der auf seine personenbezogenen Daten zugreifen möchte oder (soweit dies nach geltendem Recht zulässig ist) die Übertragbarkeit seiner Daten wünscht, sollte sich an einen Mitarbeiter der Personalabteilung mithilfe der im nachfolgenden Abschnitt IX beschriebenen Kontaktinformationen wenden.

Alumni haben (jederzeit und ohne dass Kosten für den Alumni entstehen) das Recht, im gesetzlich geforderten Umfang unrichtige Daten berichtigen und löschen oder die Verarbeitung ihrer Daten begrenzen oder einschränken zu lassen.

Um das Unternehmen in die Lage zu versetzen, sachlich richtige personenbezogenen Daten zu führen, müssen Alumni sicherstellen, dass ihre personenbezogenen Daten im Alumni-Portal des Unternehmens auf dem aktuellen Stand sind. Falls das Unternehmen erfährt, dass von ihr

aufgezeichnete personenbezogene Daten unrichtig sind, wird sie die Unrichtigkeit schnellstmöglich beseitigen.

Soweit nach geltendem Recht verfügbar, können Alumni (u. a.) das folgende Recht haben:

- eine Kopie der personenbezogenen Daten, die sich im Besitz des Unternehmens befindet, anzufordern (als Teil einer oben genannten Zugriffsanfrage);
- weitere Informationen über die Praktiken und Verfahren des Unternehmens bezüglich ihrer personenbezogener Daten anzufordern oder eine Beschwerde hinsichtlich dieser einzureichen,
- Einwände gegen die Erhebung, die Verwendung, die Offenlegung und andere Verarbeitungsschritte ihrer personenbezogenen Daten zu erheben, ihre Zustimmung für diese Schritte zu widerrufen, einzuschränken oder die Einstellung dieser Schritte anzufordern – wie in dieser Datenschutzerklärung beschrieben – und das Löschen solcher Daten durch das Unternehmen anzufordern.

Bei allen Nachfragen sollte ein Alumni ein Mitglied des Alumni Network Program Office kontaktieren. Die entsprechenden Kontaktdaten finden sich Abschnitt IX unten. Unter bestimmten Umständen kann das Unternehmen gemäß geltendem Recht von oben genannten Anforderungen oder Rechten ausgenommen bzw. dazu berechtigt sein, derartige Anforderungen oder Rechte zu verweigern. Zur Bearbeitung der Anforderungen oder Rechte können gegebenenfalls bestimmte zusätzliche Bedingungen und Konditionen gelten, wie etwa das Erfordernis, dass alle Kommunikationen schriftlich erfolgen müssen oder Identitätsnachweise angefordert werden.

VII. MODALITÄTEN DER VERARBEITUNG UND DATENSPEICHERUNG

Das Unternehmen verwendet keine automatisierte Entscheidungsfindung in Bezug auf Alumni-Prozesse. „Automatisierte Entscheidungsfindung“ ist der Prozess der automatisierten Findung einer Entscheidung ohne menschliche Beteiligung.

Die Erhebung, Nutzung, Offenlegung, Übermittlung und sonstige Verarbeitung, einschließlich der Speicherung personenbezogener Daten, kann durch elektronische oder manuelle Mittel erfolgen, unter anderem als Papierausdruck oder in Dateiform oder durch andere geeignete Technologien. Die Speicherung von personenbezogenen Daten kann im Bereich der Rechtsordnung des Landes des Alumni und/oder demjenigen anderer Rechtsordnungen, in denen das Unternehmen tätig ist, erfolgen.

Das Unternehmen speichert personenbezogene Daten so lange, wie nach geltendem Recht erforderlich oder so lange, wie dies für den/die Zweck(e) der Nutzung und Verarbeitung gemäß Abschnitt II erforderlich ist, je nachdem welcher Zeitraum länger ist („die Aufbewahrungsfrist“). Besteht eine gesetzliche Höchstdauer für die Speicherung, so hat diese Vorrang. Nach Ablauf der anwendbaren Aufbewahrungsfrist wird das Unternehmen die personenbezogenen Daten löschen. Die Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Art von Daten und das betroffene Land sind im globalen Global Records Retention Schedule (Globaler Datenaufbewahrungszeitplan) dargelegt, der auf Anfrage verfügbar ist.

Für die Festlegung unserer Aufbewahrungsfristen gelten folgende Kriterien:

- Solange eine fortlaufende Beziehung zwischen dem Alumni und uns besteht;
- Soweit dies aufgrund rechtlicher Verpflichtungen, denen wir unterliegen, erforderlich ist;
- Soweit dies in Anbetracht unserer rechtlichen Stellung zweckmäßig erscheint (z. B. in Bezug auf geltende Verjährungsfristen, Rechtsstreitigkeiten oder behördliche Untersuchungen);

- Der zur Erreichung des Zwecks der Nutzung und Verarbeitung erforderliche Zeitraum.

VIII. FRAGEN

Sollten Alumni Fragen, Bedenken oder Beschwerden zu diesem Datenschutzhinweis haben, können sie sich per E-Mail an das Alumni-Programm unter alumni.network@bofa.com **wenden**.

Wenn Sie weitere Fragen dazu haben, wie das Unternehmen Ihre personenbezogenen Daten in bestimmten Ländern allgemein verarbeitet, wenden Sie sich bitte an den vor Ort zuständigen EU-Datenschutzbeauftragten unter den folgenden Kontaktdaten:

EMEA-Region und Kanada:	DPO@bofa.com
Deutschland;	DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
Brasilien:	Brazil.dpo@bofa.com
Region APAC:	connect.dpo@bofa.com

Alumni haben gegebenenfalls das Recht, bei der vor Ort zuständigen Datenschutzbehörde eine Beschwerde einzureichen.

IX. ÄNDERUNGEN DIESES HINWEISES

Sollte das Unternehmen die Art und Weise, in der sie personenbezogene Daten erhebt oder nutzt, die Kategorien personenbezogener Daten, die sie erhebt, oder andere Aspekte dieses Datenschutzhinweises in erheblicher Form ändern, informiert es die Alumni so bald wie möglich durch einen entsprechend geänderten Hinweis oder durch andere Schritte im Einklang mit anwendbarem Recht und holt, sofern erforderlich, die Einwilligung der Alumni hierfür ein.

X. RECHTSORDUNGSSPEZIFISCHE KLAUSELN

AUSTRALIEN

Es werden sämtliche Maßnahmen ergriffen, um die Sicherheit, den Schutz und die Integrität personenbezogener Daten, die Empfängern außerhalb von Australien übermittelt werden, zu gewährleisten. Das Unternehmen muss sich nichtsdestotrotz auf Ihre Zustimmung zur Übermittlung von personenbezogenen Daten an eine nicht verbundene Drittpartei außerhalb von Australien stützen. Sie nehmen zur Kenntnis, dass Sie das Unternehmen, bevor Sie dieser Ihre Zustimmung zur Übermittlung von personenbezogenen Daten an nicht verbundene Drittparteien außerhalb von Australien gegeben haben (soweit es sich nicht um Dienstleister handelt), ausdrücklich darüber informiert hat, dass eine solche Zustimmung nach sich zieht, dass, wenn ein Empfänger in Übersee bei der Verwaltung der personenbezogenen Daten gegen den Privacy Act 1988 (Cth) [Datenschutzgesetz von 1988 (Cth)] („Datenschutzgesetz“) verstößt, das Unternehmen gemäß dem Datenschutzgesetz nicht zur Verantwortung gezogen werden kann, und dass Sie gemäß dem Datenschutzgesetz oder in der ausländischen Rechtsordnung eventuell keinen Rechtsbehelf einlegen können.

BRASILIEN

Das Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) hat zusätzlich zu den in Abschnitt VII aufgeführten Rechte weitere neue Rechte festgelegt:

- das Recht auf Erhalt von Informationen über die Folgen der Verweigerung der Einwilligung;
- das Recht, die Anonymisierung, Sperrung oder Löschung unnötiger oder übermäßiger personenbezogener Daten verlangen zu können;
- Recht, Informationen über die Unternehmen anzufordern, an die das Unternehmen personenbezogene Daten weitergegeben hat; und
- das Recht, eine Überprüfung von Entscheidungen, die ausschließlich auf der Grundlage einer automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten getroffen werden und die die Interessen des Alumni betreffen, durch eine natürliche Person verlangen können.

Unter bestimmten Umständen kann das Unternehmen gemäß geltendem Recht von oben genannten Anforderungen oder Rechten ausgenommen bzw. dazu berechtigt sein, derartige Anforderungen oder Rechte zu verweigern. Zur Bearbeitung der Anforderungen oder Rechte können gegebenenfalls bestimmte zusätzliche Bedingungen und Konditionen gelten, wie etwa das Erfordernis, dass alle Kommunikationen schriftlich erfolgen müssen oder Identitätsnachweise angefordert werden.

DIE VOLKSEPBUBLIK CHINA („China“, wobei für den Zweck dieses Datenschutzhinweises die Sonderverwaltungsregion Hongkong, die Sonderverwaltungsregion Macau und Taiwan ausgeschlossen werden)

Die Kontaktinformationen für den Anbieter Enterprise Alumni, an den wir personenbezogene Daten übermitteln, lauten Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EWR

Dadurch, dass das Unternehmen weltweit tätig ist, ist es möglicherweise erforderlich, dass das Unternehmen Ihre personenbezogenen Daten an Länder außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums („EWR“) übermittelt. Einige dieser Länder wurden von der Europäischen Kommission dahingehend anerkannt, dass sie ein angemessenes Schutzniveau bieten gemäß den Standards des EWR (die vollständige Liste dieser Länder können Sie [hier einsehen](#)). Im Hinblick auf Datenübermittlungen vom EWR in andere Länder haben wir geeignete Maßnahmen getroffen, indem wir etwa die von der Europäischen Kommission anerkannten Standard-Vertragsklauseln zum Schutz Ihrer Daten verwenden. Alumni im EWR können über den folgenden [Link](#) eine Kopie dieser Maßnahmen erhalten:

EU

Natürliche Personen können ferner eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde im EWR einlegen, die für ihr Land oder ihre Region zuständig ist. Eine Liste der Datenschutzbehörden ist verfügbar unter: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANKREICH

Nach französischem Recht können Alumni in Ergänzung zu den oben genannten Rechten Anweisungen für die Speicherung, Löschung und Offenlegung ihrer personenbezogenen Daten nach ihrem Tod festlegen.

PHILIPPINEN UND SINGAPUR

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR ALUMNI

Oktober 2022

©2022 Bank of America Corporation

Soweit dies nach geltendem Recht erforderlich ist, können bestimmte autorisierte Personen die in Abschnitt VII genannten Rechte im Namen eines verstorbenen Alumni ausüben. Aus Datenschutz- und der Sicherheitsgründen kann das Unternehmen zusätzliche Bedingungen und Konditionen für die Bearbeitung von Anfragen oder in Bezug auf Rechte festlegen, die durch andere Personen als dem verstorbenen Alumni gestellt bzw. geltend gemacht werden, wie z. B. den Nachweis über die gesetzliche Befugnis verlangen, im Namen des verstorbenen Alumni rechtskräftige Handlungen durchzuführen. Befugte Personen, die diese Rechte ausüben möchten, können sich unter Verwendung der in Abschnitt IX angegebenen Kontaktinformationen an ein Mitglied des Alumni-Programms wenden.

SÜDAFRIKA

Wenn personenbezogene Daten durch das Unternehmen außerhalb Südafrikas übermittelt werden, wird das Unternehmen (i) alle geltenden Vorgaben zur Gewährleistung eines angemessenen Datenschutzniveaus im Vorfeld der Übermittlung beachten und dazu entsprechend die Umsetzung verbindlicher Unternehmensregeln oder die Unterzeichnung angemessener Datenübertragungsvereinbarungen gemäß den Standardvertragsklauseln der Europäischen Union sicherstellen. In Bezug auf den POPIA sind Alumni berechtigt, die südafrikanische Gerichte anzurufen, und können eine Beschwerde bei der südafrikanischen Datenschutzbehörde in Bezug auf mutmaßliche Verletzungen des Schutzes ihrer personenbezogenen Daten einreichen. Die Kontaktdaten der südafrikanischen Informationsbehörde lauten wie folgt:

Straßenanschrift: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Postanschrift: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E-Mail-Adresse: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Siehe [Anhänge 1 und 2](#) für eine Liste der relevanten Standardnutzungszwecke und die Typen personenbezogener Daten, wie durch das Justizministerium vorgeschrieben.

TÜRKEI

Gemäß Artikel 11 des Datenschutzgesetzes (Gesetz Nr. 6698) haben Sie folgende Rechte in Bezug auf den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten: • Zu wissen, ob personenbezogene Daten verarbeitet werden oder nicht, • Auskunft verlangen dürfen, ob personenbezogene Daten verarbeitet werden, • Den Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten und des Weiteren zu erfahren, ob die Daten entsprechenden diesen Zwecken verarbeitet werden, zu kennen. • Die Dritten zu kennen, an die personenbezogene Daten innerhalb der Türkei oder ins Ausland übermittelt werden, die Korrektur personenbezogener Daten zu verlangen, wenn diese im Zusammenhang mit der Verarbeitung unvollständig oder sachlich unrichtig sind, und eine Benachrichtigung über diese Korrektur zu verlangen, wenn personenbezogene Daten übermittelt werden. • Die Löschung oder Vernichtung der personenbezogenen Daten zu verlangen, wenn die Rechtsgrundlage bzw. Rechtsgrundlagen, die eine Verarbeitung der Daten erfordern, nicht länger bestehen, und eine Benachrichtigung über eine solche Löschung oder Vernichtung zu verlangen, wenn die personenbezogenen Daten übermittelt werden. • Widerspruch gegen negative Ergebnisse infolge einer vollautomatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten einzulegen, • eine Entschädigung im Fall von Verlusten aufgrund der unrechtmäßigen Verarbeitung personenbezogener Daten zu verlangen. Für Ihre Anfrage bezüglich der Ausübung Ihrer oben genannten Rechte in Verbindung mit Ihren personenbezogenen Daten wenden Sie sich bitte an das Unternehmen, lesen Sie bitte Abschnitt IX für ausführliche Einzelheiten

oder legen Sie persönlich oder durch einen Notar Sie identifizierende Dokumente mit der Originalunterschrift vor. Ihre Anfrage wird so schnell wie möglich, spätestens jedoch innerhalb von 30 (dreißig) Tagen nach Empfang der entsprechenden Dokumente abschließend bearbeitet. Wenn Ihr Antrag abgelehnt wird, können Sie sich gemäß Artikel 14 des Datenschutzgesetzes (Gesetz Nr. 6698) innerhalb von 30 Tagen und spätestens vor dem Ablauf von 60 Tagen an das Personal Data Protection Board wenden.

VEREINIGTE ARABISCHE EMIRATE

Internationale Übermittlung von personenbezogenen Daten

Im Hinblick auf Datenübermittlungen vom DIFC in andere Länder haben wir geeignete Sicherheitsvorkehrungen getroffen, indem wir etwa die von der Europäischen Kommission anerkannten Standard-Vertragsklauseln zum Schutz Ihrer Daten verwenden. Alumni in der DIFC-Region finden eine Kopie dieser Maßnahmen unter diesen Links:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Anhang A

Die Kategorien von personenbezogenen Daten, die wir erheben, nutzen, übermitteln und offenlegen und die Gesetzen unterliegen, die deren Nutzung beschränkt:

- **Persönliche Angaben:** Name*, Profildfoto, aktueller Standort*, Postanschrift, Bundesland*
- **Angaben zur beruflichen Situation:** Beschäftigungsstatus*, gegenwärtiger Arbeitgeber* und Branche
- **Kontaktdaten:** E-Mail-Adresse*, LinkedIn-Profil, Telefonnummer
- **Beruflicher Werdegang bei der Bank of America:** Jahr des Beschäftigungsbeginns*, Jahre bis zum Ruhestand*, letzter Geschäftsbereich*, letzte Position/Stellenbezeichnung, Standort der Bank of America Filiale*, Name des letzten Vorgesetzten
- **Optionale Fragen:** Bank of America Standard ID (NBK ID), Personalnummer der Bank, Interesse in Mitarbeitergruppen/Netzwerken, Interessen in Bezug auf Bereiche ehrenamtlicher Tätigkeit
- **Alle zusätzlichen Daten, die angemeldete Personen in ihren persönlichen Profils oder durch die Interaktion mit der digitalen Plattform des Alumni Network preisgeben**

*Personenbezogene Daten, die in diesem Abschnitt mit einem Sternchen gekennzeichnet sind, müssen die Alumni dem Unternehmen zur Verfügung stellen. Das Bereitstellen anderer Arten von personenbezogenen Daten und Informationen über sich selbst ist für die Alumni freiwillig. Einige der oben aufgeführten personenbezogenen Daten können im Einklang mit länderspezifischen Gesetzen/Verordnungen weitergegeben, erhoben, verwendet, übermittelt und/oder offengelegt werden.

Für diese Zwecke können wir personenbezogene Daten erfassen, verwenden, übermitteln und offenlegen:

- Zur Bearbeitung der Registrierung und für die Verifizierung der Alumni-Konten und damit verbundene Kundendienste
- Um die Teilnahme am Alumni-Netzwerk-Programm zu ermöglichen
- Für die Durchführung von Rekrutierungsaktivitäten und Personalmanagement
- Für die Kommunikation von Neuigkeiten zur Bank of America, von Einladungen zu besonderen Veranstaltungen, ehrenamtlichen Aktivitäten und zu verschiedenen Leistungen für Alumni
- Bereitstellung von Angeboten in Bezug auf Produkte, Finanzdienstleistungen und Vorteile der Bank of America
- Zum Versenden von Nachrichten durch das Alumni Network Team
- Um auf freiwilliger Ebene Kontakte, eine soziale und dem Networking dienende Kommunikation zwischen den Alumni zu ermöglichen
- Für die Durchführung von Analysen und Untersuchung von Daten bezüglich der Wirksamkeit unseres Alumni-Programms und der damit verbundenen Aktivitäten
- Um andere Geschäftszwecke der Bank of America und ihres Alumni-Netzwerks zu erfüllen
- Für die Überwachung zum Schutz vor Betrug und für Sicherheitszwecke und zur Verhinderung von Cyberangriffen
- Um gesetzliche und aufsichtsrechtliche Verpflichtungen einzuhalten

Kategorien der nicht verbundenen Dritten, an die wir ggf. personenbezogene Daten weitergeben.

- Serviceanbieter: Unternehmen, die für das Unternehmen in den Ländern, in denen das Unternehmen tätig ist, Produkte und Dienstleistungen anbieten, wie z. B. Website-Dienstleistungen
- Gegebenenfalls wird das Unternehmen angemessene Unterstützung von Dritten (z. B. Dienstleistern) anbieten und erhalten, um auf individuelle Rechtemanfragen von betroffenen Personen zu reagieren
- Um es anderen Alumni zu ermöglichen, mit Ihnen mithilfe Ihrer freiwillig bereitgestellten, aktuellen Kontaktinformationen zu kommunizieren
- Veranstaltungsanbieter: Anbieter, Organisatoren, Redner, Freiwillige, Auftragnehmer und Sponsoren von Veranstaltungen zwecks Durchführung von Veranstaltungen

Anlage 1

**Relevante Standardzwecke des Gesetzes zum Schutz personenbezogener Daten, wie durch das
Ministerium für
Justiz vorgeschrieben**

Code	Art des Zwecks	目的項目
(001)	private Versicherung	人身保險
(002)	Personalverwaltung	人事管理
(003)	Einreise, Ausreise und Aufenthaltsfragen	入出國及移民
(031)	nationale Krankenversicherung, Arbeitslosenversicherung, Versicherung	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民 年金保險 或其他社會保險
(059)	die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung durch Finanzdienstleistungsunternehmen gemäß den Gesetzen und Vorschriften und für die Zwecke der	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所 為之蒐集 處理及利用
(060)	Beilegung von Finanzstreitigkeiten	金融爭議處理
(061)	Finanzaufsicht, Management und Untersuchung	金融監督、管理與檢查
(063)	die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten durch eine Nichtregierungsbehörde für die Erfüllung regulatorischer Verpflichtungen	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐 集處理及 利用
(064)	Gesundheits- und medizinische Leistungen	保健醫療服務
(069)	vertragliche, quasi vertragliche oder sonstige rechtliche	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	Verbraucher- und Kundenmanagement sowie	消費者、客戶管理與服務

(104)	Auf Abrechnungsmanagement und Kredittransaktionen spezialisierte	帳務管理及債權交易業務
(114)	Arbeitsverwaltung	勞工行政
(120)	Steuerverwaltung	稅務行政
(129)	Buchhaltung und relevante	會計與相關服務
(136)	Information und (Tele-)Kommunikation sowie	資(通)訊與資料庫管理
(137)	Informations- und (Tele-)Kommunikationssicherheit sowie deren	資通安全與管理
(150)	Hilfsfunktionen und Backoffice zur Unterstützung für das	輔助性與後勤支援管理
(154)	Kreditprüfungen	徵信
(157)	Untersuchung, Statistik und	調查、統計與研究分析

(166)	Wertpapiere, Futures,	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	Reisepass-, Visa- und Nachweisdokumente und deren	護照、簽證及文件證明處理
(173)	Beaufsichtigung und Management von bestimmten	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	sonstige Finanzmanagementgeschäfte	其他金融管理業務
(181)	sonstige Geschäfte, die gemäß den	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	sonstige Beratungsleistungen	其他諮詢與顧問服務

Anlage 2

Relevante Datentypen für das Gesetz zum Schutz personenbezogener Daten, wie durch das Justizministerium vorgeschrieben

Code	Datentyp	資料項目
1. Identifizierungskategorie 識別類		
(C001)	zur Identifizierung der natürlichen Person	辨識個人者
(C002)	zur Identifizierung von Finanzen	辨識財務者
(C003)	zur Identifizierung in staatlichen	政府資料中之辨識者
2. Merkmalskategorie 特徵類		
(C011)	Beschreibung natürlicher Personen	個人描述
(C012)	Beschreibung von Körperschaften	身體描述
(C014)	Merkmal – der Kommentar oder die Meinung zu einem	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Haushaltsstatus 家庭情形		
(C021)	Haushaltsstatus	家庭情形
(C023)	Angaben zu anderen Familienmitgliedern	家庭其他成員之細節
(C024)	andere Sozialkontakte – Freund, Kollege und	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Sozialer Status 社會情況		
(C031)	Wohnsitz und Einrichtungen	住家及設施
(C032)	Eigentum	財產
(C033)	Aufenthaltsstatus	移民情形
(C034)	Reise- und andere Transportdetails	旅行及其他遷徙細節
(C035)	Freizeitaktivitäten und private Interessen – wie	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	Beruf	職業
5. Ausbildung, Abschlüsse und Kandidaturen, technische Qualifikationen oder andere Berufe 教		
(C051)	Unterlagen über die akademische	學校紀錄
(C052)	Qualifikationen oder Techniken	資格或技術
(C053)	Qualifikation als Angehöriger einer	職業團體會員資格
(C054)	Berufliche Fachkenntnisse	職業專長
(C057)	Unterlagen zu Studierenden (Mitglieder) und	學生 (員)、應考人紀錄
6. Beschäftigungsstatus 受僱情形		
(C061)	aktueller Beschäftigungsstatus	現行之受僱情形
(C062)	Beruflicher Werdegang	僱用經過

(C063)	Aufzeichnungen zum Ausscheiden aus	離職經過
(C064)	Arbeitserfahrungen	工作經驗
(C065)	Arbeitsbezogene, Dienstreise- und	工作、差勤紀錄

PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA SITUS WEB JARINGAN ALUMNI

Berlaku: 1 Oktober 2022

[Versi Bahasa Inggris](#)[Versi Argentina](#)[Versi Brasil](#)[Versi Bahasa Tionghoa](#)[Versi Bahasa Belanda](#)[Versi Bahasa Prancis](#)[Versi Bahasa Jerman](#)[Versi Bahasa Indonesia](#)[Versi Bahasa Jepang](#)[Versi Bahasa Korea](#)[Versi Malaysia](#)[Versi Bahasa Spanyol \(AS\)](#)[Versi Taiwan](#)[Versi Bahasa Turki](#)**I. PENDAHULUAN**

Terima kasih telah terhubung dan meminta untuk bergabung dengan Situs Web Jaringan Alumni kami.

Pemberitahuan Perlindungan Data Situs Web Jaringan Alumni (“Pemberitahuan”) ini telah disiapkan untuk menguraikan praktik Perusahaan terkait pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, **pengalihan** dan pemrosesan lainnya terkait informasi pengidentifikasi individu tentang Alumni (“**Data Pribadi**”) yang mengunjungi atau menggunakan Situs Web Jaringan Alumni Bank of America. Untuk tujuan Pemberitahuan ini, “**Alumni**” berarti individu yang merupakan mantan karyawan di Bank of America atau salah satu perusahaan afiliasi lama (secara bersama-sama disebut “Perusahaan” atau “kami”), yang telah pensiun atau keluar dari perusahaan secara baik-baik sebagaimana ditentukan oleh kami dan terbatas untuk menggunakan situs ini.

Perusahaan juga dapat memberikan perlindungan data atau pemberitahuan privasi tambahan dari waktu ke waktu kepada Alumni.

Apabila Pemberitahuan ini disediakan untuk Alumni dalam bahasa selain bahasa Inggris, segala perbedaan, pertentangan, atau ketidaksesuaian antara kedua versi bahasa tersebut akan diselesaikan berdasarkan versi bahasa Inggris sesuai dengan hukum yang berlaku.

[Versi Bahasa Inggris](#)[Versi Argentina](#)[Versi Brasil](#)[Versi Bahasa Tionghoa](#)[Versi Bahasa Belanda](#)

PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA ALUMNI**Oktober 2022**

©2022 Bank of America Corporation

[Versi Bahasa Prancis](#)
[Versi Bahasa Jerman](#)
[Versi Bahasa Indonesia](#)
[Versi Bahasa Jepang](#)
[Versi Bahasa Korea](#)
[Versi Malaysia](#)
[Versi Bahasa Spanyol \(AS\)](#)
[Versi Taiwan](#)
[Versi Bahasa Turki](#)

II. PENGUMPULAN DATA PRIBADI DAN TUJUAN PENGGUNAAN

Keikutsertaan dalam Situs Web Jaringan Alumni mewajibkan Perusahaan mengumpulkan Data Pribadi yang terkait langsung dengan bisnisnya, yang diperlukan untuk memenuhi kewajiban hukum, atau yang diizinkan untuk dikumpulkan berdasarkan hukum yang berlaku. [Lampiran A](#) Pemberitahuan ini mencantumkan kategori Data Pribadi yang kami kumpulkan dan tujuan penggunaan data yang kami kumpulkan, kecuali jika dibatasi oleh hukum yang berlaku. Kami menerima Data Pribadi dari Anda dan dari sumber lain, termasuk sumber publik.

Kami mengumpulkan dan memproses Data Pribadi tentang Anda: (i) karena kami diwajibkan atau diizinkan untuk melakukan hal tersebut oleh hukum yang berlaku, (ii) karena informasi tersebut diperlukan untuk keanggotaan Jaringan Alumni, (iii) karena informasi tersebut penting bagi kami dan kami memiliki kepentingan sah dan khusus berdasarkan hukum untuk memprosesnya, (iv) jika Data Pribadi tersebut diperlukan untuk membuat, melaksanakan, atau melindungi dari gugatan hukum, atau (v) jika diperlukan, kami memperoleh izin dari Alumni untuk mengumpulkan dan memproses Data Pribadi

Jika Anda tidak menyediakan kategori Data Pribadi tertentu, Perusahaan mungkin tidak dapat mencapai tujuan yang diuraikan dalam Pemberitahuan ini, dan kami mungkin tidak dapat mengizinkan Anda untuk menjadi anggota.

III. COOKIE

Cookie nonesensial dan esensial dikumpulkan pada situs web dan aplikasi seluler yang digunakan Perusahaan. Lihat [kebijakan](#) berikut ini.

IV. PENGUNGKAPAN

Sejauh diizinkan oleh hukum yang berlaku dan sebagaimana sesuai untuk memenuhi tujuan dalam Pemberitahuan ini, Data Pribadi yang dapat diungkapkan oleh Perusahaan adalah sebagai berikut:

Mengingat sifat global kegiatan Perusahaan, Perusahaan dapat (sesuai dengan hukum yang berlaku) mengirimkan Data Pribadi kepada afiliasi atau kantor operasi Bank of America lain yang berada di yurisdiksi yang berbeda, termasuk Amerika Serikat atau yurisdiksi lain tempat undang-undang perlindungan data mungkin tidak memberikan tingkat perlindungan yang setara dengan undang-undang di yurisdiksi asal Alumni. Afiliasi yang tergabung dalam Bank of America Corporation tercantum pada tautan di bawah ini. Daftar tersebut disediakan apabila diminta.

Sesuai dengan hukum yang berlaku, Perusahaan dapat mengungkapkan Data Pribadi terkait kepada pihak ketiga tertentu sehubungan dengan penyediaan layanan kepada Perusahaan. Apabila pemrosesan Data Pribadi didelegasikan kepada pemroses data pihak ketiga, sebagaimana tercantum dalam [Lampiran A](#), Perusahaan akan mendelegasikan pemrosesan tersebut secara tertulis, akan memilih pemroses data yang memberikan jaminan memadai sehubungan dengan langkah keamanan teknis dan organisasi, seperti persyaratan perlindungan data dan keamanan informasi, yang mengatur pemrosesan terkait, serta akan memastikan pemroses bertindak atas nama Perusahaan dan berdasarkan instruksi Perusahaan.

Data Pribadi juga dapat diungkapkan, jika diizinkan oleh hukum yang berlaku, sehubungan dengan restrukturisasi perusahaan, penjualan, ataupun pemindahan hak aset, merger, divestasi, atau perubahan status keuangan lainnya dari Perusahaan atau anak perusahaan ataupun perusahaan afiliasinya. Data Pribadi juga dapat diberikan untuk melindungi kepentingan sah Perusahaan (kecuali jika ini akan melanggar hak dan kebebasan atau kepentingan Alumni), atau berdasarkan pertimbangan Perusahaan dalam mematuhi kewajiban hukum atau regulasi yang berlaku dan menyelidiki hukum atau permohonan sesuai hukum setempat sehubungan dengan Tiongkok.

V. KEAMANAN

Perusahaan memelihara langkah teknis dan organisasi yang sesuai untuk memberikan perlindungan terhadap pemrosesan Data Pribadi tanpa izin atau tidak sah, dan/atau kehilangan, perubahan, pengungkapan atau akses, atau pemusnahan atau kerusakan Data Pribadi secara tidak sengaja atau tidak sah.

VI. AKSES, PORTABILITAS, PERBAIKAN DAN SUPRESI, PEMBATAHAN DAN PELARANGAN PEMROSESAN, SERTA KEAKURATAN DATA PRIBADI

Alumni berhak untuk mengakses Data Pribadi mereka (dengan pengecualian untuk setiap dokumen yang tunduk pada hak hukum, yang memberikan Data Pribadi tentang Alumni lain, atau yang tidak tunduk pada hak akses subjek data). Setiap Alumni yang ingin mengakses Data Pribadinya atau (jika diizinkan berdasarkan hukum yang berlaku) meminta portabilitas datanya harus menghubungi anggota Kantor Program Jaringan Alumni melalui informasi kontak yang tercantum pada Bagian IX di bawah ini.

Sejauh diwajibkan oleh hukum yang berlaku, Alumni berhak meminta data yang tidak akurat untuk diperbaiki atau dihapus (tanpa biaya bagi Alumni dan kapan saja) atau untuk membatasi atau melarang pemrosesan datanya.

Untuk membantu Perusahaan menjaga keakuratan Data Pribadi, Alumni harus memastikan mereka senantiasa memperbarui Data Pribadi mereka pada portal Alumni Perusahaan. Apabila Perusahaan mengetahui adanya ketidakakuratan dalam Data Pribadi yang tersimpan, Perusahaan akan memperbaiki ketidakakuratan tersebut sesegera mungkin.

Sejauh diizinkan oleh hukum yang berlaku, Alumni juga memiliki hak berikut (termasuk tetapi tidak terbatas pada):

- meminta salinan Data Pribadi yang dimiliki oleh Perusahaan (sebagai bagian dari permintaan akses di atas);
- meminta informasi lebih lanjut atau mengajukan keluhan tentang praktik dan cara Perusahaan memproses informasi Data Pribadi mereka;

PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Oktober 2022

©2022 Bank of America Corporation

- mengajukan keberatan, membatalkan persetujuan, melarang, atau meminta penghentian atas pengumpulan, penggunaan, pengungkapan, dan pemrosesan lain atas Data Pribadi mereka sebagaimana dinyatakan dalam Pemberitahuan ini serta meminta penghapusan Data Pribadi tersebut oleh Perusahaan.

Untuk semua pertanyaan, Alumni dapat menghubungi anggota Kantor Program Jaringan Alumni melalui **informasi** kontak yang tercantum di Bagian IX di bawah ini. Berdasarkan hukum yang berlaku, dalam keadaan tertentu, Perusahaan dapat dibebaskan dari atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Syarat dan ketentuan tambahan tertentu dapat berlaku untuk memproses permintaan atau hak, seperti kewajiban komunikasi tertulis ataupun kewajiban bukti identitas.

VII. MODALITAS PEMROSESAN DAN PENYIMPANAN DATA

Perusahaan tidak menggunakan pembuatan keputusan otomatis mengenai proses Alumni. Pembuatan keputusan otomatis adalah proses untuk membuat keputusan secara otomatis tanpa campur-tangan manusia.

Pengumpulan, penggunaan, pengungkapan, pengalihan, serta pemrosesan lainnya, termasuk penyimpanan, atas Data Pribadi dapat dilakukan secara otomatis atau manual, termasuk dengan dokumen cetak atau elektronik ataupun dengan teknologi lain yang sesuai. Data Pribadi dapat disimpan di yurisdiksi asal Alumni dan/atau yurisdiksi lain tempat Perusahaan beroperasi.

Perusahaan akan menyimpan Data Pribadi selama diwajibkan oleh hukum yang berlaku atau selama diperlukan untuk tujuan penggunaan dan pemrosesan pada Bagian II, mana pun yang lebih lama (“periode retensi”). Jangka waktu maksimal penyimpanan yang ditetapkan oleh hukum akan berlaku. Perusahaan akan menghapus Data Pribadi setelah berakhirnya periode penyimpanan yang berlaku. Periode retensi untuk tiap jenis data dan yurisdiksi diuraikan pada Daftar Retensi Dokumen Global yang disediakan apabila diminta.

Kriteria yang digunakan untuk menentukan periode penyimpanan kami meliputi:

- Selama kami memiliki hubungan berkelanjutan dengan Alumni;
- Sebagaimana diharuskan oleh kewajiban hukum yang kami patuhi;
- Sebagaimana disarankan sehubungan dengan posisi hukum kami (misalnya, sehubungan dengan tenggang kedaluwarsa penuntutan, litigasi, atau penyelidikan regulasi yang berlaku);
- Jangka waktu yang diperlukan untuk mencapai tujuan penggunaan dan pemrosesan.

VIII. PERTANYAAN

Apabila Alumni memiliki pertanyaan, masalah, atau keluhan terkait Pemberitahuan ini, hubungi Program Alumni melalui email: alumni.network@bofa.com.

Di sejumlah negara tertentu, jika Anda memiliki pertanyaan tambahan tentang cara Perusahaan memproses Data Pribadi Anda secara lebih luas, Anda dapat menghubungi Petugas Perlindungan Data setempat melalui kontak berikut:

Wilaya EMEA dan Kanada: DPO@bofa.com

Jerman: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Oktober 2022

©2022 Bank of America Corporation

Brasil: Brazil.DPO@bofa.com

Wilayah APAC: connect.dpo@bofa.com

Alumni berhak menyampaikan keluhan kepada otoritas Perlindungan Data setempat.

IX. PERUBAHAN TERHADAP PEMBERITAHUAN INI

Apabila Perusahaan secara substansial mengubah cara mengumpulkan atau menggunakan Data Pribadi, jenis Data Pribadi yang dikumpulkan, atau segala aspek lain dari Pemberitahuan ini, mereka akan memberi tahu Karyawan sesegera mungkin dengan menerbitkan kembali Pemberitahuan yang direvisi atau mengambil langkah lain sesuai dengan undang-undang yang berlaku, termasuk mendapatkan persetujuan Alumni jika diperlukan.

X. KLAUSUL KHUSUS YURISDIKSI

AUSTRALIA

Semua langkah yang wajar diambil untuk memastikan keamanan, privasi, dan integritas setiap Data Pribadi yang dialihkan kepada penerima di luar wilayah Australia. Namun demikian, Perusahaan harus memperoleh persetujuan Anda untuk mengalihkan Data Pribadi ke penerima pihak ketiga yang tidak berafiliasi di luar wilayah Australia. Anda menyatakan bahwa, sebelum menyetujui pengalihan Data Pribadi kepada penerima pihak ketiga yang tidak berafiliasi di luar wilayah Australia (selain penyedia layanan), Perusahaan secara jelas telah memberi tahu Anda bahwa, sebagai konsekuensi atas persetujuan tersebut, jika penerima luar negeri yang menangani Data Pribadi tersebut melanggar Undang-Undang Privasi 1988 (Cth) (“Undang-Undang Privasi”), Perusahaan tidak bertanggung jawab berdasarkan Undang-Undang Privasi tersebut dan Anda tidak dapat menuntut ganti rugi menurut Undang-Undang Privasi tersebut atau pada yurisdiksi di luar negeri.

BRASIL

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) telah memberlakukan hak baru selain yang tercantum di Bagian VII:

- untuk menerima informasi tentang konsekuensi penolakan izin;
- untuk menerima penganoniman, pemblokiran, atau penghapusan data pribadi yang tidak diperlukan atau berlebihan;
- untuk meminta informasi tentang entitas yang menerima data pribadi dari Perusahaan; dan
- untuk meminta peninjauan keputusan, oleh perorangan, yang diambil hanya berdasarkan pemrosesan informasi pribadi secara otomatis yang berdampak pada kepentingan Alumni.

Berdasarkan hukum yang berlaku, dalam keadaan tertentu, Perusahaan dapat dibebaskan dari atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Syarat dan ketentuan tambahan tertentu dapat berlaku untuk memproses permintaan atau hak, seperti kewajiban komunikasi tertulis ataupun kewajiban bukti identitas.

Republik Rakyat Tiongkok (“Tiongkok”, di mana untuk tujuan Pemberitahuan ini tidak mencakup Wilayah Administrasi Khusus Hong Kong, Wilayah Administrasi Khusus Makau, dan Taiwan)

Informasi kontak untuk Alumni Perusahaan vendor yang menerima Data Pribadi dari kami Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Oktober 2022

©2022 Bank of America Corporation

EEA

Mengingat kegiatan Perusahaan yang bersifat global, Perusahaan dapat mengalihkan Data Pribadi Anda ke negara yang berada di luar Wilayah Ekonomi Eropa (European Economic Area, “EEA”). Sejumlah negara ini diakui oleh Komisi Eropa karena menyediakan tingkat perlindungan yang memadai berdasarkan standar EEA (daftar lengkap negara ini tersedia [di sini](#)). Sehubungan dengan pengalihan dari EEA ke negara lain, kami telah mengambil langkah yang memadai, seperti klausul kontrak standar yang diterapkan oleh Komisi Eropa untuk melindungi informasi Anda. Alumni EEA dapat memperoleh salinan langkah-langkah ini dengan membuka [tautan](#) ini.

UE

Individu juga dapat mengajukan keluhan melalui otoritas pengawasan di EEA yang kompeten untuk negara atau wilayah mereka. Daftar otoritas perlindungan data tersedia di: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

PRANCIS

Berdasarkan hukum Prancis, selain hal-hal di atas, Alumni memiliki hak untuk menetapkan pedoman terkait penyimpanan, penghapusan, dan pengungkapan Data Pribadi mereka setelah mereka meninggal.

FILIPINA DAN SINGAPURA

Sejauh diwajibkan oleh hukum yang berlaku, individu yang diizinkan dapat melaksanakan hak yang disebutkan di Bagian VII atas nama Alumni yang telah meninggal. Untuk tujuan perlindungan dan keamanan data, perusahaan dapat menerapkan syarat dan ketentuan tambahan untuk memproses permintaan atau hak yang diajukan oleh individu selain Alumni yang telah meninggal, seperti mewajibkan bukti otoritas hukum atau bertindak secara sah atas nama Alumni yang telah meninggal. Individu yang diizinkan, yang ingin melaksanakan hak-hak ini dapat menghubungi anggota Program Alumni melalui informasi kontak yang tercantum di Bagian IX.

AFRIKA SELATAN

Apabila Data Pribadi dialihkan oleh Perusahaan di luar Afrika Selatan, Perusahaan akan (i) menangani setiap ketentuan yang berlaku untuk memastikan tingkat perlindungan data yang memadai sebelum mengalihkan Data Pribadi tersebut dengan memastikan implementasi dari aturan perusahaan yang mengikat tersebut atau pelaksanaan perjanjian pengalihan data yang sesuai, mematuhi Klausul Kontrak Standar Uni Eropa. Sehubungan dengan POPIA, Alumni berhak untuk mengadukan ke pengadilan Afrika Selatan dan Anda mengirimkan pengaduan kepada pejabat urusan informasi Afrika Selatan terkait dengan setiap tuduhan pelanggaran dalam perlindungan Data Pribadi mereka. Informasi kontak pejabat urusan informasi Afrika Selatan adalah sebagai berikut:

Alamat fisik: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Alamat pos: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Alamat email: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Baca [Aneks 1 dan 2](#) untuk daftar tujuan penggunaan dan jenis data pribadi standar terkait sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian Hukum.

TURKI

Sesuai Pasal 11 Undang-Undang Perlindungan Data (Undang-Undang No. 6698), hak Anda terkait perlindungan data pribadi Anda adalah sebagai berikut: • Untuk mengetahui apakah data pribadi Anda diproses atau tidak, • Untuk meminta informasi apakah data pribadi diproses, • Untuk mengetahui tujuan pemrosesan data pribadi dan apakah data diproses atau tidak sesuai dengan tujuan ini, • Untuk mengetahui pihak ketiga yang menerima pengalihan data di Turki atau di luar negeri, untuk meminta perbaikan data pribadi jika data pribadi tidak lengkap atau diproses secara keliru, dan untuk meminta pemberitahuan tentang perbaikan tersebut jika data pribadi dialihkan, • Untuk meminta penghapusan atau pemusnahan data pribadi apabila dasar atau alasan hukum yang mewajibkan pemrosesan data tidak lagi ada dan untuk meminta pemberitahuan tentang penghapusan atau pemusnahan tersebut jika data pribadi dialihkan, • Untuk mengajukan keberatan atas hasil negatif yang timbul melalui pemrosesan data pribadi yang sepenuhnya otomatis, • Untuk meminta kompensasi apabila terjadi kerugian akibat pemrosesan data pribadi yang tidak sah. Untuk permintaan Anda terkait penggunaan hak Anda yang disebutkan di atas sehubungan dengan data pribadi Anda, hubungi Perusahaan, lihat Bagian IX untuk informasi selengkapnya, atau kirimkan secara langsung atau melalui notaris dengan dokumen identitas Anda yang disertai dengan tanda tangan asli. Permintaan Anda akan dipenuhi segera, selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari setelah dokumen yang terkait diterima. Jika permohonan Anda ditolak, Anda dapat mengajukan kepada Dewan Perlindungan Data Pribadi dalam 30 hari dan selambat-lambatnya 60 hari, sesuai Pasal 14 hari Undang-Undang Perlindungan Data (Undang-Undang No. 6698).

UNI EMIRAT ARAB

Pengalihan data Pribadi Internasional

Sehubungan dengan pengalihan dari DIFC ke negara lain, kami telah mengambil langkah yang memadai, seperti klausul kontrak standar yang diterapkan oleh DIFC untuk melindungi informasi Anda. Alumni di DIFC dapat memperoleh salinan langkah-langkah ini dengan membuka tautan berikut: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Lampiran A

Kategori Data Pribadi yang Dapat Kami Kumpulkan, Gunakan, Alihkan, dan Ungkapkan, kecuali jika dilarang oleh hukum yang berlaku:

- **Detail Pribadi:** Nama*, Foto Profil, Lokasi Saat Ini*, Alamat Surat, Negara Bagian*
- **Detail Profesional:** Status Pekerjaan*, Perusahaan Saat Ini* dan Industri
- **Informasi Kontak:** Alamat Email*, Profil LinkedIn, Nomor Telepon
- **Karier di Bank of America:** Tahun Masuk*, Tahun Keluar*, Lini Bisnis Terakhir*, Posisi/Jabatan Pekerjaan Terakhir, Kota Kantor Bank of America*, Nama manajer terakhir
- **Pertanyaan Opsional:** ID Bank of America (NBK ID), Nomor Perorangan Bank of America, Kepentingan dalam Grup/Jaringan Karyawan, Kepentingan dalam Area Layanan Komunitas
- **Setiap pendaftar data tambahan memilih untuk masuk dalam membuat profil pribadi mereka atau melalui interaksi dengan platform digital Jaringan Alumni**

*Data Pribadi yang ditandai dengan tanda bintang di Bagian ini wajib disediakan oleh Alumni kepada Perusahaan. Alumni tidak wajib mencantumkan jenis Data Pribadi dan informasi lain mengenai diri mereka. Sebagian data pribadi yang tercantum di atas dapat dibagikan, dikumpulkan, digunakan, dialihkan, dan/atau diungkapkan sesuai dengan undang-undang/peraturan khusus negara.

Tujuan Kami Mengumpulkan, Menggunakan, Mengalihkan, dan Mengungkapkan Data Pribadi:

- Untuk memproses pendaftaran dan menyediakan verifikasi akun Alumni dan layanan pelanggan terkait
- Untuk memfasilitasi partisipasi dalam program Jaringan Alumni
- Untuk menyelenggarakan aktivitas perekrutan dan manajemen talenta
- Untuk menyampaikan berita tentang Bank of America, undangan ke acara khusus, aktivitas relawan, dan berbagai manfaat untuk Alumni
- Untuk memberikan penawaran terkait produk, layanan keuangan, dan manfaat Bank of America.
- Untuk mengirimkan pesan dari tim Jaringan Alumni
- Untuk memungkinkan koneksi sukarela, komunikasi sosial dan jaringan antara Alumni
- Untuk memfasilitasi analitik data dan riset terkait efektivitas program Alumni kami dan aktivitas terkait
- Untuk mencapai tujuan bisnis Bank of America lainnya dan Jaringan Alumni
- Untuk mengawasi penipuan dan tujuan keamanan, serta mencegah serangan siber
- Untuk mematuhi kewajiban hukum dan peraturan

Kategori Pihak Ketiga Tidak Terafiliasi yang Mungkin Menerima Informasi Pribadi dari Kami

- **Penyedia Layanan:** Perusahaan yang menyediakan produk dan layanan kepada Perusahaan di negara-negara di mana Perusahaan beroperasi, seperti layanan Situs Web
- Jika sesuai, Perusahaan akan menawarkan dan menerima bantuan yang wajar dari pihak ketiga (seperti penyedia layanan) untuk merespons permintaan akses subjek data
- Untuk memungkinkan Alumni lain berkomunikasi dengan Anda menggunakan informasi kontak terkini yang Anda sediakan secara sukarela
- **Vendor Acara:** Vendor acara, penyelenggara, pembicara, sukarelawan, kontraktor, dan sponsor untuk memfasilitasi acara

Aneks 1

Tujuan Standar yang Relevan untuk Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian

Kehakiman

Kode	Jenis Tujuan	目的項目
(001)	asuransi pribadi	人身保險
(002)	manajemen sumber daya manusia	人事管理
(003)	kedatangan, keberangkatan, dan imigrasi	入出國及移民
(031)	asuransi kesehatan nasional, asuransi pekerja, asuransi petani, asuransi	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	pengumpulan, pemrosesan, dan penggunaan oleh perusahaan layanan keuangan sesuai hukum serta	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	penyelesaian sengketa finansial	金融爭議處理
(061)	pengawasan, pengelolaan, dan pemeriksaan	金融監督、管理與檢查
(063)	pengumpulan, pemrosesan, dan penggunaan informasi pribadi oleh	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	layanan kesehatan dan medis	保健醫療服務
(069)	hubungan kontrak, kuasi-kontrak, atau	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	manajemen konsumen dan pelanggan, serta	消費者、客戶管理與服務
(104)	bisnis manajemen penagihan dan transaksi	帳務管理及債權交易業務
(114)	administrasi pekerja	勞工行政
(120)	administrasi pajak	稅務行政
(129)	akuntansi dan layanan terkait	會計與相關服務
(136)	manajemen informasi, (tele)komunikasi dan	資（通）訊與資料庫管理

(137)	keamanan dan manajemen informasi dan	資通安全與管理
(150)	manajemen bantuan, dan dukungan	輔助性與後勤支援管理
(154)	pemeriksaan kredit	徵信
(157)	penyelidikan, statistik, dan analisis riset	調查、統計與研究分析

(166)	sekuritas, perdagangan berjangka,	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	pemrosesan paspor, visa, dan dokumen	護照、簽證及文件證明處理
(173)	pengawasan dan manajemen perusahaan	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	bisnis manajemen keuangan lainnya	其他金融管理業務
(181)	bisnis lain yang dilaksanakan	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	layanan penasihat atau konsultasi lainnya	其他諮詢與顧問服務

Aneks 2

Jenis Data yang Relevan untuk Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian Kehakiman

Kode	Jenis Data	資料項目
1. Kategori identifikasi 識別類		
(C001)	untuk identifikasi individu	辨識個人者
(C002)	untuk identifikasi keuangan	辨識財務者
(C003)	untuk identifikasi dalam dokumen	政府資料中之辨識者
2. Kategori karakteristik 特徵類		
(C011)	deksripsi individu	個人描述
(C012)	deskripsi badan	身體描述
(C014)	karakteristik – komentar atau opini tentang	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status rumah tangga 家庭情形		
(C021)	status rumah tangga	家庭情形
(C023)	detail anggota lain dalam keluarga	家庭其他成員之細節
(C024)	hubungan sosial lain – teman, kolega, dan	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Status sosial 社會情況		
(C031)	tempat tinggal dan fasilitas	住家及設施
(C032)	properti	財產
(C033)	status imigrasi	移民情形
(C034)	perjalanan dan detail transportasi lain	旅行及其他遷徙細節
(C035)	aktivitas rekreasi dan minat –	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	pekerjaan	職業
5. Pendidikan, pemeriksaan dan pemilihan, teknik atau profesi lainnya 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	catatan akademik	學校紀錄
(C052)	kualifikasi dan teknik	資格或技術
(C053)	kualifikasi pekerjaan anggota grup	職業團體會員資格
(C054)	keahlian pekerjaan	職業專長
(C057)	catatan (anggota) pelajar dan	學生 (員)、應考人紀錄
6. Status pekerjaan 受僱情形		
(C061)	status pekerjaan saat ini	現行之受僱情形

(C062)	riwayat pekerjaan	僱用經過
(C063)	riwayat keluar dari perusahaan	離職經過
(C064)	pengalaman kerja	工作經驗
(C065)	catatan pekerjaan, perjalanan, dan	工作、差勤紀錄

元従業員ネットワークウェブサイトのデータ保護に関する通知書

発効日：2022年10月1日

[英語版](#)[アルゼンチン版](#)[ブラジル版](#)[中国語版](#)[オランダ語版](#)[フランス語版](#)[ドイツ語版](#)[インドネシア版](#)[日本版](#)[韓国語版](#)[マレーシア版](#)[スペイン語\(米国\)版](#)[台湾版](#)[トルコ語版](#)**I. はじめに**

当社の元従業員ネットワークウェブサイトへの接続と参加のご希望、ありがとうございます。

この元従業員ネットワークウェブサイトのデータ保護に関する通知書(「通知書」)は、バンク・オブ・アメリカの元従業員ネットワークウェブサイトを訪問または使用する元従業員に関する個人を特定できる情報(「個人データ」)の収集、使用、保存、移転およびその他の処理に関する当社の実務の概要を説明するために作成されました。本通知書において、「元従業員」とは、Bank of Americaまたはそのレガシー関連会社(総称して、「当社」)を定年退職したか、当社の判断により円満退社をし、本サイトを限定的に利用している元従業員のことを指します。

当社は元従業員に対し、追加のデータ保護またはプライバシーについての通知書を、随時提供することがあります。

本通知書が英語以外の言語で元従業員に提供されている場合、その2カ国語版の間に不一致、対立または矛盾があれば、適用法に従って英語版を優先して解決するものとします。

[英語版](#)[アルゼンチン版](#)[ブラジル版](#)[中国語版](#)[オランダ語版](#)[フランス語版](#)

元従業員のデータ保護に関する通知書

2022年10月

©2022 Bank of America Corporation

[ドイツ語版](#)
[インドネシア版](#)
[日本版](#)
[韓国語版](#)
[マレーシア版](#)
[スペイン語\(米国\)版](#)
[台湾版](#)
[トルコ語版](#)

II. 個人データの収集と使用目的

元従業員ネットワークウェブサイトに参加されると、当社は、業務に直接関連する個人データ、法的義務を果たすために必要な個人データ、その他の目的で適用法により収集が許可されている個人データを収集することが必要となります。本通知書の[付録A](#)には、収集される個人データの種類、および収集したデータの使用目的(適用される法律で制限される場合を除く)を列挙しています。当社はあなたと、公的な情報源を含むその他の情報源から個人情報を受領します。

あなたに関する個人データを収集および処理するのは、(i) 適用法によって、そうすることが要求または許可されているため、(ii) 元従業員ネットワークの会員となるために当該情報が必要であるため、(iii) 当社にとって当該情報が特に重要であり、法の下でそれを処理することに、特定の正当な権利を有するため、(iv) 個人データが、法的請求の確定、行使もしくは弁護のために必要である場合であり、(v) 必要に応じて、個人データを収集し処理するために元従業員の同意を得ます。

あなたが特殊な種類の個人データを提供しない場合、当社は本通知書に示す目的の一部を達成できない可能性があり、あなたに会員資格を付与できない可能性があります。

III. クッキー

当社が使用する一部のウェブサイトとモバイルアプリケーションでは、必須でないクッキーと必須クッキーが収集されます。次の[ポリシー](#)を参照してください。

IV. 開示

適用法で許容されている範囲で、また本通知書に記述されている目的を達成するために、個人データを以下のように、当社が開示する場合があります。

当社の活動がグローバルな性質を持っていることから、個人データを他の管轄区域にある他のバンク・オブ・アメリカの関連会社または営業拠点に、(適用法に従い) 移転する場合があります。ここで言う管轄区域には、米国、または元従業員が居住する管轄区域の法律とは保護レベルの異なるデータ保護法が適用される他の管轄区域が含まれます。バンク・オブ・アメリカ・コーポレーション グループに所属する関連会社は以下のリンクに記載されています。ご要望に応じて、一覧表をご提供いたします。

当社は適用法に従って、当社へのサービス提供に関連する個人データを特定の第三者に開示する場合があります。例えば、[付録A](#)に列挙されているような第三者のデータ処理業者に個人データの処理を委任する場合、当社は書面で委任し、データ保護や情報セキュリティの要件といった技術面や組織面における対

策を十分に保証し、データ処理を統制している業者を選び、そのデータ処理業者が当社の代理として、かつ当社の指示の下で行動することを徹底します。

個人データは、適用法で許容されている場合、企業の再編、資産の売却または譲渡、合併、会社分割、当社またはその子会社もしくは関連会社のいずれかの財務状態の変更に関連して、開示される場合があります。個人データは、当社の正当な利益を保護するため(これが元従業員の権利および自由や利益に損害をもたらす場合を除く)、または当社の判断で適用法、規制上の義務、および規制当局の取り調べや要請を遵守するため、公表される場合もあります。中国については、現地の法律が適用されます。

V. セキュリティ

個人データが無断で、または違法に処理されることから保護し、また、偶発的な損失、改変、開示またはアクセス、偶発的あるいは違法な破壊または損害から個人データを保護するため、当社は技術面や組織面で適切な対策を維持しています。

VI. 個人データに関するアクセス、可搬性、修正および抑制、処理の制限と限定および正確性

元従業員には、当社が保持している元従業員自身についての個人データにアクセスする権利があります(ただし、法的特権の対象となる文書、他の元従業員に関する個人データを提供する文書、またはデータ主体のアクセス権の対象ではない文書は除きます)。自分の個人データへのアクセスを希望する元従業員、または(適用法の下で許容されている場合)自分のデータの可搬性を希望する元従業員は、下記の第IX節に記載された連絡先情報を使用して、元従業員ネットワークプログラムオフィスの担当者に連絡してください。

適用法によって要求される範囲内で、元従業員は不正確なデータを修正または削除してもらう(元従業員はいつでも無料でこのサービスを受けることができます)、または自分のデータの処理を制限する権利を有します。

当社が正確な個人データを維持できるように、元従業員は当社の元従業員向けポータルで個人情報を最新状態に保つ必要があります。当社が記録した個人データが不正確であることに気づいた場合、当社は現実的にできるだけ早くその不正確な点を修正します。

適用法の範囲で、元従業員には以下の権利があります(以下を含みますが、これらに限定されません)。

- 当社が保有する個人データのコピーを要求する(上記のアクセス要求の一環として)
- 自分の個人データに関して、当社の取り扱いと処理について、さらなる情報を要求する、または不満を表明する
- 本通知書に記載されているとおりの、自分の個人データの収集、使用、開示等の処理について、異議を唱えるか、いったん与えた同意を撤回するか、制限するか、あるいは中止を要求し、当該個人データを当社が削除するように要求する

全ての問い合わせに関して、元従業員は、下記の第IX節に記載された連絡先情報を使用して、元従業員ネットワークプログラムオフィスの担当者に連絡してください。一部の状況で適用法に基づいて、当社は上記の要求または権利から除外される、または要求を拒否する権利を有します。要求または権利を取り扱う際に、書面でやり取りを行うように義務付けたり、身元証明を義務付けたりするなど、特定の追加条件を適用することがあります。

VII. 処理の様式とデータ保持

元従業員のデータ保護に関する通知書
2022年10月

©2022 Bank of America Corporation

当社は元従業員に関わるプロセスに自動意思決定を使用しません。「自動意思決定」とは、人による関与なしに、自動化手段で意思決定を行うプロセスのことです。

保管を含めた、個人データの収集、使用、開示、移転等の処理は、ハードコピーやソフトコピー文書またはその他適切な技術など、電子手段または手動手段によって行うことができます。個人データは、元従業員の居住する管轄区域、および/または当社が営業しているその他の管轄区域で保管することができます。

当社は、適用法で義務付けられている期間と第 II 節に定められている使用および処理の目的に必要な期間のうち、長い方の期間(「保持期間」)にわたり個人データを保持します。適用法で最長保管期間が示されていれば、その期間が優先されます。当社は、適用される保持期間が経過した後で、個人データを削除します。各データの種類および法域における保持期間は、「グローバル記録保持スケジュール」に記載されており、同スケジュールは要請すれば入手できます。

当社の保持期間を決定するために使用される基準には、以下のものがあります。

- 元従業員と継続中の関係がある期間
- 当社が適用対象になっている法的義務で必要とされている
- 当社の法的な立場に鑑みて望ましい(制限、訴訟、または規制調査の適用法令に関してなど)
- 使用および処理の目的達成に必要な期間

VIII. 質問

元従業員は、本通知書について質問、懸念または苦情がある場合には、元従業員プログラム (alumni.network@bofa.com) まで電子メールでご連絡ください。

一部の国では、当社によるご自身の個人データの取り扱いに関するお問い合わせは、以下の連絡先から地域のデータ保護責任者に問い合わせることができます。

ヨーロッパ、中東、アフリカ(EMEA)地域とカナダ: DPO@bofa.com

ドイツ: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

ブラジル: Brazil.DPO@bofa.com

アジア太平洋(APAC)地域: connect.dpo@bofa.com

元従業員は、地域のデータ保護当局に苦情を申し立てる権利を有する場合があります。

IX. 本通知書の変更

当社が、個人データの収集または使用を行う方法、収集する個人データの種類など、本通知書のいずれかの内容を大幅に修正した場合は、改訂された通知書を再発行することによって、または必要に応じて元従業員の同意を得ることを含め適用法に従ってその他の措置を講じることによって、合理的にできるだけ早く元従業員に通知します。

X. 管轄区域固有の条項

オーストラリア

元従業員のデータ保護に関する通知書

2022年10月

©2022 Bank of America Corporation

オーストラリア外の受取人に個人データが移転される場合に、そのデータのセキュリティ、プライバシーおよび完全性を確保するために、妥当な措置がすべて講じられます。ただし、オーストラリア外の非系列の第三者の受取人に個人データを移転するには、当社はあなたの同意に依拠しなければなりません。あなたがオーストラリア外の非系列の第三者の受取人（サービスプロバイダーを除く）に個人データを移転することに同意する前に、もしそのような海外の受取人が 1988 年プライバシー法（コモンウェルス）（以下「プライバシー法」といいます）に違反して個人データを取り扱った場合、その結果として、当社がプライバシー法の下で責任を負わず、プライバシー法の下でまたは海外の管轄区域においてあなたが損害賠償を請求できない可能性がある旨を当社があなたに明示的に知らせたことに、あなたは同意します。

ブラジル

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD: ブラジルの個人情報保護法) は、第 VII 節に記載されている権利に加えて、新たな権利を設定しました。

- ・ 同意を拒否した場合の結果に関する情報を受け取る権利
- ・ 不必要または過剰な個人データの匿名化、ブロックまたは削除を要求する権利
- ・ 当社が個人データを共有した事業体についての情報を要求する権利
- ・ 元従業員の利益に影響を与える、個人データの自動処理だけに基づいて行われた決定について、自然人によるレビューを要求する権利

一部の状況で適用法に基づいて、当社は上記の要求または権利から除外される、または要求を拒否する権利を有します。要求または権利を取り扱う際に、書面でやり取りを行うように求めたり、身元証明を求めたりするなど、特定の追加条件を適用することがあります。

中華人民共和国（「中国」。本通知書の目的上、香港特別行政区、マカオ特別行政区、台湾を除く）

当社が個人データを移転するベンダー企業の元従業員の連絡先情報は、以下のとおりです Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com。

EEA

当社の活動がグローバルな性質を持つことから、当社はあなたの個人データを欧州経済圏（以下、「EEA」）外の国に移転することがあります。これらの国の一部は、EEA の定めた基準に従って十分なレベルの保護を提供している、と欧州委員会に認識されています（これらの国の全リストは、[こちらをご覧ください](#)）。EEA から他国への移転に関して、当社では、あなたの情報を保護するために、欧州委員会で採用されている標準的な契約条項といった十分な対策を整えています。EEA 内の元従業員は、これらの対策のコピーをこちらの[リンク](#)から入手できます。

EU

個人は、EEA 内の関連国または地域を担当する監督当局に苦情を申し立てることもできます。データ保護当局のリストは http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080 から入手できます。

フランス

フランス法の下では、元従業員には、上記に加えて自身の死亡後の個人データの保持、削除および開示に関するガイドラインを設定する権利が与えられなければなりません。

フィリピンとシンガポール

適用法で求められている範囲で、権限を有する特定の個人は、死亡した元従業員に代わって第 VII 節に記載されている権利を行使することができます。データ保護およびセキュリティを促進するために、当社は、死亡した元従業員以外の個人による要求または権利に対応するために、追加の条件を適用することがあります。死亡した元従業員に代わって正當に行動するための法的権限の証明を求めることがその一例です。権限を有する個人は、これらの権利を行使したい場合に、第 IX 節に記載されている連絡先情報を使用して、元従業員プログラムの担当者に問い合わせることができます。

南アフリカ

当社が個人データを南アフリカ国外に移転する場合、当社は(i)個人データの移転に先立ち、拘束力のある社内規定の導入または欧州連合標準契約条項に準拠した適切なデータ移転契約の締結を履行することにより、適切な水準のデータ保護を確保するための適用要件に対処します。個人情報保護法 (POPIA) の観点から、元従業員は個人データの保護に関する干渉の疑いについて、南アフリカの裁判所に訴える権利があり、南アフリカの情報規制当局に苦情を申し立てることができます。南アフリカの情報規制当局の連絡先は以下のとおりです。

住所: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

郵送先住所: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E メールアドレス: complaints.IR@justice.gov.za

台湾

法務省が定める個人データの関連する標準的な使用目的および種類のリストについては、[付属書 1](#) および [付属書 2](#) を参照してください。

トルコ

データ保護法(法令番号 6698)の第 11 条に基づいた、ご自身の個人データの保護に関するあなたの権利は以下の通りです。・個人データが取り扱われているかどうかを知る権利・個人データが取り扱われる場合の情報を要求する権利・個人データを処理する目的と、データがこれらの目的に従って処理されているかどうかを知る権利、・トルコ国内または国外の個人データの移転先の第三者を知る権利、個人データが不完全な場合または不正確に処理された場合にその修正を要求する権利、個人データが移転される場合に当該の修正についての通知を要求する権利、・データの処理を義務付ける法的根拠または理由が存在しなくなった場合に、個人データの削除または破棄を要求する権利、個人データが移転される場合に当該の削除または破棄についての通知を要求する権利、・個人データの完全自動処理によって生じた否定的な結果に対して異議を申し立てる権利・個人データの不当な取扱いによって損失が発生した場合に補償を要求する権利。ご自分の個人データについて上記の権利を行使する要求については、当社までご連絡ください。詳細については第 IX 項を参照してください。あるいは、直筆の署名が入った本人確認書類と一緒に手渡しするか、または公証人を通じて届けてください。関連文書を受け取ってからできる限り早急に、遅くとも 30 日以内に要求に対する最終決定を行います。申請が却下された場合には、データ保護法(法令番号 6698)の第 14 条に従って、30 日から遅くとも 60 日以内に個人データ保護委員会に申請することができます。

アラブ首長国連邦

個人データの国際移転

ドバイ・インターナショナル・ファイナンシャル・センター (DIFC) から他の国への移転に関し、当社は、あなたの情報を保護するため、DIFC で採用されている標準的な契約条項といった適切な予防措置を整えています。DIFC の元従業員はこれらの措置のコピーを以下のリンクから入手できます：

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

付録 A

適用法で制限されていない限り、当社が収集、使用、移転および開示できる個人データの種類：

- **個人の詳細：**氏名*、プロフィールの写真、現在の所在地*、住所、州*
- **職業に関する詳細：**雇用状態*、現在の会社*および業種
- **連絡先：**電子メールアドレス*、Linkedin のプロフィール、電話番号
- **バンク・オブ・アメリカでの経歴：**入社年*、退社年*、直近の事業部門*、直近の役職／肩書*、バンク・オブ・アメリカのオフィスの所在都市*、直近の上司の名前
- **オプションの質問：**バンク・オブ・アメリカ標準 ID (NBK ID)、バンク・オブ・アメリカ従業員番号、従業員グループ／ネットワークでの利害関係、コミュニティサービスエリアでの利害関係
- **個人プロフィールの作成用に、または元従業員ネットワークのデジタルプラットフォームの利用を通じて、登録者が入力することを選択するその他のデータ**

*本節においてアスタリスクの付いた個人データは、元従業員が当社に提供することが義務付けられているデータです。元従業員は、自分自身に関するその他の種類の個人データや情報を任意で提出できます。上記個人データの一部は、国固有の法律／規制に従って共有、収集、使用、移転および／または開示される場合があります。

当社が個人データを収集、使用、移転および開示する目的：

- 登録手続きを行い、元従業員のアカウントおよび関連するカスタマーサービスを確認するため
- 元従業員ネットワークプログラムへの参加を促進するため
- 採用活動と人材管理を行うため
- バンク・オブ・アメリカのニュース、特別イベント、ボランティア活動ほか元従業員向けのさまざまな特典についての案内を送るため
- バンク・オブ・アメリカの商品、金融サービス、および特典に関する提案を行うため
- 元従業員ネットワークチームからのメッセージを送信するため
- 元従業員間での任意による交流、ソーシャルおよびネットワーキングコミュニケーションを実現するため
- 当社の元従業員プログラムと関連する活動の効果に関するデータ分析と調査を促進するため
- バンク・オブ・アメリカと元従業員ネットワークのその他の業務上の目的を果たすため
- 不正およびセキュリティ目的での監視を行い、サイバー攻撃を防ぐため
- 法令上の義務を遵守するため

当社が個人情報を共有できる非系列第三者の種類

- **サービスプロバイダー：**当社が事業を運営している国で当社に商品やサービスを提供する企業（ウェブサービスなど）
- 必要に応じて、当社はデータ主体のアクセス要求に応えるために、第三者（サービスプロバイダーなど）に合理的な支援を提供したり、合理的な支援を得たりします。
- ご自身が任意で提供した現在の連絡先情報を使用して、他の元従業員があなたに連絡できるようにするため
- **イベントバンダー：**イベントバンダー、主催者、講演者、ボランティア、請負人、およびイベントを推進するスポンサー

付属書 1

法務省が定める個人データ保護法に関する標準的な使用目的

コード	目的の種類	目的項目
(001)	個人保険	人身保険
(002)	人事管理	人事管理
(003)	入国、出国、移民	入出国及移民
(031)	国民健康保険、労働保険、農業保険、 国民年金保険	全民健康保険、勞工保險、農民保險、國民 年金保險 或其他社會保險
(059)	★法令および財務監督のニーズに基づ く、金融サービス企業による収集、処理 および使用	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所 為之蒐集 處理及利用
(060)	金銭的な紛争解決	金融爭議處理
(061)	★財務監督、管理および審査	金融監督、管理與檢查
(063)	★規制上の義務の履行を目的とした、 非政府当局による個人情報収集、	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐 集處理及 利用
(064)	健康および医療サービス	保健醫療服務
(069)	★契約、準契約、またはその他の法律関係 業務	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	★消費者と顧客の管理およびサービス	消費者、客戶管理與服務
(104)	★請求書管理および信用取引業務	帳務管理及債權交易業務
(114)	労務管理	勞工行政
(120)	税務管理	稅務行政
(129)	会計および関連サービス	會計與相關服務
(136)	情報(電気)通信および	資(通)訊與資料庫管理
(137)	★情報(電気)通信セキュリティおよび管理	資通安全與管理

(150)	★補助およびバックオフィスサポート管理	補助性與後勤支援管理
(154)	信用調査	徵信
(157)	調査、統計および研究解析	調査、統計與研究分析

(166)	有価証券、先物、証券投資信託	証券、期貨、証券投資信託及顧問相關業務
(168)	★パスポート、ビザ、確認書類の処理	護照、簽證及文件證明處理
(173)	他の政府当局による	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	その他の財務管理業務	其他金融管理業務
(181)	★事業者登録項目または法人設立定款	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	その他の顧問およびコンサルティングサービス	其他諮詢與顧問服務

付属書 2

法務省が定める個人データ保護法に関するデータの種類

コード	データの種類	資料項目
1. 身元確認のカテゴリ 識別類		
(C001)	本人確認用	辨識個人者
(C002)	財政状態の確認用	辨識財務者
(C003)	政府文書における確認用	政府資料中之辨識者
2. 特徴のカテゴリ 特徴類		
(C011)	個人の説明	個人描述
(C012)	身体的な説明	身體描述
(C014)	★特徴 - 特徴などに関するコメントまたは意見	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. 家庭の状態家庭情形		
(C021)	家庭の状態	家庭情形
(C023)	家族の詳細	家庭其他成員之細節
(C024)	その他の交友関係 - 友人、同僚および	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. 社会的地位社會情況		
(C031)	住居と施設	住家及設施
(C032)	財産	財産
(C033)	在留資格	移民情形
(C034)	移動とその他の交通手段の詳細	旅行及其他遷徙細節
(C035)	娯楽活動と関心 -	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	職業	職業
5. 教育、試験、選挙、技能またはその他の専門的職業 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	学歴	學校紀錄
(C052)	資格または技能	資格或技術
(C053)	職能団体会員資格	職業團體會員資格
(C054)	職業上の専門知識	職業專長
(C057)	学生(会員)および	學生(員)、應考人紀錄
6. 雇用状態受僱情形		
(C061)	現在の雇用状態	現行之受僱情形
(C062)	雇用歴	僱用經過
(C063)	離職歴	離職經過

(C064)	経歴	工作経験
(C065)	仕事、出張、勤怠記録	工作、差勤記録

동문 네트워크 웹사이트 데이터 보호 고지

발효일: 2022년 10월 1일

[영어 버전](#)[아르헨티나어 버전](#)[브라질어 버전](#)[중국어 버전](#)[네덜란드어 버전](#)[프랑스어 버전](#)[독일어 버전](#)[인도네시아어 버전](#)[일본어 버전](#)[한국어 버전](#)[말레이시아어 버전](#)[스페인어\(US\) 버전](#)[대만어 버전](#)[터키어 버전](#)**I. 서문**

당사의 동문 네트워크 웹사이트에 연결해 주시고 가입 요청해 주셔서 감사합니다.

이 동문 네트워크 웹사이트 데이터 보호 고지(이하 "고지")는 Bank of America 동문 네트워크 웹사이트를 방문하거나 사용하는 동문에 대한 개별적으로 식별 가능한 정보(이하 "개인정보")의 수집, 사용, 저장, 이전 및 기타 처리에 관한 회사의 실무를 설명하기 위해 작성되었습니다. 본 고지의 목적 상, "동문(Alumni)"이라 함은 이전에 Bank of America 또는 그 계열 회사(총칭, "회사", "당사")에서 근무한 개인, 당사가 결정한 불미스러운 문제없이 은퇴했거나 퇴사하고 제한적으로 본 사이트를 사용하는 개인을 의미합니다. 또한 회사는 때때로 동문에게 추가 데이터 보호 또는 개인 정보 보호 고지를 제공할 수 있습니다.

동문 데이터 보호 고지**2022년 10월**

©2022 Bank of America Corporation

동문에게 영어 이외의 언어로 된 본 고지를 제공할 경우, 두 언어 버전 간의 모든 차이, 상충 또는 불일치는 영어 버전을 기반으로 해결해야 합니다(해당 법률에 따라).

[영어 버전](#)

[아르헨티나어 버전](#)

[브라질어 버전](#)

[중국어 버전](#)

[네덜란드어 버전](#)

[프랑스어 버전](#)

[독일어 버전](#)

[인도네시아어 버전](#)

[일본어 버전](#)

[한국어 버전](#)

[말레이시아어 버전](#)

[스페인어\(US\) 버전](#)

[대만어 버전](#)

[터키어 버전](#)

II. 개인정보 수집 및 사용 목적

동문 네트워크 웹사이트에 참여하려면 회사가 사업과 직접 관련되거나 법적 의무를 충족시키는 데 필요하거나 기타 해당 법률에 따라 수집이 허용되는 개인정보를 수집해야 합니다. 본 고지문의 [부록 A](#)에 회사가 수집하는 개인정보의 범주와 회사가 수집하는 정보의 사용 목적(해당 법률에서 제한하는 경우 제외)이 나와 있습니다. 당사는 귀하와 공개 출처를 포함한 기타 출처에서 개인정보를 수집합니다.

회사는 (i) 해당 법률에서 그렇게 하도록 요구하거나 허가하였으므로, (ii) 동문 네트워크에 회원 자격에 그러한 정보가 필요하기 때문에, (iii) 그러한 정보가 회사에 특히 중요하고 법에 따라 정보를 처리할 구체적이고 합법적인 이해관계가 있기 때문에, (iv) 법적 청구권의 성립, 행사 또는 방어에 개인정보가 필요한 경우, (v) 필요할 경우 회사가 동문으로부터 개인정보 수집 및 처리에 대한 동의를 받았을 때, 귀하에 관한 개인정보를 수집하고 처리합니다.

귀하가 일정한 범위의 개인정보를 제공하지 않는 경우, 회사는 본 공지에 약속된 목적의 일부를 달성하지 못할 수 있고 귀하에게 회원 자격을 부여하지 못할 수 있습니다.

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

III. 쿠키

비필수적인 쿠키와 필수적인 쿠키를 회사가 사용하는 일부 웹사이트 및 모바일 애플리케이션에서 수집합니다. 다음 [방침](#)을 참조해 주십시오.

IV. 공개

해당 법률에서 허용하는 범위 내에서 그리고 본 공지사항에 기술된 목적을 달성하기에 적합한 경우, 회사는 개인정보를 다음과 같이 공개할 수 있습니다.

전 세계적으로 이루어지는 회사 활동의 성격상 회사는 정보 보호 법률이 지원자의 거주 관할지역 내 법률과 동등한 수준의 보호를 제공하지 않을 수 있는 미국 또는 그 밖의 관할지역에 위치한 다른 Bank of America 계열사 또는 사업체로 개인정보를 이전(해당 법률에 따라)할 수 있습니다. Bank of America Corporation 그룹에 속하는 계열사는 아래 링크에 열거되어 있습니다. 요청 시 목록을 제공합니다.

회사는 해당 법률에 따라, 이들이 회사에 제공하는 서비스와 관련하여 특정 제3자에게 개인정보를 공개할 수 있습니다. [부록 A](#)의 열거된 당사자와 같이 제3자 정보 처리자에게 개인정보 처리를 위임할 경우, 회사는 그러한 처리를 서면으로 위임하며, 정보 보호 및 정보 보안 요건과 같이 관련 정보 처리에 적용되는 기술적 및 조직적 보안 조치에 관한 충분한 보증을 제공하는 정보 처리자를 선정하며, 해당 정보 처리자가 회사를 대신하여, 그리고 회사의 지침에 따라 활동하도록 할 것입니다.

관련 법에서 허용하는 경우, 기업 구조조정, 자산 매각 또는 양도, 합병, 기업 분할 또는 회사나 그 자회사 또는 계열사의 기타 재무 상태 변동과 관련하여 개인정보를 공개할 수 있습니다. 또한 개인정보는 회사의 합법적 이익을 보호하거나(이로 인해 동문의 권리 및 자유 또는 이익이 침해되지 않는 한) 회사의 판단에 따라 관련 법적 의무나 규제상의 의무 및 규제기관의 조사 또는 요청을 준수하기 위해 공개될 수도 있습니다(중국 현지 법률에 따라).

V. 보안

회사는 무단 또는 불법적인 개인정보 처리 및/또는 개인정보에 대한 우발적인 분실, 변경, 공개, 접근 또는 우발적 또는 불법적 파괴나 훼손으로부터 보호하기 위해 마련된 기술적 및 조직적 조치를 유지해야 합니다.

VI. 개인정보의 접근, 휴대성, 수정 및 삭제, 처리 한도와 제한 및 정확성

동문은 자신에 관해 유지되는 개인정보에 접근할 권리가 있습니다(법적 특권이 적용되거나, 다른 동문에 관한 개인정보를 제공하거나, 달리 정보 주체의 접근 대상이 아닌 모든 문서 제외). 자신의 개인정보에 접근하거나(해당 법률에 따라 허용될 경우) 자신의 정보 이동을 요청하고자 하는 모든 동문은 아래 섹션 IX에 나와 있는 연락 정보를 이용하여 동문 네트워크 프로그램 사무실에 연락해야 합니다.

해당 법률이 요구하는 범위까지, 동문은 부정확한 정보를 수정 또는 삭제하거나(동문의 비용 부담 없이 상시) 자신의 정보 처리를 제한하거나 제약할 수 있는 권리가 있습니다.

회사가 정확한 개인정보를 유지관리할 수 있도록, 동문은 반드시 회사의 동문 포털에 자신의 개인정보를 최신 상태로 유지하여야 합니다. 회사는 회사가 기록한 개인정보에서 부정확한 내용을 인지하는 경우 가능한 한 신속히 부정확한 내용을 수정합니다.

관련 법에서 허용하는 범위 내에서 동문은 또한 다음과 같은 권리(이를 포함하되 이에 국한되지 않음)를 가질 수 있습니다:

- 회사가 보유하고 있는 개인정보의 사본을 요청할 수 있는 권리(위의 접근 요청권의 일부);
- 자신의 개인정보에 관한 회사의 실무 및 절차에 대한 추가 정보를 요청하거나 불만을 제기할 수 있는 권리;
- 본 공지사항에 기술된 개인정보의 수집, 사용, 공개 및 기타 처리에 반대하거나 이에 대한 동의를 철회하거나 이를 중단할 것을 요청하고, 회사에게 해당 개인정보를 삭제할 것을 요청할 권리.

문의 사항이 있는 경우, 동문은 아래 섹션 IX 나와 있는 연락처 정보를 사용하여 동문 네트워크 프로그램 사무실 직원에게 연락해야 합니다. 관련 법에 따라 특정한 상황에서는 위의 요청이나 권리가 회사에 적용되지 않거나 회사가 이를 거부할 권한이 있을 수 있습니다. 서면 연락을 요구하거나 신원 증명을 요구하는 등의 요청이나 권리를 처리하기 위해서 일정한 추가 조건이 적용될 수 있습니다.

VII. 처리 방법 및 데이터 보관

회사는 동문 프로세스에 대해 자동 의사 결정을 사용하지 않습니다. '자동 의사 결정'은 인간이 개입하지 않은 자동화 수단에 의한 의사 결정 프로세스입니다.

개인정보의 수집, 사용, 공개, 전송 및 기타 처리(저장 포함)는 인쇄 출력 문서 또는 인쇄되지 않은 전자 문서나 기타 적절한 기술을 비롯해 전자 또는 수동 방식을 통해 수행될 수 있습니다. 개인정보는 동문의 거주국 관할권 및/또는 회사가 사업을 운영하는 다른 관할권에 저장할 수 있습니다.

회사는 해당 법률에서 요구하는 기간, 또는 섹션 II의 사용 및 처리 목적상 필요한 기간 중에서, 더 긴 기간("보관 기간") 동안 개인정보를 보관합니다. 해당 법률에서 정한 최대 보관 기간이 우선 적용됩니다. 회사는 해당 보관 기간이 경과한 후 개인정보를 삭제합니다. 각 데이터의 유형 및 관할권에 대한 보관 기간 정보는 글로벌 기록 보관표에 설명되어 있으며 요청 시 제공됩니다.

보존 기간을 결정하는 데 사용된 기준은 다음과 같습니다.

- 회사가 동문과 지속적인 관계를 유지하는 기간
- 회사가 준수해야 할 법적 의무에서 요구하는 경우
- 회사의 법적 상태(해당 공소시효, 소송, 또는 규제기관 조사 관련 등)에 따라 유지해야 할 기간
- 사용 및 처리 목적을 달성하는 데 필요한 기간

VIII. 문의

본 고지에 대해 문의, 우려 또는 불만 사항이 있는 동문은 이메일 alumni.network@bofa.com을 통해 동문 프로그램으로 연락하시기 바랍니다.

특정 국가에서 회사의 개인정보 처리 방법에 관하여 보다 광범위한 궁금 사항이 있는 경우에는 다음 연락처 세부사항을 이용하여 해당 지역의 데이터 보호 책임자에게 문의해 주십시오.

EMEA 지역 및 캐나다:	DPO@bofa.com
독일:	DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
브라질:	Brazil.dpo@bofa.com
APAC 지역:	connect.dpo@bofa.com

동문은 현지의 데이터 보호기관에 불만을 제기할 권리를 가질 수 있습니다.

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

IX. 본 공지사항의 변경

회사가 개인정보의 수집 또는 사용 방식, 수집되는 개인정보의 유형 또는 본 고지문의 기타 모든 측면에 상당한 수정을 가할 경우, 회사는 수정된 고지문을 재발급하거나 필요할 경우 동문 동의 확보를 포함하여 해당 법률에 따라 기타 조치를 취함으로써 합리적으로 가능한 한 빨리 동문에게 고지할 것입니다.

X. 관할권별 고유 조항

호주

호주 외부의 수령인에게 이전된 개인정보의 보안, 보호 및 무결성을 확보하기 위한 모든 합리적인 조치를 취합니다. 그러나 회사가 개인정보를 호주 외부의 독립적인 제 3자 수령인에게 이전하려면 지원자의 동의가 필요합니다. 지원자는 호주 이외 지역의 독립적인 제 3자 수령인(서비스 제공업체 이외)에게 개인정보를 이전하는 데 동의하기 전에, 해당 동意的 결과로, 해외 수령인이 1988년 개인정보 보호법(전지역)("개인정보보호법")을 위반하여 개인정보를 처리할 경우 회사는 개인정보보호법에 따른 책임이 없으며 지원자는 개인정보보호법에 따라 또는 해외 관할권에서 시정을 요구할 수 없다는 점을 회사가 명시적으로 알렸음을 인정합니다.

브라질

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)에서는 섹션 VII에 제시된 목록 이외의 새로운 권리를 부여했습니다.

- 동의 거부의 결과에 대한 정보를 받을 권리
- 불필요 또는 과도한 개인정보의 익명화, 차단 또는 삭제를 요청할 권리
- 회사가 개인정보를 공유한 기업들에 대한 정보를 요청할 권리
- 개인정보의 자동화된 처리만을 바탕으로 이루어진 결정이 동문의 이익에 영향을 미칠 경우 자연인에게 검토를 요청할 권리.

관련 법에 따라 특정한 상황에서는 위의 요청이나 권리가 회사에 적용되지 않거나 회사가 이를 거부할 권한이 있을 수 있습니다. 서면 연락을 요구하거나 신원 증명을 요구하는 등의 요청이나 권리를 처리하기 위해서 일정한 추가 조건이 적용될 수 있습니다.

중화 인민 공화국(본 고지의 목적 상, "중국"에는 홍콩 특별행정구, 마카오 특별행정구 및 대만은 포함되지 않음)

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

당사가 개인정보를 이전하는 벤더 기업 동문에 대한 연락처 정보는 Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EEA

회사가 전세계에서 활동한다는 점을 고려할 때 회사는 귀하의 개인정보를 유럽경제지역("EEA") 밖에 소재하는 국가로 이전할 수 있습니다. 이들 국가 중 일부는 유럽연합 집행위원회가 EEA 표준에 따른 적절한 수준의 보호를 제공하는 국가로 인정하고 있습니다(여기에 해당하는 국가 전체 목록은 [여기](#)에서 조회할 수 있습니다). EEA 에서 다른 국가로의 이전과 관련하여 회사는 유럽연합 집행위원회가 귀하의 정보를 보호하기 위하여 채택한 표준 계약 조항과 같은 적절한 조치를 마련해 두었습니다. EEA 지역의 동문은 이 [링크](#)에서 이러한 조치의 사본을 받을 수 있습니다.

EU

개인은 자신의 관련 국가 및 지역에 대한 권한을 가진 EEA 의 감독기관에 불만 사항을 제기할 수도 있습니다. 데이터 보호 기관의 목록은 http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080 에서 조회할 수 있습니다.

프랑스

상기 사항 이외에, 프랑스 법률에 따라 동문은 사망 후 자신의 개인정보에 대한 보존, 삭제 및 공개에 관한 지침을 설정할 권리가 있습니다.

필리핀과 싱가포르

관련 법에서 요구하는 경우, 권한이 부여된 일부 개인은 사망한 동문을 대신하여 섹션 VII 에 언급된 권리를 행사할 수 있습니다. 정보 보호와 보안 증진을 위해, 회사는 사망한 동문을 합법적으로 대리할 법적 권한의 증거를 요청하는 등 사망한 동문이 아닌 다른 개인의 요청 또는 권리를 처리하기 위해 추가 조건을 적용할 수 있습니다. 이러한 권리 행사를 추구하는 권한이 부여된 개인은 섹션 IX 에 나온 연락처 정보를 사용하여 동문 프로그램 직원에게 연락할 수 있습니다.

남아프리카공화국

회사가 남아프리카공화국 밖으로 개인정보를 전송하는 경우, 회사는 (i) 구속력 있는 기업 규칙 이행 또는 유럽연합 표준 계약 조항과 일치하는 적절한 데이터 전송 계약 작성을

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

보장하여 개인정보 전송 전 적절한 정보 보호 수준을 보장하기 위한 해당 요건을 이행할 것입니다. POPIA 측면에서, 동문은 남아프리카공화국 법원에 접근할 권리가 있으며, 개인정보 보호에 대한 방해 혐의와 관련하여 남아프리카공화국의 정보 규제기관에 불만을 제기할 수 있습니다. 남아프리카공화국의 정보 규제기관 연락처 상세정보는 다음과 같습니다.

물리적 주소: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

우편 주소: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

이메일 주소: complaints.IR@justice.gov.za

대만

법무부에서 정한 개인정보 사용 관련 표준 용도 및 개인정보 유형의 목록은 [부록 1 및 2](#)를 참조하십시오.

터키

데이터 보호법(법률 No. 6698)의 조항 11에 따라 귀하는 개인정보 보호와 관련하여 다음과 같은 권리를 갖습니다. • 개인정보가 처리되고 있는지 여부에 대해 알 권리, • 개인정보가 처리되고 있는지 정보를 요청할 권리, • 개인정보의 처리 목적 및 본인의 개인정보가 그것이 처리되는 목적에 따라 사용되는지 여부에 대해 알 권리, • 개인정보가 이전되는 터키 내 또는 해외의 제 3자에 대해 알고 개인정보가 불완전하거나 정확하지 않게 처리될 경우 이에 대한 수정을 요청하며 개인정보가 이전될 경우 그러한 수정 사항에 대한 통지를 요청할 권리, • 데이터 처리가 필요한 법률적 근거 또는 사유가 더 이상 존재하지 않을 경우 개인정보의 삭제 또는 파기를 요청하고 개인정보가 이전될 경우 그러한 삭제 또는 파기에 대한 통지를 요청할 권리, • 개인정보의 완전 자동화된 처리를 통해 발생한 부정적 결과에 이의를 제기할 권리, • 개인정보의 불법적 처리로 인해 손실이 발생한 경우 보상을 요청할 권리. 귀하의 개인정보와 관련하여 상기 언급된 권리의 사용을 요청하려면 섹션 IX의 세부 정보를 참조하여 회사에 문의하거나 직접 또는 원본 서명이 있는 귀하의 신분 증명 문서와 함께 공증인이 제공해야 합니다. 귀하의 요청은 관련 서류가 접수된 후 늦어도 30(삼십) 일 이내에 가능한 빨리 완료될 것입니다. 신청서가 반려될 경우, 30일 이내에 개인정보 보호 이사회에 신청할 수 있으며 데이터 보호법(법률 No. 6698) 조항 14에 따라 늦어도 60일 이내에 신청할 수 있습니다.

아랍 에미리트 연합국

개인정보의 해외 이전

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

DICF 에서 다른 국가로의 전송과 관련하여 회사는 DIFC 가 귀하의 정보를 보호하기 위해 채택한 표준 계약 조항과 같은 적절한 안전조치를 마련해 두었습니다. DIFC 의 동문은 이 링크 <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>에서 이러한 조치의 사본을 받을 수 있습니다.

부록 A

해당 법률에 의해 제한되는 경우를 제외하고, 회사가 수집, 사용, 전송 및 공개할 수 있는 개인정보의 범주:

- **개인 세부 정보:** 이름*, 프로필 사진, 현재 위치*, 우편 주소, 주*
- **직업 세부 정보:** 고용 상태*, 현재 회사* 및 산업
- **연락처 정보:** 이메일 주소*, LinkedIn 프로필, 전화번호
- **Bank of America 에서의 경력:** 입사 연도*, 퇴사 연도*, 가장 최근 비즈니스 라인*, 가장 최근 직위/직함, Bank of America 사무소 도시*, 최근 관리자 이름
- **선택적 질문:** Bank of America 표준 ID(NBK ID), Bank of America 개인 번호, 관심 직원 그룹/네트워크, 관심 커뮤니티 서비스 분야
- **등록자가 선택하여 자신의 개인 프로필 작성 시 입력하거나 동문 네트워크 디지털 플랫폼에서의 상호 작용을 통해 입력한 모든 추가 데이터**

*이 섹션에서 별표로 표시된 개인정보는 동문이 회사에 제공해야 하는 필수 항목입니다. 동문은 자발적으로 다른 형태의 개인정보 및 신상 정보를 제공할 수 있습니다. 앞에 나열된 개인정보 중 일부는 국가별 법/규정에 따라 공유, 수집, 사용, 전송 및/또는 공개될 수도 있습니다.

회사가 개인정보를 수집, 사용, 전송 및 공개할 수 있는 목적:

- 등록을 처리하고 동문 계정 및 관련 고객 서비스의 검증을 제공하기 위해
- 동문 네트워크 프로그램의 용이한 참가를 위해
- 채용 활동 및 인재 관리를 지원하기 위해
- Bank of America 뉴스, 특별 행사 초대, 자원봉사 활동 및 다양한 동문 혜택에 관한 소식 전달을 위해
- Bank of America 제품, 금융 서비스 및 혜택 제공을 위해
- 동문 네트워크 팀의 메시지 전송을 위해
- 동문 간의 자발적 연결, 사고 및 네트워킹 커뮤니케이션 지원을 위해
- 회사의 동문 프로그램 및 관련 활동의 효과 관련 데이터 분석 및 검색을 용이하게 하기 위해
- Bank of America 및 그 동문 네트워크의 기타 비즈니스 목적 달성을 위해
- 사기 및 보안 목적 모니터링과 사이버 공격 방지를 위해
- 법률 및 규제 의무 준수를 위해

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

회사가 개인 정보를 공유할 수 있는 독립적 제 3 자의 범주

- 서비스 제공업체: 웹사이트 서비스 등 회사가 사업을 운영하는 국가에서 회사에 제품과 서비스를 제공하는 회사입니다
- 적절한 경우, 회사는 데이터 주체의 접속 요청에 응하기 위하여 (서비스 제공업체와 같은) 제 3 자와의 합리적인 지원을 주고 받을 것입니다
- 다른 동문이 귀하가 자발적으로 제공한 연락처를 사용하여 귀하와 소통할 수 있도록 허용합니다
- 이벤트 벤더: 이벤트를 지원하는 이벤트 벤더, 기획업체, 발표자, 자원봉사자, 계약업체 및 후원자입니다

부록 1

법무부가 규정한 개인정보 보호법에 대한 관련 표준

목적

코드	목적 유형	목적項目
(001)	인보험	人身保險
(002)	인사 관리	人事管理
(003)	도착, 출발 및 입국 심사	入出國及移民
(031)	국가 의료보험, 노동 보험, 농업 보험, 국민연금 보험	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民 年金保險 或其他社會保險
(059)	법률 및 규제에 따라 금융 서비스 기업에서 그리고 재무 감리	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所 為之蒐集 處理及利用
(060)	금융 분쟁 해결	金融爭議處理
(061)	재무 감리, 관리 및	金融監督、管理與檢查
(063)	규제 의무의 이행을 위한 비정부 기관의 개인 정보	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐 集處理及 利用
(064)	건강 및 의료 서비스	保健醫療服務
(069)	계약적, 준계약적 또는 기타 법률적	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	고객 및 고객 관리와	消費者、客戶管理與服務
(104)	청구 관리 및 신용 거래	帳務管理及債權交易業務
(114)	노동 행정	勞工行政
(120)	세금 행정	稅務行政
(129)	회계 및 관련 서비스	會計與相關服務
(136)	정보 (이동) 통신 및	資(通)訊與資料庫管理

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

(137)	정보 (이동) 통신 보안 및	資通安全與管理
(150)	보조 및 백오피스 지원	輔助性與後勤支援管理
(154)	신용 조회	徵信
(157)	조사, 통계 및 연구 분석	調查、統計與研究分析

(166)	유가증권, 선물, 유가증권 투자 수탁자	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	여권, 비자, 및 검증 문서	護照、簽證及文件證明處理
(173)	기타 정부 기관의 대상 기업	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	기타 재무 관리 비즈니스	其他金融管理業務
(181)	사업자등록 또는 정관에 따라	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	기타 자문 및 컨설팅 서비스	其他諮詢與顧問服務

부록 2

법무부가 규정한 개인정보 보호법에 대한 관련 데이터 유형

코드	데이터 유형	자료項目
1. 신원 확인 범주 識別類		
(C001)	개인 신원 확인용	辨識個人者
(C002)	금융 신원 확인용	辨識財務者
(C003)	정부 문서의 신원 확인용	政府資料中之辨識者
2. 특성 범주 特徵類		
(C011)	개별 설명	個人描述
(C012)	조직에 대한 설명	身體描述
(C014)	특성 - 특성 등에 대한	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. 가정 상태 家庭情形		
(C021)	가정 상태	家庭情形
(C023)	다른 가족에 대한 세부 정보	家庭其他成員之細節
(C024)	기타 사회적 관계 - 친구, 동료 및	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. 사회적 상태 社會情況		
(C031)	거주지 및 시설	住家及設施
(C032)	재산	財產
(C033)	이민 상태	移民情形
(C034)	여행 및 기타 교통 세부 사항	旅行及其他遷徙細節
(C035)	레크리에이션 활동 및 관심사 - 취미	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	여가 활동	職業
5. 교육, 시험 및 선거, 기술 또는 다른 직업 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	학업 기록	學校紀錄
(C052)	자격 사항 및 기술	資格或技術
(C053)	직업적 그룹 구성원 자격	職業團體會員資格
(C054)	직업적 전문성	職業專長
(C057)	학생(구성원) 및 시험 응시	學生(員)、應考人紀錄
6. 고용 상태 受僱情形		
(C061)	현재 고용 상태	現行之受僱情形
(C062)	고용 이력	僱用經過

동문 데이터 보호 고지

2022년 10월

©2022 Bank of America Corporation

(C063)	퇴사 기록	離職經過
(C064)	근무 경력	工作經驗
(C065)	근무, 출장 및 근태 기록	工作、差勤紀錄

NOTIS PERLINDUNGAN DATA LAMAN WEB RANGKAIAN ALUMNI

Berkuat kuasa: 1 Oktober 2022

[Versi Bahasa Inggeris](#)[Versi Argentina](#)[Versi Brazil](#)[Versi Bahasa Cina](#)[Versi Bahasa Belanda](#)[Versi Bahasa Perancis](#)[Versi Bahasa Jerman](#)[Versi Bahasa Indonesia](#)[Versi Bahasa Jepun](#)[Versi Bahasa Korea](#)[Versi Bahasa Melayu](#)[Versi Bahasa Sepanyol \(AS\)](#)[Versi Taiwan](#)[Versi Bahasa Turki](#)**I. PENGENALAN**

Terima kasih kerana menghubungi kami dan meminta untuk menyertai Laman Web Rangkaian Alumni kami.

Notis Perlindungan Data Laman Web Rangkaian Alumni ini ("Notis") telah disediakan untuk menggariskan amalan Syarikat terhadap pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pemindahan dan pemrosesan lain untuk maklumat ahli Alumni yang boleh dikenal pasti secara individu ("**Data Peribadi**") yang melawati atau menggunakan Laman Rangkaian Alumni Bank of America. Untuk tujuan Notis ini, "**Alumni**" bermakna mana-mana individu yang merupakan bekas pekerja Bank of America atau sekutu legasinya (secara kolektif, "Syarikat", "kami" atau "mereka"), yang telah bersara atau meninggalkan Syarikat yang berada dalam kedudukan yang ditetapkan oleh kami dan terhadap kepada penggunaan laman web ini.

Pihak Syarikat juga boleh memberi Ahli Alumni perlindungan data tambahan atau notis privasi dari semasa ke semasa.

Sekiranya Notis ini disediakan kepada Ahli Alumni dalam bahasa selain daripada bahasa Inggeris, sebarang percanggahan, konflik atau butiran yang tidak konsisten antara dua versi bahasa ini akan diselesaikan dengan versi bahasa Inggeris diutamakan, tertakluk kepada undang-undang.

[Versi Bahasa Inggeris](#)[Versi Argentina](#)[Versi Brazil](#)

[Versi Bahasa Cina](#)
[Versi Bahasa Belanda](#)
[Versi Bahasa Perancis](#)
[Versi Bahasa Jerman](#)
[Versi Bahasa Indonesia](#)
[Versi Bahasa Jepun](#)
[Versi Bahasa Korea](#)
[Versi Bahasa Melayu](#)
[Versi Bahasa Sepanyol \(AS\)](#)
[Versi Taiwan](#)
[Versi Bahasa Turki](#)

II. PENGUMPULAN DAN TUJUAN PENGGUNAAN DATA PERIBADI

Penyertaan Laman Web Rangkaian Alumni memerlukan Syarikat untuk mengumpul Data Peribadi yang berkaitan secara langsung dengan perniagaannya yang diperlukan untuk memenuhi tanggungjawabnya yang sah, atau selain daripada itu yang dibenarkan untuk dikumpulkan di bawah undang-undang terpakai. Tersenarai dalam [Lampiran A](#) Notis ini ialah kategori Data Peribadi yang kami kumpulkan dan tujuan kami menggunakan data yang telah kami kumpulkan, kecuali yang dibatasi oleh undang-undang tempatan. Kami menerima Data Peribadi daripada anda dan daripada sumber lain, termasuk sumber awam.

Kami mengumpul dan memproses Data Peribadi tentang anda: (i) kerana kami dikehendaki atau dibenarkan berbuat demikian oleh undang-undang yang terpakai, (ii) kerana maklumat sedemikian diperlukan untuk keahlian Rangkaian Alumni, (iii) kerana maklumat tersebut penting bagi kami dan kami mempunyai kepentingan sah yang tertentu menurut undang-undang untuk memprosesnya, (iv) apabila Data Peribadi diperlukan untuk mewujudkan, melaksanakan atau mempertahankan tuntutan undang-undang, atau (v) apabila perlu, kami mendapatkan persetujuan Alumni untuk pengumpulan dan pemrosesan Data Peribadi

Sekiranya anda tidak memberi kategori Data Peribadi yang tertentu, Syarikat mungkin tidak dapat memenuhi sesetengah tujuan yang digariskan dalam Notis ini dan kami mungkin tidak dapat memberi keahlian kepada anda.

III. KUKI

Kuki penting dan yang tidak penting dikumpulkan di beberapa laman web dan aplikasi mudah alih yang digunakan oleh Syarikat. Sila rujuk [dasar](#) berikut.

IV. PENDEDAHAN

Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang tempatan yang terpakai dan berkenaan untuk mencapai tujuan yang dinyatakan dalam Notis ini, Data Peribadi boleh didedahkan oleh Syarikat seperti berikut:

Memandangkan sifat global aktiviti Syarikat, Syarikat boleh (tertakluk kepada undang-undang yang terpakai) menghantar Data Peribadi, termasuk Amerika Syarikat atau bidang kuasa lain di mana undang-undang perlindungan data tidak menyediakan tahap perlindungan yang setara dengan

undang-undang bidang kuasa tempatan Ahli Alumni. Afiliasi yang dimiliki oleh kumpulan Bank of America Corporation disenaraikan di pautan di bawah. Senarai ini tersedia atas permintaan.

Selaras dengan undang-undang yang berkenaan, pihak Syarikat boleh mendedahkan Data Peribadi yang relevan kepada pihak ketiga tertentu berkaitan penyediaan perkhidmatan kepada Syarikat. Apabila pemprosesan Data Peribadi diwakilkan kepada pemproses data pihak ketiga, seperti yang disenaraikan dalam [Lampiran A](#), pihak Syarikat akan mewakili pemprosesan yang sedemikian secara bertulis, akan memilih pemproses data yang memberikan jaminan yang memuaskan berkenaan dengan langkah-langkah keselamatan teknikal dan organisasi, seperti keperluan perlindungan data dan keselamatan maklumat, mentadbir urus pemprosesan yang relevan dan akan memastikan pemproses data pihak ketiga bertindak bagi pihak Syarikat dan di bawah arahan Syarikat.

Data Peribadi juga boleh didedahkan, jika dibenarkan oleh undang-undang bersesuaian, berkaitan dengan penyusunan semula korporat, jualan, atau penyerahan hak aset, penggabungan, penyahlaburan, atau perubahan lain dalam status kewangan Syarikat atau mana-mana anak syarikatnya atau syarikat sekutunya. Data Peribadi juga boleh didedahkan untuk melindungi kepentingan sah Syarikat (kecuali jika ini akan menjejaskan hak dan kebebasan atau kepentingan Ahli Alumni), atau berdasarkan pertimbangan pihak Syarikat untuk mematuhi kewajipan undang-undang atau kawal selia yang berkenaan dan pertanyaan atau permintaan kawal selia tertakluk kepada undang-undang tempatan berkenaan dengan China.

V. KESELAMATAN

Syarikat mengekalkan kaedah-kaedah teknikal dan organisasi yang sesuai yang dirancang untuk melindungi daripada pemprosesan Data Peribadi yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang dan/atau daripada kehilangan secara tidak sengaja, pindaan, pendedahan atau akses, atau pemusnahan atau kerosakan Data Peribadi secara tidak sengaja atau menyalahi undang-undang.

VI. AKSES, KEMUDAHALIHAN, PEMBETULAN DAN PENYEKATAN, PEMBATASAN DAN SEKATAN PEMROSESAN DAN KETEPATAN DATA PERIBADI

Ahli Alumni berhak mengakses Data Peribadi mereka yang disimpan (kecuali mana-mana dokumen yang tertakluk pada keistimewaan undang-undang, yang mengandungi Data Peribadi tentang Ahli Alumni lain, atau yang sebaliknya tidak tertakluk pada hak akses). Mana-mana Ahli Alumni yang hendak mengakses Data Peribadinya atau (jika dibenarkan di bawah undang-undang yang terpakai) memohon kemudahan data mereka mesti menghubungi anggota di Pejabat Rangkaian Alumni menggunakan maklumat perhubungan yang dinyatakan dalam Bahagian IX di bawah.

Setakat yang dikehendaki oleh undang-undang berkenaan, Ahli Alumni mempunyai hak untuk membetulkan atau membuang data yang tidak tepat (tanpa dikenakan bayaran kepada Ahli Alumni dan pada bila-bila masa) atau untuk membataskan atau menyekat pemprosesan data mereka.

Untuk membantu Syarikat dalam mengekalkan Data Peribadi yang tepat, Ahli Pekerja mesti memastikan bahawa mereka mengemas kini Data Peribadi mereka di portal Alumni Syarikat. Sekiranya Syarikat menyedari akan sebarang ketidaktepatan pada Data Peribadi yang direkodkan, Syarikat akan membetulkan ketidaktepatan tersebut dengan secepat mungkin.

Setakat yang tersedia di bawah undang-undang yang terpakai, Ahli Alumni juga boleh mempunyai hak-hak berikut (termasuk tetapi tidak terhad kepada):

- untuk meminta salinan Data Peribadi yang dipegang oleh Syarikat (sebagai sebahagian daripada permintaan akses di atas);
- untuk meminta maklumat lanjut atau mengadu mengenai amalan dan proses Syarikat mengenai Data Peribadi mereka;
- untuk membantah, menarik balik persetujuan, membataskan atau meminta penghentian pengumpulan, penggunaan, pendedahan dan pemprosesan lain Data Peribadi mereka seperti yang dihuraikan dalam Notis ini dan untuk meminta pemadaman Data Peribadi sedemikian oleh pihak Syarikat.

Untuk sebarang pertanyaan, Ahli Alumni boleh menghubungi seorang anggota Pejabat Program Rangkaian Alumni dengan menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam Bahagian IX di bawah. Di bawah undang-undang berkenaan, dalam keadaan tertentu, Syarikat mungkin dikecualikan daripada atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Terma dan syarat tambahan tertentu mungkin terpakai bagi memproses permintaan atau hak, seperti memerlukan komunikasi yang dibuat secara bertulis atau memerlukan bukti identiti.

VII. MODUS PEMROSESAN DAN PENGEKALAN DATA

Pihak Syarikat tidak menggunakan kaedah membuat keputusan secara automatik dalam proses-proses yang melibatkan Ahli Alumni. 'Membuat keputusan automatik' ialah proses membuat keputusan secara automatik tanpa penglibatan mana-mana manusia.

Pengumpulan, penggunaan, pendedahan, pemindahan dan pemprosesan lain, termasuk penyimpanan Data Peribadi boleh dilakukan secara elektronik atau secara manual, termasuk menggunakan dokumen salinan cetak atau salinan digital atau teknologi lain yang sesuai. Data Peribadi boleh disimpan di bawah bidang kuasa tempatan Ahli Alumni dan/atau bidang kuasa lain tempat pihak Syarikat beroperasi.

Syarikat akan mengekalkan Data Peribadi selagi ia dikehendaki oleh undang-undang berkenaan untuk berbuat demikian atau selagi perlu bagi tujuan penggunaan dan pemprosesan yang dinyatakan dalam Bahagian II, mana-mana yang lebih lama ("tempoh pengekalan"). Mana-mana tempoh penyimpanan maksimum yang ditetapkan oleh undang-undang yang terpakai akan dikekalkan. Syarikat akan memadamkan Data Peribadi selepas tempoh pengekalan yang berkenaan. Tempoh pengekalan bagi setiap data dan bidang kuasa digariskan dalam Jadual Pengekalan Rekod Global, disediakan atas permintaan .

Kriteria yang digunakan bagi menentukan tempoh pengekalan kami termasuk:

- Selagi kami mempunyai hubungan yang berterusan dengan Ahli Alumni;
- Seperti yang diperlukan oleh kewajipan undang-undang yang tertakluk;
- Seperti yang dinasihatkan dengan mengambil kira kedudukan undang-undang kami (seperti yang berkaitan dengan statut pembatasan yang terpakai, litigasi, atau penyiasatan pengawalseliaan);
- Tempoh masa yang diperlukan untuk mencapai tujuan penggunaan dan pemprosesan.

VIII. PERTANYAAN

Sekiranya mana-mana Ahli Alumni mempunyai apa-apa soalan, kebimbangan atau aduan mengenai Notis ini, sila hubungi Program Alumni melalui e-mail : alumni.network@bofa.com.

Di sesetengah negara, jika anda mempunyai pertanyaan tambahan mengenai cara Syarikat memproses Data Peribadi anda dengan lebih meluas anda boleh menghubungi Pegawai Perlindungan Data tempatan anda, dengan menggunakan butiran hubungan berikut:

Wilayah EMEA dan Kanada: DPO@bofa.com
Negara Jerman: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
Brazil: Brazil.dpo@bofa.com
Wilayah APAC: connect.dpo@bofa.com

Ahli Alumni berhak untuk mengemukakan aduan kepada pihak berkuasa Perlindungan Data tempatan.

IX. PINDAAN NOTIS INI

Jika pihak Syarikat mengubah suai sebahagian besar cara ia mengumpul dan menggunakan Data Peribadi, jenis Data Peribadi yang dikumpul atau apa-apa aspek lain Notis ini, pihak Syarikat akan memberitahu Ahli Alumni secepat mungkin dengan mengeluarkan semula pindaan Notis atau mengambil langkah-langkah lain berdasarkan undang-undang yang terpakai termasuk mendapatkan kebenaran Ahli Alumni jika diperlukan.

X. KLAUSA KHUSUS BIDANG KUASA

AUSTRALIA

Semua langkah munasabah telah diambil bagi memastikan keselamatan, privasi dan integriti mana-mana Data Peribadi yang dipindahkan kepada penerima di luar Australia. Bagaimanapun, Syarikat mesti bergantung pada persetujuan anda untuk memindahkan Data Peribadi kepada penerima pihak ketiga bukan sekutu di luar Australia. Anda mengakui bahawa, sebelum anda memberikan persetujuan terhadap pemindahan Data Peribadi kepada penerima pihak ketiga bukan sekutu di luar Australia (selain daripada penyedia perkhidmatan), Syarikat telah memaklumkan secara jelas kepada anda tentang akibat persetujuan sedemikian iaitu, jika penerima luar negara tersebut melanggar Akta Privasi 1988 (Cth) (“Akta Privasi”), Syarikat tidak bertanggungjawab di bawah Akta Privasi dan anda mungkin tidak boleh membuat tuntutan di bawah Akta Privasi atau dalam bidang kuasa luar negara.

BRAZIL

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) telah melaksanakan hak baharu selain daripada hak yang disenaraikan dalam Bahagian VII:

- untuk menerima maklumat mengenai akibat menafikan kebenaran;
- untuk meminta penyingkiran maklumat identiti daripada data, menyekat atau memadamkan data peribadi yang tidak diperlukan atau keterlaluan;
- untuk meminta maklumat tentang entiti yang telah menerima data peribadi yang dikongsikan oleh syarikat; dan
- untuk meminta semakan oleh orang sebenar terhadap keputusan yang diambil berdasarkan sepenuhnya pada pemrosesan automatik data peribadi yang mempengaruhi kepentingan Alumni.

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Oktober 2022

© 2022 Bank of America Corporation

Di bawah undang-undang berkenaan, dalam keadaan tertentu, Syarikat mungkin dikecualikan daripada atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Terma dan syarat tambahan tertentu mungkin terpakai bagi memproses permintaan atau hak, seperti memerlukan komunikasi dibuat secara bertulis atau memerlukan bukti identiti.

REPUBLIK RAKYAT CHINA ("China", di mana, untuk tujuan Notis ini, tidak merangkumi Wilayah Pentadbiran Khas Hong Kong, Wilayah Pentadbiran Khas Macau dan Taiwan)

Maklumat untuk dihubungi bagi vendor Alumni Perusahaan yang kami pindahkan Data Peribadi ialah Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EEA

Memandangkan sifat global aktiviti Syarikat, Syarikat boleh memindahkan Data Peribadi anda ke negara yang terletak di luar Kawasan Ekonomi Eropah [European Economic Area ("EEA")]. Beberapa negara tersebut telah diiktiraf oleh Suruhanjaya Eropah sebagai negara yang memberikan tahap perlindungan yang mencukupi mengikut standard EEA (senarai penuh negara tersebut boleh didapati [di sini](#)). Berkenaan pemindahan dari EEA ke negara-negara lain, kami telah menyediakan langkah-langkah yang mencukupi, seperti klausa berkontrak standard yang digunakan oleh Suruhanjaya Eropah bagi melindungi maklumat anda. Ahli Alumni di EEA boleh mendapatkan salinan langkah-langkah ini dengan mengikuti [pautan](#) ini.

EU

Individu boleh juga mengemukakan aduan dengan pihak berkuasa penyeliaan yang berwibawa dalam EEA untuk negara atau wilayah berkaitan mereka. Senarai pihak berkuasa perlindungan data tersedia di: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

PERANCIS

Di bawah undang-undang Perancis, selain daripada perkara di atas, Ahli Alumni akan mempunyai hak untuk menetapkan garis panduan berkenaan pengekaln, pemadaman dan pendedahan Data Peribadi selepas kematian mereka.

FILIPINA DAN SINGAPURA

Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang yang terpakai, individu-individu tertentu yang dibenarkan boleh melaksanakan hak seperti yang dinyatakan dalam Bahagian VII bagi pihak Ahli Alumni yang telah meninggal dunia. Untuk melanjutkan perlindungan dan keselamatan data, Syarikat boleh mengenakan terma dan syarat tambahan bagi memproses permintaan atau hak yang dibuat oleh individu selain daripada Ahli Alumni yang telah meninggal dunia, seperti memerlukan bukti kuasa yang sah untuk bertindak bagi pihak Ahli Alumni yang telah meninggal dunia. Individu yang dibenarkan yang ingin melaksanakan hak ini boleh menghubungi anggota Program Alumni dengan menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam Bahagian IX.

AFRIKA SELATAN

Di mana Data Peribadi dipindahkan oleh Syarikat ke luar Afrika Selatan, pihak Syarikat akan (i) menanggung sebarang syarat-syarat terpakai bagi memastikan tahap perlindungan data yang mencukupi sebelum memindahkan Data Peribadi dengan memberi jaminan bahawa pelaksanaan peraturan korporat yang mengikat atau mengikat perjanjian pemindahan data yang wajar yang mematuhi Klausa Berkontrak Standard Kesatuan Eropah. Dalam hal POPIA, Ahli Alumni berhak untuk

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Oktober 2022

© 2022 Bank of America Corporation

mencapai mahkamah Afrika Selatan dan anda boleh mengemukakan aduan dengan pengawalselia maklumat Afrika Selatan berhubung dengan sebarang gangguan yang didakwa berkaitan perlindungan Data Peribadi mereka. Butiran hubungan pengawalselia maklumat Afrika Selatan adalah seperti berikut:

Alamat fizikal: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Alamat pos: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Alamat email: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Lihat [Lampiran 1 dan 2](#) untuk senarai tujuan penggunaan standard yang berkenaan dan jenis data peribadi seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kehakiman.

TURKI

Mengikut Perkara 11 Undang-undang Perlindungan Data (Undang-undang No. 6698) hak anda mengenai perlindungan data peribadi anda adalah seperti berikut: • Untuk mengetahui sama ada data peribadi anda diproses atau tidak, • Untuk meminta maklumat jika data peribadi diproses, • Untuk mengetahui tujuan pemprosesan data peribadi dan sama ada data sedang diproses mengikut tujuan tersebut, • Untuk mengetahui mana-mana pihak ketiga yang menerima data peribadi yang dipindahkan dalam atau ke luar Turki, untuk meminta pembetulan data peribadi jika ia tidak lengkap atau diproses secara tidak tepat, dan untuk meminta pemberitahuan pembetulan tersebut jika data peribadi sedang dipindah, • Untuk meminta pemadaman atau pemusnahan data peribadi atas alasan undang-undang atau sebab memerlukan pemprosesan data tidak lagi wujud dan untuk meminta pemakluman tentang pemadaman atau pemusnahan sedemikian jika data peribadi dipindahkan, • Untuk membantah keputusan negatif yang berlaku dalam tempoh pemprosesan automatik data peribadi, • Untuk meminta pampasan jika berlaku kerugian disebabkan oleh pemprosesan data peribadi yang tidak sah. Bagi permintaan anda mengenai penggunaan hak anda yang disebut di atas berhubung dengan data peribadi anda, sila hubungi Syarikat, sila rujuk kepada Bahagian IX untuk butiran, atau hantar secara peribadi atau melalui notari awam dengan dokumen pengenalan yang mengandungi tandatangan asal anda. Permintaan anda akan diselesaikan secepat mungkin dalam tempoh selewat-lewatnya 30 (tiga puluh) hari selepas penerimaan dokumen yang relevan. Jika permohonan anda ditolak, anda boleh memohon kepada Lembaga Perlindungan Data Peribadi dalam tempoh 30 hari dan selewat-lewatnya 60 hari menurut Perkara 14 Undang-undang Perlindungan Data (No. Undang-undang 6698).

EMIRIAH ARAB BERSATU

Pemindahan Antarabangsa Data Peribadi

Berkenaan pemindahan dari DIFC ke negara-negara lain, kami telah menyediakan langkah-langkah perlindungan yang sesuai, seperti klausa berkontrak standard, yang digunakan oleh DIFC bagi melindungi maklumat anda. Ahli Alumni di DIFC boleh mendapatkan salinan langkah-langkah ini dengan mengikuti pautan ini: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes>

Lampiran A

Kategori Data Peribadi Yang Kami Boleh Kumpul, Guna, Pindahkan dan Dedahkan, melainkan jika dibatasi oleh undang-undang berkenaan:

- **Butiran Peribadi:** Nama*, Foto Profil, Lokasi Semasa*, Alamat Pos, Negeri*
- **Butiran Profesional:** Status Pekerjaan*, Syarikat Semasa* dan Industri
- **Maklumat Hubungan:** Alamat E-mel*, Profil LinkedIn, Nombor Telefon
- **Kerjaya di Bank of America:** Tahun Mula Bekerja*, Tahun Meninggalkan Syarikat*, Barisan Perniagaan Terkini*, Jawatan/Gelaran Terkini, Bandar Pejabat Bank of America, nama pengurus terkini
- **Soalan Pilihan:** ID Standard Bank of America (ID NBK), Nombor Individu Bank of America, Minat dalam Kumpulan/Rangkaian Pekerja, Minat dalam Bidang Perkhidmatan Komuniti
- **Sebarang data tambahan pendaftar pilih untuk masukkan bagi membangunkan profil peribadi atau melalui interaksi dengan platform digital Rangkaian Alumni**

*Data Peribadi yang ditandakan dengan asterik dalam Bahagian ini adalah mandatori bagi Ahli Alumni untuk berikan kepada Syarikat. Ahli Alumni boleh memberikan jenis-jenis Data Peribadi dan maklumat lain mengenai diri mereka secara sukarela. Sesetengah data peribadi yang disenaraikan di atas boleh dikongsikan, dikumpul, digunakan, dipindahkan dan/atau didedahkan selaras dengan undang-undang/peraturan yang khusus negara.

Tujuan yang Membolehkan Kami Mengumpul, Menggunakan, Memindahkan dan Mendedahkan Data Peribadi:

- Untuk memproses pendaftaran dan menyediakan pengesahan akaun Ahli Alumni dan perkhidmatan pelanggan yang berkaitan
- Untuk memudahkan penyertaan dalam program Rangkaian Alumni
- Untuk membolehkan aktiviti perekrutan dan pengurusan bakat
- Untuk menyampaikan berita Bank of America, jemputan ke acara istimewa, aktiviti sukarelawan dan pelbagai faedah Alumni
- Untuk menyediakan tawaran berkaitan dengan produk, perkhidmatan kewangan dan faedah Bank of America
- Untuk menghantar mesej dari pasukan Rangkaian Alumni
- Untuk membolehkan hubungan secara sukarela, komunikasi sosial dan rangkaian antara Ahli Alumni
- Untuk memudahkan analitik data dan penyelidikan mengenai keberkesanan program Alumni dan aktiviti yang berkaitan
- Untuk mencapai tujuan perniagaan lain Bank of America dan Rangkaian Alumninya
- Untuk tujuan keselamatan dan memantau penipuan serta mencegah serangan siber
- Untuk mematuhi kewajipan undang-undang dan pengawalseliaan

Kategori Pihak Ketiga Tidak Bersekutu Yang Kami Boleh Berkongsi Maklumat Peribadi

- Penyedia Perkhidmatan: Syarikat yang menyediakan produk dan perkhidmatan kepada Syarikat di negara-negara di mana Syarikat beroperasi, seperti perkhidmatan Laman Web
- Jika berkenaan, Syarikat akan menawarkan dan menerima bantuan yang munasabah daripada pihak ketiga (seperti pembekal perkhidmatan) bagi membalas permintaan untuk mengakses subjek data

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Oktober 2022

© 2022 Bank of America Corporation

- Untuk membenarkan Ahli Alumni lain untuk berkomunikasi dengan anda melalui penggunaan maklumat hubungan semasa yang diberi secara sukarela
- Vendor Acara: Vendor acara, penganjur penceramah, sukarelawan, kontraktor, dan penaja untuk memudahkan acara

Lampiran 1

Tujuan Standard yang Relevan bagi Akta Perlindungan Data Peribadi seperti yang ditetapkan oleh Kementerian

Kehakiman

Kod	Jenis Tujuan	目的項目
(001)	insurans peribadi	人身保險
(002)	pengurusan sumber manusia	人事管理
(003)	ketibaan, pemergian dan imigresen	入出國及移民
(031)	insurans kesihatan nasional, insurans buruh, insurans petani, insurans pencen	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	pengumpulan, pemprosesan dan penggunaan oleh perusahaan perkhidmatan kewangan menurut	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	penyelesaian pertikaian kewangan	金融爭議處理
(061)	penyeliaan, pengurusan dan pemeriksaan	金融監督、管理與檢查
(063)	untuk pengumpulan, pemprosesan dan penggunaan maklumat peribadi	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	perkhidmatan kesihatan dan perubatan	保健醫療服務
(069)	hal ehwal kontrak, separa kontrak atau hubungan	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	konsumer serta perkhidmatan dan pengurusan	消費者、客戶管理與服務
(104)	pengurusan pengebilan dan perniagaan transaksi	帳務管理及債權交易業務
(114)	pentadbiran buruh	勞工行政
(120)	pentadbiran cukai	稅務行政
(129)	perakaunan dan perkhidmatan berkaitan	會計與相關服務
(136)	pengurusan maklumat (tele-) komunikasi dan	資（通）訊與資料庫管理

(137)	keselamatan dan pengurusan maklumat	資通安全與管理
(150)	bantuan dan sokongan pengurusan	輔助性與後勤支援管理
(154)	semakan kredit	徵信
(157)	penyiasatan, statistik dan analisis	調查、統計與研究分析

(166)	sekuriti, niaga hadapan, amanah saham	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	pemprosesan pasport, visa dan dokumen	護照、簽證及文件證明處理
(173)	penyeliaan dan pengurusan perusahaan	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	perniagaan pengurusan kewangan lain	其他金融管理業務
(181)	perniagaan lain yang dijalankan di	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	perkhidmatan nasihat dan perundingan lain	其他諮詢與顧問服務

Lampiran 2

Jenis Data yang Relevan bagi Akta Perlindungan Data Peribadi seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kehakiman

Kod	Jenis Data	資料項目
1. Kategori Pengenalpastian 識別類		
(C001)	untuk pengenalpastian individu	辨識個人者
(C002)	untuk pengenalpastian kewangan	辨識財務者
(C003)	untuk pengenalpastian dalam dokumen	政府資料中之辨識者
2. Kategori ciri 特徵類		
(C011)	penerangan individu	個人描述
(C012)	penerangan badan	身體描述
(C014)	ciri - komen atau pendapat terhadap	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status isi rumah 家庭情形		
(C021)	status isi rumah	家庭情形
(C023)	butiran ahli keluarga yang lain	家庭其他成員之細節
(C024)	hubungan sosial lain - kawan, rakan sekerja dan	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Status sosial 社會情況		
(C031)	kediaman dan kemudahan	住家及設施
(C032)	hartanah	財產
(C033)	status imigresen	移民情形
(C034)	butiran perjalanan dan pengangkutan lain	旅行及其他遷徙細節
(C035)	aktiviti rekreasi dan mini -	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	pekerjaan	職業
5. Pendidikan, peperiksaan dan pemilihan, teknik atau profesion lain 教育、考選、技術或其		
(C051)	rekod akademik	學校紀錄
(C052)	kelayakan atau teknik	資格或技術
(C053)	kelayakan ahli kumpulan pekerjaan	職業團體會員資格
(C054)	kepakaran pekerjaan	職業專長
(C057)	rekod pelajar (ahali) dan	學生 (員)、應考人紀錄
6. Status pekerjaan 受僱情形		
(C061)	status pekerjaan semasa	現行之受僱情形
(C062)	sejarah pekerjaan	僱用經過

(C063)	sejarah pemberhentian kerja	離職經過
(C064)	pengalaman bekerja	工作經驗
(C065)	rekod kerja, perjalanan dan kehadiran	工作、差勤紀錄

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL SITIO WEB ALUMNI NETWORK

Vigente a partir del: 1 de octubre de 2022

[Versión en inglés](#)

[Versión para Argentina](#)

[Versión para Brasil](#)

[Versión en chino](#)

[Versión en holandés](#)

[Versión en francés](#)

[Versión en alemán](#)

[Versión para Indonesia](#)

[Versión para Japón](#)

[Versión en coreano](#)

[Versión para Malasia](#)

[Versión en español \(EE. UU.\)](#)

[Versión para Taiwán](#)

[Versión turca](#)

I. INTRODUCCIÓN

Gracias por conectar y solicitar unirse a nuestro Sitio Web Alumni Network.

Esta Notificación de Protección de Datos del Sitio Web Alumni Network (“Notificación”) describe las prácticas de la Compañía con respecto a la recopilación, uso, almacenamiento, transferencia y cualquier otro procesamiento de información de identificación individual sobre el Alumni (“**Datos Personales**”) que visita o utiliza el Sitio Web Alumni Network de Bank of America. Para el objeto de esta Notificación, “**Alumni**” se refiere a cualquier persona que sea ex - empleado de Bank of America o de cualquiera de las compañías predecesoras (en conjunto, “la Compañía”, “nosotros”, “nos” o “nuestro”), que se haya jubilado o retirado en buenos términos según lo determinemos nosotros y se limite al uso de este sitio.

La Compañía también podrá proporcionar cada cierto tiempo al Alumni otras notificaciones de privacidad o protección de datos.

En el caso de que esta Notificación se comunique a un Alumni en otro idioma que no sea inglés, cualquier discrepancia, conflicto o incongruencia entre las dos versiones se resolverá a favor de la versión en inglés, sujeto a la ley vigente.

[Versión en inglés](#)

[Versión para Argentina](#)

[Versión para Brasil](#)

[Versión en chino](#)

[Versión en holandés](#)

[Versión en francés](#)

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE LOS ALUMNI

Octubre de 2022

©2022 Bank of America Corporation

[Versión en alemán](#)
[Versión para Indonesia](#)
[Versión para Japón](#)
[Versión en coreano](#)
[Versión para Malasia](#)
[Versión en español \(EE. UU.\)](#)
[Versión para Taiwán](#)
[Versión turca](#)

II. RECOPIACIÓN DE DATOS PERSONALES Y PROPÓSITOS DE USO

La participación en el Sitio Web Alumni Network requiere que la Compañía recopile Datos Personales que sean directamente relevantes para sus operaciones, necesarios para cumplir con las obligaciones legales o que tenga permitido recopilar en virtud de la ley vigente. En el [Apéndice A](#) de esta Notificación se enumeran las categorías de Datos Personales que recopilamos y los fines para los cuales usamos los datos que recopilamos, excepto en los casos en que la ley vigente lo prohíba. Recibimos Datos Personales de usted y de otras fuentes, incluidas fuentes públicas.

Nosotros recopilamos y procesamos Datos Personales sobre usted: (i) porque la ley vigente nos exige o nos permite hacerlo; (ii) porque dicha información es necesaria para la pertenencia a la Alumni Network, (iii) porque dicha información es de particular importancia para nosotros y tenemos un interés legítimo y específico en procesarla conforme a la ley, (iv) cuando los Datos Personales son necesarios para el establecimiento, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales, o (v) obtenemos el consentimiento del Alumni para la recopilación y el procesamiento de los Datos Personales, cuando sea necesario.

Si no proporciona ciertas categorías de Datos Personales, es posible que la Compañía no pueda cumplir con algunos de los fines descritos en esta Notificación y que no pueda ser miembro.

III. COOKIES

Las cookies no esenciales y esenciales se recopilan en algunos sitios web y aplicaciones móviles que la Compañía utiliza. Consulte la siguiente [política](#).

IV. DIVULGACIÓN

En la medida en que lo permita la ley vigente y según corresponda para lograr los fines descritos en esta Notificación, la Compañía podrá divulgar los Datos Personales como se describe a continuación:

Dado el carácter global de las actividades de la Compañía, la Compañía puede (sujeto a la ley vigente) transmitir Datos Personales, a otras afiliadas de Bank of America o a operaciones ubicadas en otras jurisdicciones, incluso en Estados Unidos u otras jurisdicciones donde las leyes de protección de datos no proporcionen un nivel de protección equivalente a las leyes de la jurisdicción de origen del Alumni. Las afiliadas que pertenecen al grupo de Bank of America Corporation se enumeran en el enlace a continuación. La lista está disponible si se solicita.

La Compañía puede divulgar Datos Personales relevantes a ciertos terceros, de conformidad con la ley vigente, en relación con la prestación de servicios a la Compañía. Cuando el procesamiento de Datos Personales se delegue a un tercero, como los que se enumeran en el [Apéndice A](#), la Compañía

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE LOS ALUMNI

Octubre de 2022

©2022 Bank of America Corporation

delegará dicho procesamiento por escrito, elegirá un procesador de datos que proporcione garantías suficientes con respecto a las medidas de seguridad técnicas y organizativas, como los requisitos de protección de datos y seguridad de la información, que rigen el procesamiento en cuestión, y se asegurará de que el procesador actúe en nombre de la Compañía y conforme a las instrucciones de esta.

Los Datos Personales también podrán divulgarse, cuando lo permita la ley vigente, en relación con una reestructuración, venta o cesión corporativa de activos, fusión, desinversión u otros cambios en la situación financiera de la Compañía o de cualquiera de sus subsidiarias o compañías afiliadas. Los Datos Personales también podrán divulgarse para proteger los intereses legítimos de la Compañía (a menos que esto perjudique los derechos, las libertades o los intereses del Alumni), o a juicio de la Compañía para cumplir con las obligaciones legales o normativas aplicables y atender consultas o solicitudes reglamentarias sujeto a la ley local con respecto a China.

V. SEGURIDAD

La Compañía mantiene medidas técnicas y organizativas adecuadas, diseñadas para proteger contra el procesamiento no autorizado o ilegal de Datos Personales y/o la pérdida, alteración, divulgación o acceso accidentales, o la destrucción o el daño accidental o ilegal de los Datos Personales.

VI. ACCESO, PORTABILIDAD, RECTIFICACIÓN Y SUPRESIÓN, LIMITACIÓN Y RESTRICCIÓN DEL PROCESAMIENTO Y PRECISIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los Alumni tienen derecho a acceder a los Datos Personales que se conservan sobre ellos (con la excepción de cualquier documento que esté sujeto a secreto profesional, que proporcione Datos Personales sobre otro Alumni o que de otro modo no esté sujeto a los derechos de acceso del sujeto de datos). Cualquier Alumni que desee acceder a sus Datos Personales o (cuando lo permita la ley aplicable) solicite la portabilidad de sus datos debe comunicarse con un miembro de la Oficina del Programa Alumni Network utilizando la información de contacto establecida en la Sección IX a continuación.

En la medida en que lo exija la ley aplicable, los Alumni tienen derecho a que se corrijan o eliminen datos inexactos (sin coste para los Alumni y en cualquier momento) o a limitar o restringir el procesamiento de sus datos.

Para ayudar a la Compañía a tener los Datos Personales correctos, los Alumni deben asegurarse de mantener sus Datos Personales actualizados en el portal Alumni de la Compañía. En caso de que la Compañía tenga conocimiento de alguna imprecisión en los Datos Personales que haya registrado, corregirá esa imprecisión lo antes posible.

En la medida en que esté disponible en virtud de las leyes vigentes aplicables, los Alumni también tienen los siguientes derechos (incluyendo sin limitación):

- solicitar una copia de los Datos Personales en poder de la Compañía (como parte de una solicitud de acceso anterior);
- solicitar más información o quejarse sobre las prácticas y los procesos de la Compañía con respecto a sus Datos Personales;
- objetar, retirar el consentimiento, restringir o solicitar la interrupción de la recopilación, el uso, la divulgación y otro procesamiento de sus Datos Personales según se describe en esta Notificación y solicitar la eliminación de dichos Datos Personales por parte de la Compañía.

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE LOS ALUMNI

Octubre de 2022

©2022 Bank of America Corporation

Para todas las consultas, los Alumni deben comunicarse con un miembro de la Oficina del Programa Alumni Network utilizando la información de contacto establecida en la Sección IX a continuación. En virtud de las leyes vigentes, en ciertas circunstancias, la Compañía puede estar exenta o tener derecho a rechazar las solicitudes o los derechos anteriores. Ciertos términos y condiciones adicionales pueden ser aplicables a las solicitudes o los derechos de proceso, como exigir que las comunicaciones se realicen por escrito o exigir una prueba de identidad.

VII. MODALIDADES DEL PROCESAMIENTO Y LA RETENCIÓN DE DATOS

La Compañía no utiliza la toma de decisiones automatizadas en procesos relacionados con los Alumni. La “toma de decisiones automatizadas” es el proceso de tomar una decisión por medios automatizados sin ninguna participación humana.

La recopilación, el uso, la divulgación, la transferencia y otros tipos de procesamiento, incluido el almacenamiento de Datos Personales pueden realizarse por medios electrónicos o manuales, lo que incluye documentos impresos o electrónicos, u otras tecnologías adecuadas. Los Datos Personales pueden almacenarse en la jurisdicción de origen del Alumni y/o en otras jurisdicciones en las que la Compañía tenga operaciones.

La Compañía conservará los Datos Personales durante el tiempo que las leyes vigentes lo exijan o durante el tiempo que sea necesario para los fines de uso y procesamiento que se establecen en la Sección II, el periodo que sea más largo (“el periodo de retención”). En todos los casos prevalecerá el plazo máximo de almacenamiento que establezca la ley. La Compañía eliminará los Datos Personales después del periodo de retención correspondiente. Los periodos de retención para cada tipo de datos y jurisdicción se describen en el Programa Global de Retención de Registros, disponible si se solicita.

Los periodos de retención se determinarán en función de los siguientes criterios:

- Siempre y cuando tengamos una relación continua con el Alumni;
- Según lo requiera una obligación legal a la que estemos sujetos;
- Según se aconseje en vista de nuestra situación legal (es decir, con respecto a leyes de prescripción, litigios o investigaciones reglamentarias aplicables);
- El periodo necesario para lograr el propósito de uso y procesamiento.

VIII. PREGUNTAS

Si algún Alumni tiene alguna pregunta, inquietud o reclamación sobre esta Notificación, comuníquese con el Programa Alumni por correo electrónico a: alumni.network@bofa.com.

En ciertos países, si tiene consultas adicionales sobre la forma en que la Compañía procesa sus Datos Personales de manera más amplia, puede comunicarse con el Director de Protección de Datos local utilizando los siguientes detalles de contacto:

Región de EMEA y Canadá: DPO@bofa.com

Alemania: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

Brasil: Brazil.dpo@bofa.com

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE LOS ALUMNI

Octubre de 2022

©2022 Bank of America Corporation

Región de APAC: connect.dpo@bofa.com

Los Alumni pueden tener derecho a presentar una reclamación ante la autoridad local de Protección de Datos.

IX. CAMBIOS EN ESTA NOTIFICACIÓN

En caso de que la Compañía modifique sustancialmente la manera en que recopila o usa los Datos Personales, el tipo de Datos Personales que recopila o cualquier otro aspecto de esta Notificación, notificará al Alumni tan pronto como sea razonablemente posible mediante la reemisión de una Notificación revisada o la toma de otras medidas de conformidad con las leyes vigentes, incluida la obtención del consentimiento del Alumni cuando sea necesario.

X. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE LA JURISDICCIÓN

AUSTRALIA

Se toman todas las medidas razonables para garantizar la seguridad, privacidad e integridad de cualquier Dato Personal transferido a destinatarios fuera de Australia. Sin embargo, la Compañía debe confiar en su consentimiento para transferir Datos Personales a destinatarios externos no afiliados fuera de Australia. Usted reconoce que, antes de su consentimiento para la transferencia de Datos Personales a destinatarios externos no afiliados fuera de Australia (que no sean proveedores de servicios), la Compañía le ha informado expresamente que es consecuencia de dicho consentimiento que, si cualquiera de dichos destinatarios extranjeros maneja los Datos Personales en violación de la Ley de Privacidad de 1988 (Cth) (“Ley de Privacidad”), la Compañía no es responsable en virtud de la Ley de Privacidad y es posible que usted no pueda solicitar una reparación en virtud de la Ley de Privacidad o en la jurisdicción extranjera.

BRASIL

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) ha implementado nuevos derechos además de los enumerados en la Sección VII:

- recibir información sobre las consecuencias de negar el consentimiento;
- solicitar que se hagan anónimos, el bloqueo o la eliminación de datos personales innecesarios o excesivos;
- solicitar información sobre entidades con las que la compañía ha compartido datos personales; y
- solicitar la revisión, por parte de una persona natural, de las decisiones tomadas únicamente sobre la base del procesamiento automatizado de datos personales que afectan los intereses del Alumni.

En virtud de las leyes vigentes, en ciertas circunstancias, la Compañía puede estar exenta o tener derecho a rechazar las solicitudes o los derechos anteriores. Ciertos términos y condiciones adicionales pueden ser aplicables a las solicitudes o los derechos de proceso, como exigir que las comunicaciones se realicen por escrito o exigir una prueba de identidad.

REPÚBLICA POPULAR DE CHINA (“China”, que, a los fines de esta Notificación, excluye a la Región Administrativa Especial de Hong Kong, la Región Administrativa Especial de Macao y Taiwán)

La información de contacto del proveedor Alumni Empresarial al que transferimos los Datos Personales es Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE LOS ALUMNI

Octubre de 2022

©2022 Bank of America Corporation

EEE

Dada la naturaleza global de las actividades de la Compañía, la Compañía puede transferir sus Datos Personales a países ubicados fuera del Espacio Económico Europeo (“EEE”). La Comisión Europea reconoce que algunos de estos países proporcionan un nivel adecuado de protección de acuerdo con las normas del EEE (la lista completa de estos países está disponible [aquí](#)). Con respecto a las transferencias desde el EEE a otros países, hemos implementado medidas adecuadas, como cláusulas contractuales estándar adoptadas por la Comisión Europea para proteger su información. Los Alumni del EEE pueden obtener una copia de estas medidas siguiendo este [enlace](#).

UE

Las personas también pueden presentar una reclamación ante una autoridad supervisora del EEE competente para su país o región pertinente. Una lista de las autoridades de protección de datos está disponible en: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANCIA

En virtud de la ley francesa, además de lo anterior, los Alumni tendrán derecho a establecer pautas con respecto a la retención, eliminación y divulgación de sus Datos Personales después de su muerte.

FILIPINAS Y SINGAPUR

En la medida en que lo exijan las leyes vigentes, ciertas personas autorizadas pueden ejercer los derechos mencionados en la Sección VII en nombre de un Alumni fallecido. Para promover la protección y seguridad de los datos, la Compañía puede aplicar términos y condiciones adicionales para procesar solicitudes o derechos de personas que no sean los Alumni fallecidos, como exigir una prueba de autoridad legal para actuar de manera válida en nombre de los Alumni fallecidos. Las personas autorizadas que busquen ejercer estos derechos pueden comunicarse con un miembro del Programa Alumni utilizando la información de contacto establecida en la Sección IX.

SUDÁFRICA

Cuando la Compañía transfiera Datos Personales fuera de Sudáfrica, la Compañía (i) abordará cualquier requisito aplicable para garantizar un nivel adecuado de protección de datos antes de transferir Datos Personales al garantizar la implementación de reglas corporativas vinculantes o la celebración de acuerdos de transferencia de datos adecuados que cumplan con las Cláusulas Contractuales Estándar de la Unión Europea. En términos de Ley de Protección de Información Personal (Protection of Personal Information Act, POPIA), los Alumni tienen derecho a acercarse a los tribunales sudafricanos y pueden presentar una reclamación ante el regulador de información de Sudáfrica con respecto a cualquier supuesta interferencia con la protección de sus Datos Personales. Los detalles de contacto del regulador de información de Sudáfrica son los siguientes:

Domicilio físico: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburgo, 2001

Domicilio postal: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburgo, 2017

Dirección de correo electrónico: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWÁN

Consulte los [Anexos 1 y 2](#) para obtener una lista de los propósitos estándar relevantes de uso y los tipos de datos personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia.

TURQUÍA

De acuerdo con el Artículo 11 de la Ley de Protección de Datos (Ley N.º 6698), sus derechos con respecto a la protección de sus datos personales son los siguientes:

- Saber si se procesan o no datos personales.
- Solicitar información si se procesan datos personales.
- Conocer el propósito del procesamiento de datos personales y si los datos se procesan o no de acuerdo con estos propósitos.
- Conocer a cualquier tercero al que se transfieran datos personales dentro de Turquía o en el extranjero, solicitar la corrección de datos personales si están incompletos o son procesados de manera imprecisa, y solicitar la notificación de dicha corrección si se transfieren los datos personales.
- Solicitar la eliminación o destrucción de los datos personales en caso de que ya no existan motivos legales que requieran el procesamiento de los datos y solicitar la notificación de dicha eliminación o destrucción si se transfieren los datos personales.
- Objetar que los resultados negativos se produzcan a través de un procesamiento completamente automatizado de datos personales.
- Solicitar la compensación en caso de pérdida debido al procesamiento ilegal de datos personales.

Para su solicitud con respecto al uso de sus derechos mencionados anteriormente en relación con sus datos personales, comuníquese con la Compañía, consulte la Sección IX para obtener detalles, o entregue a mano o mediante un notario público sus documentos de identificación con la firma original. Su solicitud finalizará lo antes posible, a más tardar dentro de un periodo de 30 (treinta) días posteriores a la recepción de los documentos pertinentes. Si su solicitud es rechazada, puede presentar una solicitud a la Junta de Protección de Datos Personales dentro de un periodo de 30 días y a más tardar 60 días de acuerdo con el Artículo 14 de la Ley de Protección de Datos (Ley N.º 6698).

EMIRATOS ÁRABES UNIDOS

Transferencias Internacionales de Datos Personales

Con respecto a las transferencias del DIFC a otros países, hemos implementado medidas de seguridad adecuadas, como cláusulas contractuales estándar, adoptadas por el DIFC para proteger su información. Los Alumni del DIFC pueden obtener una copia de estas medidas siguiendo estos enlaces: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Apéndice A

Categorías de Datos Personales que Podemos Recopilar, Usar, Transferir y Divulgar, a menos que la ley vigente lo prohíba:

- **Detalles Personales:** Nombre*, Foto del Perfil, Ubicación Actual*, Domicilio Postal, Estado*
- **Detalles Profesionales:** Condición Laboral*, Compañía Actual* e Industria
- **Información de Contacto:** Dirección de correo electrónico*, Perfil de LinkedIn, Número de teléfono
- **Carrera en Bank of America:** Año de Inicio*, Año de Finalización*, Línea de Negocio más reciente*, Cargo/puesto más reciente, Ciudad de la oficina de Bank of America*, Nombre del gerente reciente
- **Preguntas Opcionales:** ID Estándar de Bank of America (ID de NBK), Número de Persona de Bank of America, Interés en Grupos/Redes de Empleados, Interés en Áreas de Servicio Comunitario
- **Cualquier dato adicional que elijan las personas inscritas para crear su perfil personal o a través de la interacción con la plataforma digital Alumni Network**

*Los Datos Personales marcados con un asterisco en esta sección son obligatorios para que los Alumni los proporcionen a la Compañía. Es voluntario que los Alumni proporcionen otros tipos de Datos Personales e información sobre sí mismos. Algunos de los datos personales mencionados anteriormente pueden compartirse, recopilarse, usarse, transferirse y/o divulgarse de acuerdo con las leyes/reglamentaciones específicas del país.

Fines para los Cuales Podemos Recopilar, Usar, Transferir y Divulgar Datos Personales:

- Procesar el registro y proporcionar la verificación de cuentas de los Alumni y el servicio al cliente relacionado
- Facilitar la participación en el programa Alumni Network
- Permitir actividades de reclutamiento y gestión de talentos
- Comunicarse con respecto a noticias de Bank of America, invitaciones a eventos especiales, actividades de voluntariado y diversos beneficios para los Alumni
- Proporcionar ofertas relacionadas con productos, servicios financieros y beneficios de Bank of America
- Enviar mensajes del equipo de Alumni Network
- Permitir conexiones voluntarias, comunicaciones sociales y de redes entre los Alumni
- Facilitar el análisis de datos y la investigación con respecto a la efectividad de nuestro programa Alumni y actividades relacionadas
- Lograr otros fines comerciales de Bank of America y su Alumni Network
- Monitorear por motivos de fraude y seguridad, y prevenir ataques cibernéticos
- Cumplir con las obligaciones legales y regulatorias

Categorías de Terceros No Afiliados con Quienes Podemos Compartir Información Personal

- Proveedores de Servicios: empresas que proporcionan productos y servicios a la Compañía en los países en los que opera la Compañía, como servicios de Sitio Web
- Cuando corresponda, la Compañía ofrecerá y recibirá asistencia razonable de terceros (como proveedores de servicios) para responder a las solicitudes de acceso de los sujetos de datos
- Permitir que otros Alumni se comuniquen con usted usando su información de contacto actual voluntaria

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE LOS ALUMNI

Octubre de 2022

©2022 Bank of America Corporation

- Proveedores de Eventos: proveedores de eventos, organizadores, oradores, voluntarios, contratistas y patrocinadores para facilitar eventos

Anexo 1

Propósitos Estándares Relevantes para la Ley de Protección de Datos Personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia

Códig	Tipo de propósito	
(001)	seguro personal	
(002)	gestión de recursos humanos	
(003)	llegada, salida e inmigración	
(031)	seguro de salud nacional, seguro laboral, seguro para agricultores, seguro de pensión nacional	
(059)	la recopilación, el proceso y el uso por parte de las empresas de servicios financieros de acuerdo con las leyes y reglamentaciones, y para la necesidad de supervisión financiera	
(060)	resolución de disputas financieras	
(061)	supervisión financiera, gestión y examen	
(063)	la recopilación, el procesamiento y el uso de información personal por parte de una agencia no gubernamental para el cumplimiento de las obligaciones regulatorias	
(064)	servicios médicos y de salud	
(069)	asuntos contractuales, cuasi contractuales u otros	
(090)	gestión de consumidores y clientes y servicios	

(104)	gestión de facturación y transacción de crédito	
(114)	administración laboral	
(120)	administración de impuestos	
(129)	servicios contables y relevantes	
(136)	(tele)comunicación de la información y gestión de base de datos	
(137)	gestión y seguridad de (tele)comunicación de la información	
(150)	gestión de apoyo auxiliar y administrativo	
(154)	cheques de crédito	
(157)	investigación, estadísticas y análisis de investigación	

(166)	valores, futuros, fideicomiso de inversión	
(168)	procesamiento de pasaporte, visa y documentos de verificación	
(173)	la supervisión y gestión de empresas objetivo por parte de otras agencias gubernamentales	
(177)	otro negocio de gestión financiera	
(181)	otro negocio realizado en virtud de los elementos de registro comercial o del acta constitutiva de una empresa	

(182)	otros servicios de asesoramiento y consultoría	
-------	--	--

Anexo 2

Tipos de Datos Relevantes para la Ley de Protección de Datos Personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia

Código	Tipo de Datos	
1. Categoría de identificación		
(C001)	para la identificación de la persona	
(C002)	para la identificación de finanzas	
(C003)	para la identificación en documentos	
2. Categoría de característica		
(C011)	descripción individual	
(C012)	descripción de los organismos	
(C014)	característica: el comentario o la opinión sobre una característica, etc.	
3. Estado del hogar		
(C021)	estado del hogar	
(C023)	detalles de otros familiares	
(C024)	otras relaciones sociales: amigo, colega y otra relación no familiar, etc.	
4. Estado social		
(C031)	residencia e instalaciones	
(C032)	propiedades	
(C033)	estado de inmigración	
(C034)	detalles de viajes y otros medios de transporte	
(C035)	actividades e intereses recreativos: los pasatiempos, deportes y otros entretenimientos. etc.	
(C038)	ocupación	
5. Educación, examen y elección, técnicas u otras profesiones		
(C051)	registros académicos	
(C052)	calificación o técnicas	
(C053)	calificación del miembro del grupo	

(C054)	experiencia ocupacional	
(C057)	registro de estudiantes (miembros) y personas que realizan el examen	
6. Condición laboral		
(C061)	estado de empleo actual	
(C062)	historial de empleo	
(C063)	historial de abandono del empleo	
(C064)	experiencias laborales	
(C065)	registros de trabajo, viajes y asistencia	

Anexo 2

Tipos de Datos Relevantes para la Ley de Protección de Datos Personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia

Código	Tipo de Datos	
1. Categoría de identificación		
(C001)	para la identificación de la persona	
(C002)	para la identificación de finanzas	
(C003)	para la identificación en documentos	
2. Categoría de característica		
(C011)	descripción individual	
(C012)	descripción de los organismos	
(C014)	característica: el comentario o la opinión sobre una característica, etc.	
3. Estado del hogar		
(C021)	estado del hogar	
(C023)	detalles de otros familiares	
(C024)	otras relaciones sociales: amigo, colega y otra relación no familiar, etc.	
4. Estado social		
(C031)	residencia e instalaciones	
(C032)	propiedades	
(C033)	estado de inmigración	
(C034)	detalles de viajes y otros medios de transporte	
(C035)	actividades e intereses recreativos: los pasatiempos, deportes y otros entretenimientos. etc.	
(C038)	ocupación	
5. Educación, examen y elección, técnicas u otras profesiones		
(C051)	registros académicos	
(C052)	calificación o técnicas	
(C053)	calificación del miembro del grupo	

(C054)	experiencia ocupacional	
(C057)	registro de estudiantes (miembros) y personas que realizan el examen	
6. Condición laboral		
(C061)	estado de empleo actual	
(C062)	historial de empleo	
(C063)	historial de abandono del empleo	
(C064)	experiencias laborales	
(C065)	registros de trabajo, viajes y asistencia	

離職員工聯誼網路網站資料保護須知

生效日：2022 年 10 月 1 日

[英文版](#)

[阿根廷版](#)

[巴西版](#)

[中文版](#)

[荷蘭文版](#)

[法文版](#)

[德文版](#)

[印尼版](#)

[日本版](#)

[韓國版](#)

[馬來西亞版](#)

[西班牙文（美國）版](#)

[台灣版](#)

[土耳其文版](#)

I. 引言

感謝您願意與我們聯繫，並申請加入我們企業的離職員工聯誼網站。

本離職員工聯誼網站資料保護須知（下稱「本須知」）之制定目的，係針對離職員工可識別個人身分資訊（下稱「**個人資料**」）之蒐集、使用、儲存、傳輸及其他處理作業，說明本公司的實務做法。本須知所稱之「**離職員工**」係指 Bank of America 或其任何關係企業（統稱為「我們」）的前員工，他們屬已退休或離職時經我們認定聲譽良好者，且該定義僅限於本網站使用情形。

本公司也可能不定時向離職員工提供其他資料保護或隱私權須知。

本須知如以英文以外的語言向離職員工提供者，兩種語言版本間的任何差異、相抵觸或不一致之處，應以英文版本為準，惟應符合相關法律規定。

[英文版](#)

[阿根廷版](#)

[巴西版](#)

[中文版](#)

[荷蘭文版](#)

[法文版](#)

[德文版](#)

[印尼版](#)

離職員工資料保護須知

2022 年 10 月

©2022 Bank of America Corporation

[日本版](#)
[韓國版](#)
[馬來西亞版](#)
[西班牙文（美國）版](#)
[台灣版](#)
[土耳其文版](#)

II. 個人資料蒐集和使用目的

如欲加入離職員工聯誼網站，本公司就必須蒐集與其業務直接相關、為履行其法律義務而有必要、或相關法律許可蒐集之個人資料。本須知[附錄 A](#) 列出我們蒐集的個人資料類別，以及我們使用所蒐集資料的目的，惟相關法律有限制者除外。我們收受來自您及其他來源的個人資料，包括公開來源。

我們之所以蒐集及處理關於您的個人資料：(i) 因相關法律要求或允許我們這樣做，(ii) 因離職員工聯誼的會籍需要用到該等資訊者，(iii) 因該等資訊對我們特別重要，且依法律規定我們擁有處理該等資訊的明確合法權益者，(iv) 為確立、行使或捍衛法律請求權，而必需用到個人資料者，或(v) 視情況所需，我們已向員工取得蒐集和處理個人資料之同意者。

如果您未提供若干類別的個人資料，本公司可能無法完成本須知所載若干目的，而且我們可能無法向您授予會籍。

III. Cookie

本公司所使用之若干網站及行動應用程式，會蒐集非必要性及必要性 cookie。請參閱以下[政策](#)。

IV. 揭露

在相關法律許可且為達成本須知所述目的之適當範圍內，本公司得按下列方式揭露個人資料：

鑒於本公司的業務活動擴及全球，本公司可能（須符合相關法律限制）把個人資料傳輸至 Bank of America 位於其他司法轄區之其他關係企業或營運部門，包括美國或其他司法轄區，且其資料保護法律可能無法提供跟離職員工所在司法轄區的法律相同保護程度。從屬於美國銀行企業集團之關係企業列述於下列連結中。該關係企業名單可供索取。

本公司得根據相關法律，基於向本公司提供服務相關事宜，向若干第三方揭露相關個人資料。倘若委託第三方處理個人資料，例如[附錄 A](#) 所列的第三方資料處理者，則本公司將書面委託該等處理作業，將選擇在技術和組織安全措施上對相關資料處理做出充分保證之資料處理者（例如資料保護和資料安全要求），並將確保資料處理者代表本公司及根據本公司的指示行事。

倘若適用法律准許，在本公司或其任何子公司或關係企業發生企業重組、出售或轉讓資產、合併、分拆或財務狀態的其他變更時也可能會揭露個人資料。為保護本公司的合法利益（除非會危害離職員工的權利和自由或利益），或經本公司判斷為遵守相關法律或監管義務或監管查詢或請求時，也可能會揭露個人資料，但就中國而言應受當地法律規範限制。

離職員工資料保護須知

2022 年 10 月

©2022 Bank of America Corporation

V. 安全性

本公司維持適當的技術和組織措施，目的是防範未經授權或非法處理個人資料及/或意外遺失、更改、揭露或存取，或意外或非法銷毀或破壞個人資料。

VI. 存取、可攜帶權、糾正和禁止，限制和制約處理個人資料及其準確性

離職員工有權存取關於自己的個人資料（下列文件除外：受法律特許權保護、含有其他離職員工之個人資料、或基於其他原因而未受資料主體存取權之限制者）。欲存取其個人資料或（如相關法律許可者）為其資料提出可攜性申請之離職員工，應透過下文第 IX 節所列的聯絡資訊，聯絡離職員工聯誼計畫辦公室的成員。

在相關法律要求的情況下，離職員工有權在任何時間訂正或刪除不正確的資料（不得向離職員工收費），或者對其資料之處理作業進行限制或禁制。

為協助本公司維護正確的個人資料，離職員工應確保本公司的離職員工入口網站上的個人資料均為最新資訊。本公司若發現其所記載的個人資料有任何不正確之處，本公司會盡快訂正該等不正確之處。

在相關法律許可情況下，離職員工擁有下列權利（包括但不限於）：

- 請求本公司提供一份其所持有之個人資料副本（屬於前述存取要求權的一部分）；
- 要求取得更多關於本公司對其個人資料之實務做法與流程的相關資訊，或者據以提出相關申訴；
- 反對、撤銷同意、限制、或要求停止蒐集、使用、揭露及以其他方式處理本須知中所述之個人資料，以及要求本公司刪除該等個人資料。

離職員工如有任何問題，請透過下文第 IX 節所載聯絡資訊，聯絡離職員工聯誼計畫辦公室的成員。依相關法律規定，在特定情況下，公司可能豁免或有權拒絕上述要求或權利。某些附加條款與條件可能適用於處理要求或權利，例如要求以書面方式進行溝通或是要求身分的證明。

VII. 處理和資料保留的方式

本公司對於離職員工流程，並未使用自動化決策機制。「自動化決策機制」係指以自動化工具做決策的程序，並且無任何人的參與。

個人資訊之蒐集、使用、揭露、傳輸及其他處理作業（包含儲存），得透過電子或人工方式辦理，包括紙本或電子版文件或其他適當技術。個人資料可能保存在離職員工所在國及/或本公司經營業務所在的其他司法管轄區。

本公司將在適用法律要求保留的期限內或基於第 II 節所述之使用和處理目的所必要期間內（以較長者為準）保留個人資料（下稱「保留期間」）。將以相關法律載列的最大保留期限為準。本公司將在適用保留期過後刪除個人資料。各類別資料與各司法轄區的保留期間，均載明於全球記錄保留時間表，該時間表可供索取。

用於判定保留期間的標準包括：

- 我們持續與離職員工維持關係的期間；
- 規範我們的法律義務所要求的期間；

離職員工資料保護須知

2022 年 10 月

©2022 Bank of America Corporation

- 考量我們的法律地位而屬適當者（例如基於消滅時效、訴訟或監管調查相關事宜）；
- 為達到使用及處理目的所必要的期間。

VIII. 有疑問嗎？

離職員工對於本須知如有任何問題、疑慮、或申訴，請透過電子郵件聯絡離職員工計畫：
alumni.network@bofa.com。

在某些國家，如果您對本公司處理您個人資料的方式有其他額外疑問，您可以使用以下聯絡資訊，聯絡您的當地資料保護官員：

EMEA 地區與加拿大：	DPO@bofa.com
德國：	DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
巴西：	Brazil.dpo@bofa.com
APAC 地區：	connect.dpo@bofa.com

離職員工可能有權利向當地資料保護主管機關提出申訴。

IX. 對本須知的修訂

本公司如對其蒐集或使用個人資料的方式、其蒐集的個人資料類型或本須知之其他任何方面作出重大修改，本公司會透過重新發佈經修訂的須知或根據適用法律採取其他措施（包括在必要時取得離職員工的同意），以盡快通知離職員工。

X. 特定司法轄區條款

澳洲

採取所有合理措施，以確保傳輸至澳洲境外收受人之個人資料的安全性、隱私和完整性。但本公司必須取得您的同意，才能把個人資料傳輸至澳洲境外的非附屬第三方收受人。您茲承認，在您對於向澳洲境外之非附屬第三方收受人傳輸個人資料情事表示同意前，本公司已經明確向您告知該等同意之後果，如果該海外收受人在處理個人資料時違反《1988 年隱私權法案 (Cth)》（下稱「隱私權法案」），則依隱私權法案規定，本公司不承擔任何責任，而且您可能無法依隱私權法案或在海外司法轄區尋求賠償。

巴西

除第 VII 節所列權利外，Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) 亦訂定新的權利：

- 收受拒絕同意的後果相關資訊的權利；
- 要求對非必要或過多的個人資料進行匿名化、封鎖、或刪除的權利；
- 要求取得本公司已向哪些法人個體分享個人資料的相關資訊的權利；以及
- 對於僅基於個人資料自動化處理所採取並且會影響離職員工利益的決策，要求由自然人進行審查的權利。

離職員工資料保護須知

2022 年 10 月

©2022 Bank of America Corporation

依相關法律規定，在特定情況下，公司可能豁免或有權拒絕上述要求或權利。某些附加條款與條件可能適用於處理要求或權利，例如要求以書面方式進行溝通或是要求身分的證明。

中華人民共和國（於本須知中簡稱「中國」，並且不包含香港特別行政區、澳門特別行政區、及台灣）

我們傳輸個人資料的廠商 Enterprise Alumni 的聯絡資訊為 Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

歐洲經濟區

鑒於本公司業務活動之全球性質，本公司可能將您的個人資訊傳輸至歐洲經濟區（European Economic Area，「EEA」）以外國家。其中若干國家所提供的保護程度，經歐盟執委會認可為符合歐洲經濟區標準所訂的妥善程度（該等國家的完整名單列於[這裡](#)）。對於從歐洲經濟區至其他國家的傳輸，我們已經實施充足的措施以保護您的資料，例如歐洲委員會採納的標準合約條款。歐洲經濟區內的離職員工可於此[連結](#)取得一份該等措施。

歐盟

個人可向其負責管轄其所在國家或地區的歐洲經濟區主管機關提出申訴。該等資料保護主管機關的名單位於此處：http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080。

法國

依法國法律規定，除前述權利外，離職員工有權對於其過世後其個人資料之保存、刪除及揭露事宜，訂立相關指導原則。

菲律賓與新加坡

在相關法律規定情況下，特定授權人得代表已過世的離職員工行使第 VII 節所載權利。為進一步維護資料保護與安全性，本公司對由已過世離職員工以外之人所提出之請求或權利行使情事，可能會施以額外的條款與條件，例如要求提供合法代表已過世離職員工行事的法律授權證明。欲行使該等權利的授權個人得透過第 IX 節所載聯絡資訊，聯絡離職員工計畫的成員。

南非

本公司如把個人資料傳輸至南非境外者，本公司會在傳輸個人資料前，因應任何相關規定適用情形，確保資料保護程度符合妥善標準，例如透過具拘束力的企業規則或者簽署符合歐盟定型化契約條款的適當資料傳輸協議。就 POPIA 規定而言，離職員工有權針對其個人資料保護情形受到侵犯的情事，自行接洽南非的法院，以及向南非的資訊主管機關提出申訴。南非的資訊主管機關聯絡資訊如下所列：

實體地址：JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

郵寄地址：P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

電子郵件：complaints.IR@justice.gov.za

離職員工資料保護須知

2022 年 10 月

©2022 Bank of America Corporation

台灣

請參閱[附錄 1 及 2](#)，以查看法務部所訂之相關特定目的及個人資料類別。

土耳其

依資料保護法（第 6698 號法案）第 11 條規定，您對於您個人資料保護相關權利如下：• 知悉個人資料是否受到處理的權利。• 個人資料受到處理時，要求取得相關資訊的權利。• 知悉個人資料處理的目的以及資料是否基於該等目的受到處理的權利。• 在個人資料於土耳其境內外傳輸至第三方時，知悉該第三方身分的權利，個人資料不完整或受到不正確處理時要求訂正的權利，以及在該等個人資料受到傳輸時，要求取得該訂正通知的權利。• 需進行資料處理的法律依據或理由已經不存在時，要求刪除或銷毀個人資料的權利，以及在該等個人資料受到傳輸時，要求取得該刪除或銷毀通知的權力。• 在個人資料受到完全自動化處理而產生負面結果時表示拒絕的權利。• 在個人資料受到非法處理而導致損失時，要求取得補償的權利。如欲針對您的個人資料，提出前述相關權利之行使要求，請聯絡本公司，或請參閱第 IX 節的詳細內容，或親自交付或請公證人辦理，並附上您的身分證件及簽名正本。您的請求會盡快處理，最晚會在收到相關文件後三十 (30) 日內完成。如果您的請求受到拒絕，您可以依據資料保護法（第 6698 號法案）第 14 條規定，在三十日內向個人資料保護委員會提出申請，且最晚不得超過六十日。

阿拉伯聯合大公國

個人資料的國際傳輸

對於從 DIFC 至其他國家的傳輸，我們已實施了適當的措施以保護您的資訊，例如 DIFC 所採納的制式化契約條款。DIFC 的離職員工可透過以下連結，取得一份該等措施的複本：

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes>。

附錄 A

我們可能蒐集、使用、傳輸和揭露的個人資料類別（但相關法律限制者除外）：

- 個人詳細資料：姓名*、個人檔案照、目前位置*、郵寄地址、州*
- 職業相關詳細資料：聘僱狀態*、目前公司*及產業
- 聯絡資訊：電子郵件*、Linkedin 檔案、電話號碼
- 在 Bank of America 的工作職涯：到職年份*、離職年份*、最後的業務別*、最後的職位/職稱、Bank of America 辦公室所在城市*、最後的主管姓名
- 選擇性問題：Bank of America 標準 ID (NBK ID)、Bank of America 個人號碼、感興趣的員工群組/網路、感興趣的社區服務領域
- 註冊者在建立自己的個人檔案或是跟離職員工聯誼網路數位平台互動時，自行選擇輸入的其他任何資料

*本章節標有星號的個人資料，為離職員工必須向本公司提供的資料。其他類別的個人資料以及關於離職員工本人的資訊，係由離職員工自願提供。以上所列部分個人資料，可在符合國家特定法律/規範情況下，進行分享、蒐集、使用、傳輸及/或揭露。

我們可能蒐集、使用、傳輸及揭露個人資料的目的：

- 處理註冊作業及針對離職員工帳戶及相關顧客服務提供驗證
- 促進離職員工聯誼網路計畫的參與
- 增進招募活動及人才管理
- 就 Bank of America 最新消息、特殊活動邀請函、志工活動及各種離職員工福利相關事宜，進行相關通訊
- 針對 Bank of America 產品、金融服務及福利，提供相關優惠活動
- 自離職員工聯誼網路團隊傳送訊息
- 促進離職員工間的自願性交流、社交與人際網路溝通
- 對於我們離職員工計畫與相關活動的有效性，進行資料分析與研究
- 完成 Bank of America 及其離職員工聯誼網路的其他業務目的
- 監控詐欺情事及安全性目的，以及預防網路攻擊
- 遵循法律與監管義務

屬於我們可能分享個人資料對象的非附屬第三方類別

- 服務提供商：在本公司經營業務的國家內，向本公司提供產品與服務的各公司，例如網站服務
- 按適用情況所需，本公司會提供及收受來自第三方（例如服務提供商）的合理協助，以便對資料主體存取請求做出回應。
- 為了讓其他離職員工能利用您自願提供的目前聯絡資訊跟您進行聯絡
- 活動供應商：協助活動辦理的活動供應商、舉辦人、演講者、志工、承包商及贊助人

附錄 1

由法務部所訂之個人資料保護法之

特定目的

代碼	目的類型	目的項目
(001)	個人保險	人身保險
(002)	人力資源管理	人事管理
(003)	出入國及移民	入出國及移民
(031)	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	金融服務企業根據法律和規範並為財務監管所需之蒐集、處理及使用	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	解決財務爭議	金融爭議處理
(061)	財務監理、管控及	金融監督、管理與檢查
(063)	非政府機關為達到監管義務，而蒐集、處理及	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	保健與醫療服務	保健醫療服務
(069)	契約、類似契約或其他法定	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	消費者與客戶管理及	消費者、客戶管理與服務
(104)	帳單管理及信用交易	帳務管理及債權交易業務
(114)	勞工管理	勞工行政
(120)	稅務管理	稅務行政
(129)	會計與相關服務	會計與相關服務
(136)	資訊（電子）通訊及	資（通）訊與資料庫管理
(137)	資訊（電子）通訊安全及	資通安全與管理

(150)	附屬及內勤支援	輔助性與後勤支援管理
(154)	信用查核	徵信
(157)	調查、統計及研究分析	調查、統計與研究分析

(166)	證券、期貨、證券投資基金	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	護照、簽證及證明文件	護照、簽證及文件證明處理
(173)	其他政府機關對目標	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	其他財務管理業務	其他金融管理業務
(181)	根據企業登記項目或公司組織項目執	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	其他諮詢與顧問服務	其他諮詢與顧問服務

附錄 2

由司法部所公布之個人資料保護法案相關資料類型

代碼	資料類型	資料項目
1. 識別類型 識別類		
(C001)	個人識別用	辨識個人者
(C002)	財務識別用	辨識財務者
(C003)	政府文件中識別用	政府資料中之辨識者
2. 特徵類型 特徵類		
(C011)	個人描述	個人描述
(C012)	實體描述	身體描述
(C014)	特徵 - 對特徵等的	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. 家庭狀況 家庭情形		
(C021)	家庭狀況	家庭情形
(C023)	家庭成員詳細資料	家庭其他成員之細節
(C024)	其他社交關係：朋友、同事及	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. 社會地位 社會情況		
(C031)	住所與設施	住家及設施
(C032)	財產	財產
(C033)	移民身份	移民情形
(C034)	旅行及其他移動詳細資料	旅行及其他遷徙細節
(C035)	休閒活動及興趣：	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	職業	職業
5. 教育、考選、技術或其他專業 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	成績單	學校紀錄
(C052)	資格或技術	資格或技術
(C053)	職業團體會員資格	職業團體會員資格
(C054)	專業能力	職業專長
(C057)	學生（會員）及	學生（員）、應考人紀錄
6. 受僱情形 受僱情形		
(C061)	目前聘僱狀態	現行之受僱情形
(C062)	就業經歷	僱用經過
(C063)	離職紀錄	離職經過

(C064)	工作經驗	工作經驗
(C065)	工作、差旅及出勤紀錄	工作、差勤紀錄

MEZUN AĞI WEB SİTESİ VERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Geçerli: 1 Ekim 2022

[İngilizce Sürüm](#)[Arjantin Sürümü](#)[Brezilya Sürümü](#)[Çince Sürüm](#)[Felemenkçe Sürüm](#)[Fransızca Sürüm](#)[Almanca Sürüm](#)[Endonezya Sürümü](#)[Japonya Sürümü](#)[Korece Sürüm](#)[Malezya Sürümü](#)[İspanyolca \(ABD\) Sürüm](#)[Tayvan Sürümü](#)[Türkçe Sürüm](#)**I. GİRİŞ**

İletişime geçtiğiniz ve Mezun Ağı Web Sitemize katılmak istediğiniz için teşekkür ederiz. Bu Mezun Ağı Web Sitesi Veri Koruma Bildirimi (“Bildirim”), Bank of America Mezun Ağı Web Sitesini ziyaret eden veya kullanan Mezunlar hakkında bireysel olarak tanımlanabilir bilgilerin toplanması, kullanımı, saklanması, aktarılması ve diğer şekillerde işlenmesi (“**Kişisel Veriler**”) ile ilgili Şirket uygulamalarını özetlemek üzere hazırlanmıştır. Bu Bildirim amaçları doğrultusunda “**Mezun**”, Bank of America veya daha önceki bağlı şirketlerinden birinde (toplu olarak “Şirket”, “biz”, “bize” veya “bizim”) önceden çalışmış, emekli olmuş veya tarafımızca belirlendiği üzere iyi bir şekilde ayrılmış ve bu sitenin kullanımı ile sınırlandırılmış olan herhangi bir birey anlamına gelmektedir. Şirket ayrıca Mezunlara zaman zaman ek veri koruma veya gizlilik bildirimlerini sağlayabilir.

Bu Duyurunun herhangi bir Mezuna İngilizce dışında bir dilde yapılması durumunda, iki dil versiyonu arasındaki herhangi bir çelişki, çatışma veya tutarsızlık İngilizce versiyonu esas alınarak çözümlenecektir.

[İngilizce Sürüm](#)[Arjantin Sürümü](#)[Brezilya Sürümü](#)[Çince Sürüm](#)[Felemenkçe Sürüm](#)[Fransızca Sürüm](#)[Almanca Sürüm](#)

[Endonezya Sürümü](#)

[Japonya Sürümü](#)

[Korece Sürüm](#)

[Malezya Sürümü](#)

[İspanyolca \(ABD\) Sürüm](#)

[Tayvan Sürümü](#)

[Türkçe Sürüm](#)

II. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI VE KULLANIM AMAÇLARI

Mezun Ağı Web Sitesine katılım, Şirketin işiyle doğrudan bağlantılı, yasal yükümlülüklerini yerine getirmesi için ihtiyacı olan ya da başka şekillerde yürürlükteki yasa çerçevesinde toplanmasına izin verilen Kişisel Verileri toplamasını gerektirir. Bu Bildirim [Ek A](#)'sı kapsamında, yürürlükteki yasalarla sınırlandırılan durumlar dışında, topladığımız Kişisel Verilerin kategorileri ve topladığımız veriyi kullandığımız amaçlar listelenmektedir. Kişisel Verileri sizden ve kamuya açık kaynaklar da dâhil olmak üzere diğer kaynaklardan toplarız.

Sizinle ilgili Kişisel Verileri toplarız ve işleriz; (i) çünkü yürürlükteki yasa tarafından böyle yapmamız zorunludur veya bunu yapmamıza izin verilir, (ii) çünkü bu bilgi Mezun Ağına üyelik için gereklidir, (iii) çünkü bu bilgi bizim için belirli bir öneme sahiptir ve bunu işlemek için yasa altında belirli meşru bir çıkarımız bulunuyor, (iv) Kişisel Verinin kuruluş, yasal taleplerin oluşturulması, uygulanması veya savunulması için gerekli olan durumlarda, veya (v) gerektiğinde, Kişisel Verilerin toplanması ve işlenmesi için Mezunların onayını alırız.

Kişisel Verilere ait belirli kategorileri sağlayamazsak, Şirket bu Bildirimde belirtilen amaçların bazılarını yerine getiremeyebilir ve tarafınıza üyelik veremeyebiliriz.

III. ÇEREZLER

Gereksiz ve gerekli çerezler, Şirketin kullandığı bazı web siteleri ve mobil uygulamalarda toplanır. Lütfen aşağıdaki [politikaya](#) başvurun.

IV. AÇIKLAMA

Yürürlükteki yasaların izin verdiği ölçüde ve bu Bilgilendirmede açıklanan amaçlara ulaşmak için uygun olduğu biçimde Kişisel Veriler Şirket tarafından aşağıdaki şekillerde açıklanabilir:

Şirket faaliyetlerinin global nitelikleri göz önüne alındığında, Şirket (yürürlükteki yasa çerçevesinde), Kişisel Verileri, Amerika Birleşik Devletleri ya da veri koruma yasalarının Mezunun ülke hukuki yetki alanının sağladığına eş değer bir koruma düzeyi sağlayamayabilecek olan hukuki yetki alanları dâhil olmak üzere, diğer hukuki yetki alanlarında bulunan diğer Bank of America bağlı şirketlerine ya da işletmelerine aktarabilir. Bank of America Corporation grubuna ait bağlı şirketlerin bir listesi aşağıdaki bağlantıda listelenmektedir. Liste talep üzerine temin edilebilir.

Şirket, yürürlükteki yasaya uygun olarak, Şirkete aşağıdaki hizmetlerin sağlanmasıyla bağlantılı olarak ilgili Kişisel Verileri belli başlı üçüncü kişilere açıklayabilir. Kişisel Verilerin işlenmesi için [Ek A](#)'da listelenenler gibi bir üçüncü taraf veri işletmeninin yetkilendirildiği durumlarda, Şirket bu tür işlemler için yetkilendirmeyi yazılı olarak yapacak, veri koruma ve bilgi güvenliği gereklilikleri gibi ilgili işlemi düzenleyen teknik ve organizasyonel güvenlik önlemlerine ilişkin yeterli garantiyi sağlayan bir veri

MEZUN VERİLERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Ekim 2022

©2022 Bank of America Corporation

işletmeni seçecek ve işletmenin Şirket adına ve Şirketin talimatları uyarınca hareket etmesini sağlayacaktır.

Kişisel Veriler ilgili yasanın izin verdiği durumlarda kurumsal yeniden yapılandırma, satış veya varlıkların devri, şirket evliliği, elden çıkarma ya da Şirketin veya bir yan kuruluşunun ya da bağlı Şirketlerinin herhangi birinin finansal durumundaki diğer değişikliklerle bağlantılı olarak paylaşılabilir. Kişisel Veriler, Şirketin meşru çıkarlarını korumak (Mezunun hak ve özgürlüklerine veya çıkarlarına zarar vermeyecek şekilde) amacıyla ya da Şirketin yürürlükteki yasal veya düzenleyici yükümlülüklerine ya da Çin ile ilgili olarak yerel yasalara tabi olmak üzere düzenleyici soruşturma veya taleplere uyma kararı doğrultusunda açıklanabilir.

V. GÜVENLİK

Şirket, Kişisel Verilerin yetkisiz ya da yasa dışı biçimde işlenmesine ve/veya kazara meydana gelen kayıp, değiştirme, açıklama veya erişim ya da Kişisel Verilerin kazara veya yasa dışı olarak yok edilmesi veya hasar görmesi durumlarına karşı onları korumak için tasarlanan uygun teknik ve kurumsal önlemleri alır.

VI. KİŞİSEL VERİLERE ERİŞİM, VERİLERİN TAŞINABİLİRLİĞİ, İŞLEMİN DÜZELTİLMESİ VE KALDIRILMASI, SINIRLANDIRILMASI VE KISITLANMASI

Mezunlar, kendileri hakkında tutulan Kişisel Verilere erişim hakkına sahiptir (yasal ayrıcalıklara tabi olan, başka Mezunlar hakkında Kişisel Veriler sağlayan veya başka şekillerde veriye erişim haklarına tabi olmayan belgeler hariç). Kişisel Verilere erişmek isteyen veya verilerin taşınabilirliğini (yürürlükteki yasalarca izin verilen durumlarda) talep eden herhangi bir Mezun, aşağıda Bölüm IX'da belirtilen iletişim bilgilerinin kullanarak Mezun Ağı Programı Ofisinin bir üyesi ile iletişime geçmelidir.

Yürürlükteki yasanın gerektirdiği ölçüde, Mezunlar doğru olmayan verilerinin düzeltilmesi veya kaldırılması (Mezuna herhangi bir maliyeti olmaksızın ve herhangi bir anda) veya verilerinin işlenmesinin sınırlandırılması veya kısıtlanması hakkına sahiptir.

Doğru Kişisel Verilerin tutulmasında Şirkete yardımcı olmak için, Mezunlar Şirketin Mezun portalında Kişisel Verilerinin güncel tutulmasını sağlamalıdır. Şirket kaydettiği Kişisel Verilerde herhangi bir yanlışlığın farkına varırsa mümkün olan en erken fırsatta yanlışlığı düzeltecektir.

Yürürlükteki yasa çerçevesinde Mezunlar aşağıdaki haklara da sahip olabilir (bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla):

- Şirket tarafından tutulan Kişisel Verilerin bir kopyasını talep etmek (yukarıdaki erişim talebinin bir parçası olarak);
- Şirketin Kişisel Veriler ile ilgili uygulama ve işlemleriyle ilgili daha fazla bilgi istemek veya şikâyetinde bulunmak;
- bu Bilgilendirmede açıklandığı şekilde Kişisel Verilerinin toplanmasına, kullanılmasına, ifşa edilmesine ve başka şekilde işlenmesine itiraz etmek, rızasını geri çekmek, kısıtlamak veya devamsızlık talep etmek ve bu Kişisel Verilerin Şirket tarafından silinmesini talep etmek.

Tüm sorgular için, Mezunlar aşağıda Bölüm IX'da belirtilen iletişim bilgilerinin kullanarak Mezun Ağı Program Ofisinin bir üyesi ile iletişime geçmelidirler. İlgili yasa çerçevesinde belirli koşullar altında Şirket yukarıdaki talep veya haklardan muaf olabilir ya da bunları reddetme hakkına sahiptir. Talep veya hakların işleme konması için iletişimin yazılı olarak yapılması veya kimlik belgesi ibrazı gibi bazı ek şartlar ve koşullar uygulanabilir.

MEZUN VERİLERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Ekim 2022

©2022 Bank of America Corporation

VII. İŞLEME VE VERİ SAKLAMA YÖNTEMLERİ

Şirket, Mezun işlemlerine dair karar verme konusunda otomatik karar almaz. ‘Otomatik karar alma’, insan faktörünün herhangi bir dahli olmaksızın, otomatik olarak karar verme sürecine denir.

Kişisel Verilerin toplanması, kullanımı, paylaşımı, aktarımı ve biriktirilmesi dâhil olmak üzere başka türden işlenmesi, basılı kopya ya da elektronik kopya belgeler ya da diğer uygun teknolojiler de dâhil olmak üzere elektronik ya da manuel yöntemlerle gerçekleştirilebilir. Kişisel Veriler, Mezunun ülke hukuki yetki alanında ve/veya Şirketin faaliyet gösterdiği diğer hukuki yetki alanlarında saklanabilir.

Şirket, Kişisel Verileri daha uzun (“saklama süresi”) olanın geçerli olması kaydıyla yürürlükteki yasa(lar) gerektirdiği müddetçe veya Bölüm II'de verilerin kullanım ve işleme amacı (amaçları) devam ettiği sürece muhafaza edecektir. Geçerli yasalarca belirlenen herhangi bir maksimum saklama süresi geçerli olacaktır. Şirket yürürlükteki saklama döneminden sonra Kişisel Verileri silecektir. Her veri türü ve yargı yetkisi için saklama süreleri, talep üzerine temin edilebilecek olan Global Kayıt Tutma Programında ana hatlarıyla belirtilmiştir.

Saklama sürelerimizi belirlemek için kullanılan kıstaslar aşağıdakileri içerir:

- Mezun ile devam eden bir ilişkimiz olduğu müddetçe;
- Tâbi olduğumuz yasal bir yükümlülük tarafından gereken şekilde;
- Yasal pozisyonumuz ışığında tavsiye edilen şekilde (örneğin sınırlamalar, yasal işlem veya düzenleyici kurum soruşturmaları için geçerli mevzuatlar bağlamında);
- Kullanım ve işleme amacını yerine getirmek için gerekli olan süre

VIII. SORULAR

Mezunlardan herhangi birinin bu Bildirim hakkında herhangi bir sorusu, endişesi veya şikayeti olması halinde, lütfen e-posta aracılığıyla Mezun Programı ile iletişime geçin: alumni.network@bofa.com. Belirli ülkelerde, Şirketin Kişisel Verilerinizi işleme yöntemine ilişkin ek sorularınız varsa, aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanarak yerel Veri Koruma Yetkilisi iletişim kurun:

EMEA Bölgesi ve Kanada:	DPO@bofa.com
Almanya:	DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com
Brezilya:	Brazil.dpo@bofa.com
APAC Bölgesi:	connect.dpo@bofa.com

Mezunların yerel Veri Koruma makamına bir şikâyet başvurusu yapma hakkı bulunmaktadır.

IX. BU BİLDİRİME YÖNELİK DEĞİŞİKLİKLER

Şirket, Kişisel Verileri topladığı veya kullandığı tarzda, topladığı Kişisel Verilerin türünde veya bu Bildirim herhangi bir başka özelliğinde önemli ölçüde değişiklik yaparsa, Mezunları revize bir Bildirimi yeniden göndererek veya gereken durumlarda Mezunun onayını almak dahil olmak üzere

yürürlükteki yasalar doğrultusunda diğer adımları atarak mümkün olan makul bir sürede bilgilendirecektir.

X. HUKUKİ YETKİ ALANINA ÖZEL MADDELER

AVUSTRALYA

Avustralya dışındaki alıcılara aktarılan Kişisel Verilerin güvenliğini, gizliliğini ve bütünlüğünü sağlamak için tüm makul adımlar atılmıştır. Ancak Şirket, Kişisel Verileri Avustralya dışındaki bağlı olmayan üçüncü taraf alıcılara aktarmak için iznimize itimat etmektedir. Kişisel Verilerin Avustralya dışındaki (hizmet sağlayıcılar dışında) bağlı olmayan üçüncü taraf alıcılara transfer edilmesine onay vermeden önce herhangi bir deniz aşırı alıcının Kişisel Verileri 1988 tarihli Gizlilik Yasası'nı (Cth) ("Gizlilik Yasası") ihlal ederek ele alması durumunda Şirketin Gizlilik Yasası kapsamında sorumlu olmadığını ve Gizlilik Yasası veya yurt dışı hukuku uyarınca tazminat talep edemeyebileceğinizi kabul edersiniz.

BREZİLYA

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Bölüm VII içerisinde listelenenlere ek olarak yeni haklar yürürlüğe koymuştur:

- onay verilmemesinin sonuçları hakkında bilgi edinme;
- gereksiz veya gerekenden fazla kişisel verilerin anonimleştirilmesini, bloke edilmesini veya silinmesini talep etme;
- şirketin kişisel verileri paylaştığı kuruluşlar hakkında bilgi talep etme; ve
- Mezunun çıkarlarını etkileyecek şekilde yalnızca kişisel verilerin otomatik olarak işlenmesi bazında alınan kararların gerçek bir kişi tarafından incelenmesini talep etme.

İlgili yasa çerçevesinde belirli koşullar altında Şirket yukarıdaki talep veya haklardan muaf olabilir ya da bunları reddetme hakkına sahiptir. Talep veya hakların işleme konması için iletişimin yazılı olarak yapılması veya kimlik belgesi ibrazı gibi bazı ek şartlar ve koşullar uygulanabilir.

ÇİN HALK CUMHURİYETİ ("Çin", bu Bildirimin amaçları doğrultusunda, Hong Kong Özel İdari Bölgesini, Makao Özel İdari Bölgesini ve Tayvan'ı içermez)

Kişisel verileri aktardığımız tedarikçi Kuruluş Mezunları için iletişim bilgileri şöyledir Owen Geddes, COO Enterprise Alumni, owen.geddes@enterprisealumni.com

EEA

Şirketin küresel nitelikteki faaliyetleri göz önüne alındığında, Şirket, Kişisel Bilgilerinizi Avrupa Ekonomik Alanı ("European Economic Area, EEA") dışında bulunan ülkelere aktarabilir. Bu ülkelerden bazıları Avrupa Komisyonu tarafından EEA standartlarına göre yeterli bir koruma düzeyi sağlıyor şeklinde tanınır (bu ülkelerin tam listesi [burada](#)) mevcuttur. EEA'dan diğer ülkelere aktarımlar bağlamında bilgilerinizi korumak için Avrupa Komisyonu tarafından kabul edilen standart sözleşme maddeleri gibi yeterli tedbirleri yürürlüğe koymuş bulunuyoruz. EEA'daki mezunlar bu önlemlerin bir kopyasını şu bağlantıyı izleyerek elde edebilirler: [bağlantı](#).

AB

Bireyler ayrıca AEA'da ilgili ülkeleri için yetkili bir denetleyici veya makama şikayette bulunabilirler. Veri koruma yetkililerinin bir listesi şu adreste mevcuttur: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080.

FRANSA

Fransız yasaları uyarınca Mezunların, yukarıdakilere ek olarak ölümlerinden sonra Kişisel Verilerinin elde tutulması, silinmesi ve ifşa edilmesine ilişkin kılavuz ilkeleri belirleme hakkı olacaktır.

FİLİPİNLER VE SİNGAPUR

Yürürlükteki yasaların gerektirdiği ölçüde, belirli yetkili bireyler vefat etmiş olan bir Mezun adına Bölüm VII içerisinde bahsi geçen hakları kullanabilirler. Veri koruma ve güvenliğinin daha da ilerletilmesi için, Şirket vefat eden Mezun dışında kalan bireyler tarafından iletilen talepleri veya hakları işleme almak için, vefat eden Mezun adına hareket etmek üzere geçerli yasal yetkiye sahip olduğuna dair kanıtın sunulması gibi ilave şartlar ve koşullar uygulayabilir. Bu hakları kullanmak isteyen yetkili bireyler, Bölüm IX içerisinde belirtilen iletişim bilgilerini kullanarak Mezun Programının bir üyesi ile iletişime geçebilirler.

GÜNEY AFRİKA

Şirketin Kişisel Verileri Güney Afrika dışına aktarması halinde, Şirket Kişisel Verileri aktarmadan önce bağlayıcı kurumsal kuralların uygulanmasını veya Avrupa Birliği Standart Sözleşmesel Hükümler ile uyumlu, uygun veri aktarım sözleşmelerinin imzalanmasını sağlayarak yeterli bir veri koruma düzeyi temin ederek tüm ilgili gereksinimleri yerine getirecektir. POPIA açısından, Mezunlar Güney Afrika mahkemelerine başvurma hakkına sahiptir ve Kişisel Verilerinin korunmasına yönelik iddia edilen bir müdahale ile ilgili olarak Güney Afrika veri düzenleme kurumuna şikayette bulunabilirler. Güney Afrika veri düzenleme kurumunun iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir:

Fiziksel adres: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Posta adresi: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E-posta adresi: complaints.IR@justice.gov.za

TAYVAN

Adalet Bakanlığı tarafından belirtilen ilgili standart kullanım amaçlarının ve kişisel veri türlerinin bir listesi için [Ek 1 ve 2](#)'ye bakınız.

TÜRKİYE

Veri Koruma Kanununun (6698 Sayılı Kanun) 11. Maddesi gereğince, kişisel verilerinizin korunmasına yönelik haklarınız aşağıdaki gibidir: • Kişisel verilerin işlenip işlenmediğini bilmek, • Kişisel veriler işlenmişse bilgi talep etmek, • Kişisel verilerin işlenmesinin amacı hakkında ve verilerin bu amaçlar doğrultusunda işlenip işlenmediği ile ilgili bilgi sahibi olmak, • Kişisel verilerin Türkiye'de veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü tarafları bilmek, kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmesi durumunda kişisel verilerde düzeltme talep etmek ve kişisel verilerin aktarılması durumunda söz konusu bu düzeltme hakkında bilgilendirme talep etmek, • Yasal zeminin veya verilerin işlenmesini gerektiren nedenlerin artık mevcut olmaması durumunda kişisel verilerin silinmesini veya imha edilmesini

MEZUN VERİLERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Ekim 2022

©2022 Bank of America Corporation

istemek ve kişisel verilerin aktarılması durumunda bu tür bir silme veya imha işlemi hakkında bildirim istemek, • Kişisel verilerin tamamen otomatik olarak işlenmesi neticesinde oluşan olumsuz sonuçlara itiraz etmek, • Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesi nedeniyle zarar durumunda tazminat talep etmek. Kişisel bilgilerinizle ilgili olarak yukarıda belirtilen haklarınızın kullanımı ile ilgili talebiniz için lütfen Şirket ile irtibata geçiniz, detaylar için lütfen Bölüm IX'a bakınız veya ıslak imzalı kimlik belgelerinizle birlikte elden ya da noter yoluyla teslim ediniz. Talebiniz, ilgili belgelerin tarafımıza ulaşmasını takiben en geç 30 (otuz) gün içinde, mümkün olan en kısa sürede sonuçlandırılacaktır. Başvurunuz reddedilirse, Veri Koruma Kanunu'nun (6698 Sayılı Kanun) 14. maddesi uyarınca 30 gün içinde ve en geç 60 gün içinde Kişisel Verileri Koruma Kuruluna başvurabilirsiniz.

BİRLEŞİK ARAP EMİRLİKLERİ

Kişisel Verilerin Uluslararası Aktarımı

DIFC'den diğer ülkelere aktarımlar bağlamında bilgilerinizi korumak için DIFC tarafından kabul edilen standart sözleşme maddeleri gibi uygun korumaları yürürlüğe koymuş bulunuyoruz. DIFC'deki Mezunlar aşağıdaki bağlantıları izleyerek bu önlemlerin bir kopyasını alabilirler:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Ek A

Geçerli yasalarca sınırlandırılmadığı takdirde, Toplayabileceğimiz, Kullanabileceğimiz, Aktarabileceğimiz ve Açıklayabileceğimiz Kişisel Veri Kategorileri:

- **Kişisel Bilgiler:** İsim*, Profil Fotoğrafı, Mevcut Konum*, Posta Adresi, Eyalet*
- **Mesleki Bilgiler:** Çalışma Durumu*, Mevcut Şirket* ve Sektör
- **İletişim Bilgileri:** E-posta Adresi*, LinkedIn Profili, Telefon Numarası
- **Bank of America'daki Kariyeri:** Başladığı Yıl*, Ayrıldığı Yıl*, Son çalıştığı İş Kolu*, Son Görevi/İş Unvanı, Bank of America Ofisinin bulunduğu şehir*, Son yöneticisinin adı
- **İsteğe Bağlı Sorular:** Bank of America Standart Kimlik (NBK Kimliği), Bank of America Kişi Numarası, İlgilendiği Çalışan Grupları/Ağları, İlgilendiği Topluluk Hizmeti Alanları
- **Kaydolan kişilerin kişisel profillerini oluştururken veya Mezunlar Ağı dijital platformu ile etkileşim sırasında girmeyi tercih ettikleri tüm ilave veriler**

*Bu Bölümde yıldız işareti ile işaretlenen Kişisel Verilerin Mezun tarafından Şirkete sunulması zorunludur. Mezunların kendileri ile ilgili yukarıda belirtilenler dışında Kişisel Veri ve bilgi sağlamaları gönüllülük esasına dayalıdır. Yukarıda listelenen Kişisel Verilerin bazıları ülkeye özel yasalara/düzenlemelere uygun olarak paylaşılabilir, toplanabilir, kullanılabilir, aktarılabilir ve/veya açıklanabilir.

Kişisel Verileri Toplama, Kullanma, Aktarma ve Açıklama Amaçları:

- Kaydı işleme almak ve Mezun hesaplarının onaylanmasının ve ilgili müşteri hizmetlerinin sağlanması
- Mezun Ağı programına katılımı kolaylaştırmak
- İşe alma faaliyetleri ve yetenek yönetimini sağlamak
- Bank of America haberleri, özel etkinliklere davetler, gönüllü etkinlikleri ve çeşitli Mezun fırsatları konusunda iletişim göndermek
- Bank of America ürünleri, finansal hizmetler ve faydalar konusunda teklifler sunmak
- Mezunlar Ağı ekibi tarafından iletilen mesajları göndermek
- Mezunlar arasında isteğe bağlı bağlantıları, sosyal ve ağ oluşturma iletişimlerini sağlamak
- Mezun programımızın ve ilgili faaliyetlerin etkinliği hakkında veri analitiğini ve araştırmayı kolaylaştırmak
- Bank of America ve Mezunlar Ağı'nın diğer iş amaçlarını gerçekleştirmek
- Sahtekarlık ve güvenlik amaçları için izleme yapmak ve siber saldırıları önlemek
- Yasal ve düzenleyici yükümlülüklerine uymak

Kişisel Bilgiyi Paylaşabileceğimiz Bağlantısız Üçüncü Taraf Kategorileri

- Hizmet Sağlayıcılar: Şirketin faaliyet gösterdiği ülkelerde Web Sitesi hizmetleri gibi ürün ve hizmetleri Şirkete sağlayan şirketler
- Uygun hallerde, Şirket, veri konusu erişim taleplerine yanıt vermek üzere üçüncü taraflara (örneğin hizmet tedarikçileri) makul yardım sunacak veya bunlardan makul yardım alacaktır
- Diğer Mezunların isteğe bağlı olarak sağlanan mevcut iletişim bilgilerini kullanarak sizinle iletişime geçmelerine izin vermek
- Etkinlik Satıcıları: Etkinlikleri kolaylaştırmak için etkinlik satıcıları, organizatörler, konuşmacılar, gönüllüler, yükleniciler ve sponsorlar

MEZUN VERİLERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Ekim 2022

©2022 Bank of America Corporation

Ek 1

Adalet Bakanlığı tarafından belirtilen Kişisel Veri Koruma Yasası doğrultusunda İlgili Standart

Amaçlar

Kod	Amaç Türü	目的項目
(001)	kişisel sigorta	人身保險
(002)	insan kaynakları yönetimi	人事管理
(003)	varış, ayrılma ve göç	入出國及移民
(031)	ulusal sağlık sigortası, iş sigortası, çiftçi sigortası, ulusal emeklilik sigortası	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	yasalar ve yönetmelikler uyarınca ve finansal gözetim ihtiyacı doğrultusunda finansal hizmet	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	finansal anlaşmazlıkların çözülmesi	金融爭議處理
(061)	finansal gözetim, yönetim ve	金融監督、管理與檢查
(063)	kişisel verilerin yönetmeliksel yükümlülüklerin yerine getirilmesi için	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	sağlık ve tıbbi hizmetler	保健醫療服務
(069)	sözleşmesel, sözleşme benzeri veya diğer yasal	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	tüketici ve müşteri yönetimi ve	消費者、客戶管理與服務
(104)	fatura yönetimi ve kredi işlemi	帳務管理及債權交易業務
(114)	iş idaresi	勞工行政
(120)	vergi idaresi	稅務行政
(129)	muhasebe ve ilgili hizmetler	會計與相關服務
(136)	bilgi (tele-) iletişim ve	資（通）訊與資料庫管理
(137)	bilgi (tele-) iletişim güvenliği ve	資通安全與管理

(150)	yardımcı ve arka ofis destek	輔助性與後勤支援管理
(154)	kredi kontrolleri	徵信
(157)	soruşturma, istatistik ve araştırma analizi	調查、統計與研究分析

(166)	menkul kıymetler, vadeli işlemler, menkul	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	pasaport, vize ve doğrulama belgelerinin	護照、簽證及文件證明處理
(173)	hedef işletmelerin diğer devlet kurumları	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	diğer finansal yönetim işi	其他金融管理業務
(181)	ticari sicil maddeleri veya ana sözleşme	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定
(182)	diğer danışmanlık ve müşavirlik hizmetleri	其他諮詢與顧問服務

Ek 2

Adalet Bakanlığı tarafından belirtilen Kişisel Veri Koruma Yasası doğrultusunda İlgili Veri Türleri

Kod	Veri Türü	資料項目
1. Kimlik belgesi kategorisi 識別類		
(C001)	bireyin tanımlanması için	辨識個人者
(C002)	finansın tanımlanması için	辨識財務者
(C003)	resmi belgenin tanımlanması için	政府資料中之辨識者
2. Özellik kategorisi 特徵類		
(C011)	bireysel tanım	個人描述
(C012)	kurumların tanımı	身體描述
(C014)	özellik – özellik hakkında yorum veya	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Hane durumu 家庭情形		
(C021)	hane durumu	家庭情形
(C023)	diğer aile bireyleri hakkında bilgiler	家庭其他成員之細節
(C024)	diğer sosyal ilişkiler - arkadaş, meslektaş ve	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外
4. Sosyal durum 社會情況		
(C031)	ikamet adresi ve tesisler	住家及設施
(C032)	mülkler	財產
(C033)	göçmenlik durumu	移民情形
(C034)	seyahat ve diğer ulaşım bilgileri	旅行及其他遷徙細節
(C035)	eğlence faaliyetleri ve ilgi alanları -	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	meslek	職業
5. Eğitim, sınav ve seçim, teknikler veya diğer meslekler 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	akademik kayıtlar	學校紀錄
(C052)	kalifikasyon veya teknikler	資格或技術
(C053)	mesleki grup üyeliği kalifikasyonu	職業團體會員資格
(C054)	mesleki deneyim	職業專長
(C057)	öğrencilerin (üye) ve sınava	學生 (員)、應考人紀錄
6. Çalışma durumu 受僱情形		
(C061)	mevcut çalışma durumu	現行之受僱情形
(C062)	çalışma geçmişi	僱用經過
(C063)	işten ayrılma geçmişi	離職經過

(C064)	iş deneyimleri	工作經驗
(C065)	iş, seyahat ve katılım kayıtları	工作、差勤紀錄